

СТО ПЕРВАЯ СЕССИЯ ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

ТОМ 101



ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
Будапешт - 2025

СТО ПЕРВАЯ СЕССИЯ ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

ТОМ 101

**ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
Будапешт - 2025**

HU ISSN 2060 – 7423

Издатель: ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
H-1068 Budapest, Benczúr u. 25
Телефон: +(36 1) 461 80 10
E-mail: secretariat@danubecommission.org
Internet: <http://www.danubecommission.org>
Редактор: Секретариат Дунайской Комиссии
Отпечатано в Венгрии

Все права защищены.
Перепечатка, в том числе в отрывках,
запрещается.
Воспроизведение всей книги или любой ее
части запрещается без письменного
разрешения издателя.

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
Сто первая сессия

ДК/СЕС 101

СТО ПЕРВАЯ СЕССИЯ
ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

13 июня 2024 г.

ТОМ 101

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
г. Будапешт – 2025 г.

О Г Л А В Л Е Н И Е

| | Стр. |
|--|------|
| Список участников Сто первой сессии Дунайской Комиссии - ДК/СЕС 101/1 | 1 |
| Повестка дня Сто первой сессии Дунайской Комиссии. Открытая часть ДК/СЕС 101/2-1..... | 3 |
| Повестка дня Сто первой сессии Дунайской Комиссии. Закрытая часть ДК/СЕС 101/2-2..... | 5 |
| Отчёт о работе Сто первой сессии Дунайской Комиссии | 7 |
| I. ПОСТАНОВЛЕНИЯ СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ | |
| Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии по техническим вопросам - ДК/СЕС 101/8 | 25 |
| Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии об утверждении Отчёта о работе очередной Сотой сессии - ДК/СЕС 101/10 | 26 |
| Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии по Отчёту Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 год - ДК/СЕС 101/14 | 27 |
| Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии об одобрении Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 года) - ДК/СЕС 101/17 | 29 |
| II. ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЗАСЕДАНИЙ РАБОЧИХ ГРУПП И СОВЕЩАНИЙ ЭКСПЕРТОВ в соответствии со статьей 6 Правил процедуры Дунайской Комиссии | |
| Доклад о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) - ДК/СЕС 101/4 | 33 |
| Доклад о результатах совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) - ДК/СЕС 101/5..... | 69 |
| Доклад о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (12 марта 2024 г.) - ДК/СЕС 101/6..... | 93 |
| Доклад о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 г.) - ДК/СЕС 101/16 | 107 |

| | |
|---|-----|
| III. ДРУГИЕ ДОКУМЕНТЫ СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ | |
| Отчет Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета за 2023 г. ДК/СЕС 101/13..... | 141 |
| Акт о проверке исполнения бюджета и финансовых операций Дунайской Комиссии в 2023 году - ДК/СЕС 101/15..... | 169 |
| Ориентировочная повестка дня Сто второй сессии Дунайской Комиссии (открытая часть) – ДК/СЕС 101/19-1 | 184 |
| Ориентировочная повестка дня Сто второй сессии Дунайской Комиссии (закрытая часть) – ДК/СЕС 101/19-2 | 186 |

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ
СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ
ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ**

А. Делегации государств-членов Дунайской Комиссии

Австрия

- г-н Михаэль КАЙНЦ - Заместитель Представителя Австрийской Республики в Дунайской Комиссии

Болгария

- г-н Христо ПОЛЕНДАКОВ - Представитель Республики Болгария в Дунайской Комиссии
- г-н Венцислав ТОДОРОВ - Заместитель Представителя ИВАНОВ
- г-н Тони ТОДОРОВ - Заместитель Представителя
- г-н Божидар ЯНКОВ - Эксперт
- г-н Иван ТАЛАСИМОВ - Эксперт
- г-жа Сияна ПАРАСКОВА - Эксперт
- г-жа Светлана МАРИНОВА-ДЕНЧЕВА - Эксперт

Венгрия

- г-н Гергё КОЧИШ - Представитель Венгрии в Дунайской Комиссии
- г-жа Дора КЕЧКЕШ - Заместитель Представителя
- г-н Дьёрдь ШКЕЛЕЦ - Заместитель Представителя

Германия

- г-н Норман ГЕРХАРДТ - Заместитель Представителя Федеративной Республики Германия
- г-н Свен ХАННС - Заместитель Представителя

Республика Молдова

- г-н Олег ЦУЛЯ - Представитель Республики Молдова в Дунайской Комиссии
- г-н Андрей ПАЛАДУЦА - Заместитель Представителя
- г-н Владимир САРАНЧУК - Советник
- г-жа Ирина ХОХЛОВ - Советник

Румыния

- г-н Влад-Лучан ПОПЕСКУ - Заместитель Представителя Румынии в Дунайской Комиссии

Сербия

- г-жа Саня МИЛИНКОВИЧ - Заместитель Представителя Республики Сербия в Дунайской Комиссии
- г-жа Ивана КУНЦ - Заместитель Представителя
- г-н Марко ПОТИЧ - Советник
- г-н Александр ПАНТЕЛИЧ - Эксперт

Словакия

- г-н Павол ХАМЖИК - Представитель Словацкой Республики в Дунайской Комиссии
- г-жа Валерия ЗОЛЦЕРОВА - Заместитель Представителя
- г-жа Соня ЯРОШИКОВА - Эксперт

Украина

- г-жа Любовь НЕПОП - Представитель Украины в Дунайской Комиссии
- г-н Алексей КОНДЫК - Заместитель Представителя
- г-н Дмитрий БАРИНОВ - Советник
- г-жа Татьяна ТКАЧ - Советник
- г-н Юрий КЕРНЫЧНЫЙ - Советник
- г-н Евгений РОЖКОВ - Эксперт
- г-жа Ирина СКАЛЕЦКАЯ - Эксперт
- г-жа Людмила АНДРИЕНКО - Эксперт
- г-жа Оксана ЧЕВАЛЬ - Эксперт
- г-н Евгений ШАРОВ - Эксперт
- г-н Максим ШОНИН - Эксперт
- г-жа Мария ПЕЛЕХ - Эксперт
- г-н Александр СПИЯН - Эксперт
- г-жа Александра ОРЕЛ - Эксперт
- г-н Тимофей ТКАЧУК - Эксперт

Хорватия

- г-н Младен АНДРЛИЧ - Заместитель Представителя Республики Хорватия в Дунайской Комиссии
- г-жа Душка КУНШТЕК - Заместитель Представителя
- г-жа Мартина ПОЛЬЯК - Заместитель Представителя
- г-жа Мирела КЕВЕШЕВИЧ - Эксперт

В. Делегации стран, которым на основе Постановления Пятьдесят девятой сессии Дунайской Комиссии был предоставлен статус наблюдателя (док. ДК/СЕС 59/34)

Греческая Республика
(Постановление ДК/СЕС 67/24)

г-н Дукас МАРИНОПУЛОС

ПОВЕСТКА ДНЯ

Сто первой сессии Дунайской Комиссии

(13 июня 2024 г.)

ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ

- Принятие повестки дня (открытой части) и Плана проведения сессии
- 1. Выступление Председателя Дунайской Комиссии
 - Обмен мнениями
- 2. Информация о ходе пересмотра Конвенции о режиме судоходства на Дунае
- 3. Информация о деятельности Секретариата Дунайской Комиссии за период с декабря 2023 г.
- 4. Информация о сотрудничестве с международными организациями
 - а) Информация Секретариата об инициативе, касающейся сотрудничества со Всемирной ассоциацией инфраструктуры водного транспорта (*PIANC*) [письмо ДК 52/III-2024 от 19 марта 2024 г.]
- 5. Информация Секретариата по вопросу действия судовых документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, которые не являются членами Европейского Союза
- 6. Навигационные вопросы
 - а) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (*10-11 апреля 2024 г.*) по разделу "Навигация"
- 7. Технические вопросы, включая вопросы радиосвязи
 - а) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (*10-11 апреля 2024 г.*) по разделу "Техника, включая радиосвязь"
- 8. Вопросы, касающиеся содержания судоходного пути
 - а) Принятие к сведению Доклада о результатах совещания экспертов по гидротехнике (*29 февраля 2024 г.*)

- b) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) по разделу "Гидротехника и гидрометеорология"
9. Вопросы эксплуатации и экологии
- a) Принятие к сведению Доклада о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (12 марта 2024 г.)
 - b) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) по разделу "Эксплуатация и экология"
10. Вопросы статистики и экономики
- a) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) по разделу "Статистика и экономика"
 - b) Наблюдение за рынком дунайского судоходства: итоги 2023 года
11. Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.)
- Проект Постановления Сто первой сессии Дунайской Комиссии об одобрении Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.)
12. Разное

ПОВЕСТКА ДНЯ

Сто первой сессии Дунайской Комиссии

(13 июня 2024 г.)

ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ

- Принятие повестки дня (закрытой части)
- 1. Утверждение Отчёта о работе Сотой сессии Дунайской Комиссии *(14 декабря 2023 г.)*
 - *Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии об утверждении Отчёта о работе Сотой сессии Дунайской Комиссии*
- 2. Юридические вопросы
 - a) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам *(14-15 мая 2024 г.)* в части, касающейся юридических вопросов
 - b) План по обеспечению гендерного равенства Дунайской Комиссии (2025-2029 гг.) *(Проект)*
 - *Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии об утверждении Плана по обеспечению гендерного равенства на 2025-2029 гг.*
- 3. Финансовые вопросы
 - a) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам *(14-15 мая 2024 г.)* в части, касающейся финансовых вопросов
 - b) Отчет Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 г.
 - c) Проверка исполнения бюджета и финансовых операций Дунайской Комиссии в 2023 г.
 - d) Информация о поступлении ежегодных взносов в бюджет Дунайской Комиссии на 2024 г. по состоянию на 1 июня 2024 г.
 - e) Информация Секретариата об исполнении пункта 4 Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии (ДК/СЕС 100/11 от 14 декабря 2023 года) в связи с обстрелами придунайской территории Нижнего Дуная со стороны Российской Федерации в нарушение основных принципов Белградской Конвенции, а также Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии (ДК/СЕС 100/13 от 14 декабря 2023 года) о применении финансовых мер в отношении Российской Федерации
 - f) Обсуждение перспектив бюджета на 2025 год, включая финансовые последствия смены мандата

4. Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 г.)
 - *Постановление Сто первой сессии Дунайской Комиссии об одобрении Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 г.)*
5. Выборы Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Дунайской Комиссии
6. Ориентировочная повестка дня и дата созыва 102-й сессии Дунайской Комиссии
7. Разное

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
Сто первая сессия

ОТЧЕТ О РАБОТЕ
СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ
ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

13 июня 2024 г.

БУДАПЕШТ

Общие положения

1. Дунайская Комиссия (ДК) провела свою Сто первую сессию 13 июня 2024 года под руководством Председателя ДК, Представителя Украины в Дунайской Комиссии г-жи Посла Любови Непоп, в гибридном формате в Будапеште.
2. В сессии приняли участие 45 делегатов из 10 государств-членов ДК, а также представитель страны-наблюдателя – Греции.
3. Для обеспечения соблюдения положений Правил процедуры ДК в отношении полномочий **Председатель** обратилась к **Заместителю Генерального директора по юридическим вопросам и человеческим ресурсам** (г-н Мурзак) с просьбой подтвердить поступление в Секретариат уведомлений о полномочиях от десяти придунайских государств в соответствии со статьями 4 и 5 Правил процедуры.
4. Постановления и документы, принятые в ходе сессии, помещены после настоящего Отчета.

Открытая часть сессии

Принятие повестки дня и плана проведения сессии

5. Сессия рассмотрела проект повестки дня открытой части (док. ДК/СЕС 101/2-1¹), составленный на основе Ориентировочной повестки дня, принятой на 100-й сессии (док. ДК/СЕС 100/20-1), а также на основе выводов и предложений рабочей группы по техническим вопросам (РГ ТЕХ) (10-11 апреля 2024 года) и рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (РГ ЮР-ФИН) (14-15 мая 2024 года) в соответствии со статьей 15 Правил процедуры.
6. Поскольку возражений со стороны государств-членов не последовало, повестка дня открытой части сессии была принята консенсусом.
7. План проведения сессии (док. ДК/СЕС 101/3²) был принят консенсусом.

Ход работы сессии и позиции Представителей государств-членов Дунайской Комиссии

Пункт 1 повестки дня - Выступление Председателя Дунайской Комиссии: Обмен мнениями

8. Председатель традиционно вкратце охарактеризовала предварительные результаты деятельности дунайского судоходства в 2024 году:

"Уважаемые господа Представители и члены делегаций государств-членов и наблюдателей Дунайской Комиссии, уважаемые представители международных организаций!

Имею честь приветствовать Вас сегодня на 101-й сессии Дунайской Комиссии. В прошлом году мы отпраздновали наш 75-летний юбилей со дня подписания Белградской Конвенции и проведение 100-й юбилейной сессии. В этом году имеется также знаменательная дата - 75-летие со дня проведения первой сессии Комиссии, которая состоялась в 1949 году в городе Галац, Румыния.

На повестке дня первой сессии стоял вопрос выборов Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Комиссии на 3 года, выработка Правил процедуры Комиссии и Положения об организации Секретариата и рабочего аппарата Комиссии.

¹ В архиве Дунайской Комиссии.

² В архиве Дунайской Комиссии.

Спустя 75 лет, на нашей сегодняшней 101-й сессии на повестке дня также стоит вопрос выборов руководства и снова мы говорим о модернизации Правил процедуры Комиссии и изменения Положений об организации Секретариата Дунайской Комиссии.

Важно отметить, что все эти вопросы являются производными от Положений основополагающего для Дунайской Комиссии документа – Белградской Конвенции. С октября 2023 года, в рамках Подготовительного комитета, ведется обсуждение текста новой Конвенции, которая, я уверена, создаст для Комиссии новые основополагающие положения и процедуры для более эффективной работы Комиссии в составе придунайских государств с поддержкой современного и профессионального Секретариата.

Но, пока мы не подписали новую Конвенцию, основной задачей не только Председателя, но и всех членов Комиссии является наблюдение за исполнением постановлений настоящей Конвенции.

На предыдущей сессии мы выполнили нашу основную задачу – мы приняли решение, что планомерные нападения Российской Федерации на регион Нижнего Дуная продолжают нарушать основополагающие принципы Белградской Конвенции и это существенное нарушение несовместимо с дальнейшим членством Российской Федерации в Дунайской Комиссии.

Комиссия настоятельно призвала Россию принять необходимые меры и выйти из Белградской Конвенции, но она не только не выполнила их, но и обвинила Комиссию во всевозможных абсолютно надуманных нарушениях. Основной лейтмотив таких обвинений сводится к тому, что государство, которое военной силой уничтожает порты, зерно и нефтехранилища на Дунае, угрожает безопасности судоходству и жизни людей, по мнению России, добросовестно выполняет Белградскую Конвенцию, а члены Комиссии, по мнению России, указавшие ей на выход, сами нарушили положения Конвенции.

Несмотря на голословные обвинения, с 1-го марта 2024 года вступило в юридическую силу наше Постановление 100-й сессии и придунайские государства больше не считают себя связанными обязательствами по Белградской Конвенции по отношению к РФ, что подразумевает в том числе и вопрос ее членства в Комиссии.

Для меня является большой честью, завершая первое в истории Комиссии председательство Украины, быть уверенной в том, что Комиссия достойно защитила основы и принципы международного права, в том числе и саму Белградскую Конвенцию. Наша Комиссия показала достойный пример правильной и своевременной реакции на нарушения своих основополагающих норм, принципов и положений. Хотелось бы, чтобы другие международные организации продемонстрировали такую же принципиальность.

В то же время, несмотря на нашу эффективность в борьбе с угрозами, подрывающими наши основы, вызовы меньшего масштаба создают сложности для Комиссии, и мы уже много лет говорим о важности модернизации работы Комиссии и ее Секретариата. Думаю, важно сегодня об этом подумать и наметить основные руководящие направления для достижения этой цели.

На этой сессии, как и на самой первой, нам предстоит провести выборы нового руководства, которое и возглавит работу Комиссии и Секретариата с точки зрения действующих и перспективных вызовов в дунайском судоходстве – его энергетический переход, достижение климатической нейтральности и адаптация к последствиям изменения климата.

Современная и эффективная Комиссия при поддержке Секретариата должна заложить основы для разработки и внедрения конкретных и согласованных в рамках ДК организационных, технических и социальных мероприятий, предусматривающих процесс перехода дунайского судоходства к последовательному сокращению выбросов парниковых газов и других вредных выбросов в выхлопных газах. Мы просто обязаны двигаться к запланированному достижению климатической нейтральности, т.е. сокращению основных видов выбросов по инновационному сценарию к 2050 году – свыше 90% от объемов исходного расчетного года, а также переходу к использованию на судах альтернативных видов топлива и новых типов энергоэффективных двигательных комплексов.

К сожалению, на сегодня исходное состояние основных секторов рынка в дунайском судоходстве определяется появлением дополнительных рисков на рынке дунайского судоходства из-за спада производства стали, подорожания сырья, роста цен на энергоресурсы, а также ограничения отдельными государствами экспорта зерновых и других продовольственных грузов, что было вызвано, прежде всего, влиянием полномасштабного военного вторжения России в Украину.

Вследствие целого ряда российских воздушных атак на украинскую портовую инфраструктуру на Дунае, разрушения зерновых ангаров, складских помещений, административных зданий и нарушения коммуникаций на Дунае были созданы условия прямых угроз безопасности не только для украинской дунайской портовой инфраструктуры, но и для всей системы движения судов на Нижнем Дунае, включая безопасность экипажей судов и персонала.

Несмотря на эти реальные угрозы безопасности судоходству на Нижнем Дунае, общий грузооборот дунайских портов в 2023 году составил 95,1 млн тонн, что составило 124,3% к объему в 2022 году, при этом рост грузопотока в основном показали порты именно Нижнего Дуная: Румынии – 118,5%; Республики Молдова – 124 %; Украины – 194 %.

Отдельно следует отметить активность Комиссии и руководства Секретариата в создании и реализации специальной системы поддержки наших портов и предприятий дунайского кластера в рамках принятой в мае 2022 года инициативы Danube Solidarity Lanes при поддержке Европейской Комиссии. Блокада Россией морских портов Украины привела к активизации судоходства в направлении Дунай-море-Дунай, при этом объём перевозок по Сулинскому каналу составил 155,6% к объёму 2022 г. Следует также отметить, что в этот сложный период для дунайского судоходства существенно изменилась и общая система движения флота в системе «Дунай–море–Дунай» с параллельным подключением к Сулинскому каналу также выхода в море через Килийское гирло. Что также говорит о реальной поддержке действующих принципов дунайского судоходства.

При формировании основных задач по развитию дунайского судоходства на 2024 год, учитывая прогнозы по основным секторам его рынка, следует исходить прежде всего из решений, принятых на юбилейной 100-й сессии Дунайской Комиссии, включая:

- активизацию внедрения рекомендаций общеевропейских программ развития внутреннего водного транспорта;*
- активизацию сотрудничества государств-членов ДК в реализации конкретных проектов гидротехнических и регуляционных работ на Дунае на участках их ответственности;*

• продолжение активной работы в рамках принятой в мае 2022 года инициативы *Danube Solidarity Lanes*.

Дунайское судоходство в этот кризисный период постоянно ощущало определяющую роль Дунайской Комиссии в своей практической деятельности и в формировании основных направлений его поддержки, что, считаю, будет оценено по достоинству.

Благодарю всех участников за их активную поддержку усилий Комиссии и желаю нам всем успеха на нашем дунайском пути.

Наша Комиссия преодолела множество трудностей, кризисов и глобальных изменений, и я уверена, что наше единство вокруг наших принципов и ценностей проведет Комиссию сквозь сегодняшнее сложнейшее время войны, угроз и нестабильностей".

9. От имени **Украины** г-н Кондык выразил глубокое уважение основателям Дунайской Комиссии в контексте 75-й годовщины начала её работы. Ссылаясь на прошлые достижения организации в трудные времена войны и кризиса, он выразил надежду, что Комиссия вынесет урок из нынешней агрессивной войны России и создаст более действенный механизм, который обеспечит выполнение положений, закрепленных в новой Конвенции, в интересах всех придунайских государств.
10. Сессия приняла эти выступления к сведению.

Пункт 2 повестки дня – Информация о ходе пересмотра Конвенции о режиме судоходства на Дунае

11. **Представитель Министерства иностранных дел и внешней торговли Венгрии и председатель Комитета по подготовке Дипломатической конференции о режиме судоходства на Дунае** (далее: Подготовительный комитет/*PrepCom*) (г-н Посол Кочиш) заявил следующее:

"Сначала я хотел бы информировать Вас о работе, которая была проделана за последние шесть месяцев, а затем о последних трех днях.

Как я уже сообщал Вам в декабре, Подготовительный комитет принял решение продолжить свою работу, создав две рабочие группы. Рабочие группы, созданные Подготовительным комитетом, успешно завершили порученную им работу, рассмотрев экспертный проект Конвенции 2023 года в первом чтении. Рабочая группа по институциональным вопросам провела четыре заседания: 18 декабря 2023 г. и 24 января, 27 февраля и 25 марта 2024 г. Рабочая группа по техническим вопросам также провела три заседания: 9 февраля, а также 1 и 26 марта 2024 г. На заседаниях обсуждались все статьи, и делегации представили свои заключения устно на заседаниях и, в некоторых случаях, в письменном виде. Обе рабочие группы обобщили свои наиболее важные замечания в совместном докладе, который был обсужден на заседании Подготовительного комитета 13 мая 2024 года. Эта работа легла в основу нового проекта Конвенции Подготовительного комитета. Этот новый проект был распространен в понедельник, 10 июня 2024 года, и основан на шестимесячной работе двух рабочих групп. Пользуясь возможностью, я хотел бы поблагодарить г-на Баринова из Украины, который возглавлял рабочую группу по техническим вопросам.

Теперь я перехожу к событиям этой недели. Планировалось, что на заседании Подготовительного комитета 12 июня состоится первоначальное обсуждение нового проекта текста Конвенции. Это обсуждение не состоялось, и Подготовительный комитет не обсуждал новый проект Конвенции. В понедельник, 10 июня, я получил письмо от Постоянного представительства Венгрии при Европейском Союзе.

Это письмо Европейской Комиссии было адресовано заместителям постоянных представителей, т.е. послам Комитета постоянных представителей COREPER I в Брюсселе государств-членов ЕС, которые также являются членами Дунайской Комиссии. Оно также было направлено Генеральному директору г-ну Зайтцу. Хотя письмо Европейской Комиссии не было адресовано мне, оно, тем не менее, являлось ответом на мое письмо от 3 ноября 2023 г. После получения письма я немедленно направил его всем государствам, участвующим в работе Подготовительного комитета, включая Сербию, Республику Молдова и Украину – три государства, не входящие в ЕС, которые в настоящее время являются кандидатами на вступление.

Государства-члены Подготовительного комитета подробно обсудили письмо Европейской Комиссии вчера, 12 июня, и участники нашего вчерашнего совещания единогласно решили предпринять следующие меры: государства-члены договорились подготовить ответное письмо в адрес Европейской Комиссии. Это письмо будет содержать сообщение о дискуссиях, которые состоялись вчера. В нем будет подробно описано, что в состав Подготовительного комитета входят три страны-кандидата и семь государств-членов ЕС. В письме будет упомянуто, что страны выразили свое глубокое разочарование по поводу времени отправки письма. Также было решено, что мы направим новый проект в Европейскую Комиссию в качестве приложения к этому письму.

Это решение было принято, чтобы позволить Европейской Комиссии провести свой детальный анализ на этой основе, принимая во внимание работу, проделанную за последние шесть месяцев.

Мы считаем важным, чтобы анализ был проведен на основе этого нового документа, а не на основе старого документа с прошлого года. Разумеется, в письме будет подчеркнута, что это лишь проект, который нуждается в дальнейшей доработке.

Наконец, мы проинформируем Европейскую Комиссию о том, что члены Подготовительного комитета выразили своё намерение продолжить работу над Конвенцией. В этой связи они решили пригласить Европейскую Комиссию на предстоящее заседание в Будапеште. Цель подобного обмена мнениями с Европейской Комиссией — получить подробный брифинг от Европейской Комиссии о внутренних процессах Европейского Союза, связанных с данным вопросом.

В заключение, госпожа Председатель, я хотел бы проинформировать участников сессии Дунайской Комиссии о том, что в настоящее время Подготовительный комитет будет обсуждать только процедурные вопросы и не будет проводить обсуждение проекта Конвенции. Благодарю Вас за внимание".

12. **Украина** (г-жа Андриенко) приветствовала интенсивную работу Подготовительного комитета, который, несмотря на различные, порой диаметрально противоположные позиции участников, приложил усилия для преобразования ДК в эффективную и современную международную организацию, состоящую из придунайских стран. Эта организация должна являться центром принятия решений, компетенции и знаний для обеспечения режима свободного судоходства на Дунае. Делегация отметила, что первый проект текста будущей Конвенции, который отражает общую позицию государств-участников, в целом можно считать приемлемым и для Украины.

С другой стороны, делегация выразила сожаление по поводу полученного Подготовительным комитетом письма, в котором государствам-членам ЕС рекомендовано воздержаться от дальнейших действий или даже обсуждения проекта Конвенции и отметила, что работа Подготовительного комитета не должна заканчиваться на финальном этапе без четких рамок. Решение о продолжении работы остается за

государствами-членами ЕС, однако Подготовительный комитет решил направить уже наработанный результат, а именно компромиссный проект текста Конвенции, в Европейскую Комиссию для более глубокого анализа.

13. **Генеральный директор Секретариата** (г-н Зайтц), отвечая на вопрос делегации Сербии, отметил, что Дунайская Комиссия заключила с Европейской Комиссией комплексный договор о технической помощи, в рамках которого она оказывает содействие ЕК в реализации европейской политики в области внутреннего судоходства и сети *TEN-T*. Проводятся многочисленные мероприятия в области управления коридорами, в том числе с координатором коридоров и его старшим советником, с целью улучшения судоходности Дунайского водного пути.
14. **Республика Молдова** (г-н Цуля) напомнила, что на *PrepCom* было предложено провести встречу с представителями *DG MOVE*, и выразила оптимизм по поводу продолжения работы этого Комитета. Делегация предложила пригласить представителя *DG MOVE* на неофициальную встречу на полях следующего заседания РГ ЮР-ФИН для обсуждения этих вопросов и создания условий для продвижения новой Конвенции.
15. **Румыния** (г-н Попеску) поблагодарила посла Кочиша за его работу и заявила, что ее делегация полностью поддерживает позицию Европейского Союза. Румыния не будет принимать участие в дискуссиях до тех пор, пока позиция ЕС не будет прояснена.
16. Дунайская Комиссия приняла предоставленную информацию к сведению.

Пункт 3 повестки дня – Информация о деятельности Секретариата Дунайской Комиссии за период с декабря 2023 г.

17. Представленная по этому пункту информация была кратко изложена **Генеральным директором Секретариата** (г-н Зайтц).
18. **Украина** (г-жа Ткач) положительно оценила работу Комиссии и ее Секретариата, а также отметила инициативу *Danube Solidarity Lanes* и их роль в обеспечении продовольственной безопасности. Это важная часть справедливой Формулы мира, которая будет обсуждаться на Всемирном саммите мира в Швейцарии.
19. **Республика Сербия** (г-жа Милинкович) попросила представить более подробный отчет о сотрудничестве с Турецкой Республикой и пояснить, как это сотрудничество вписывается в рамки Дунайской Комиссии, а также об участии турецких государственных учреждений и компаний.
20. **Болгария** (г-н Полендаков) отметила, что расширение деятельности ДК и подключение других важных стран, таких как Турецкая Республика, является полезным, но подчеркнула, что эта информация должна быть распространена заблаговременно, а не в форме отчета, поскольку эта деятельность затрагивает все придунайские страны, включая Болгарию.
21. **Председатель** поблагодарила Генерального директора за работу Секретариата и участие Комиссии в Международной Крымской платформе, а также за ее вклад в реализацию Формулы мира Президента Украины для обеспечения продовольственной безопасности. Она выразила удовлетворение тем, что Дунайская Комиссия показывает пример для других международных организаций и представляет результаты своей работы на международных форумах.

Пункт 4 повестки дня – Информация о сотрудничестве с международными организациями

Подпункт 4 а) Информация Секретариата об инициативе, касающейся сотрудничества со Всемирной ассоциацией инфраструктуры водного транспорта (PIANC)

22. **Заместитель Генерального директора по юридическим и финансовым вопросам** (г-н Мурзак) пояснил, что этот вопрос уже подробно обсуждался на заседании рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам в мае 2024 года. Тогда было принято решение отложить рассмотрение сути вопроса и доработать текст Меморандума к следующему заседанию рабочей группы ЮР-ФИН. Впоследствии рабочая группа поручила Секретариату подготовить официальное письмо в адрес *PIANC* для разъяснения вопросов, поднятых делегацией Украины в связи с деятельностью инициативной группы российской национальной секции. Ответ от *PIANC* был получен 7 июня.
23. **Председатель** провела параллель с формулировкой Постановления Сотой сессии ДК (ДК/СЕС 100/11) о несовместимости членства России в Комиссии в связи с постоянными обстрелами Дунайского региона и нарушением свободы судоходства на Дунае и заключила, что письмо *PIANC* ясно дает понять, что Россия не является членом этой организации, поскольку она была исключена в 2021 году за несоблюдение требований. Председатель предложила доработать проект Постановления, представленный в мае 2024 года, на следующем заседании РГ ЮР-ФИН, а затем принять решение о включении проекта в повестку дня 102-й сессии.
24. **Украина** (г-н Кондык) сообщила, что после ответа от *PIANC* их делегация больше не видит препятствий для установления сотрудничества между ДК и *PIANC*.

Пункт 5 повестки дня – Информация Секретариата по вопросу действия судебных документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, которые не являются членами Европейского Союза

25. **Украина** (г-н Шаров) проинформировала о работе Украины относительно нормативной имплементации Директивы (ЕС) 2016/1629 в национальное законодательство Украины. Делегация отметила положительную оценку Европейской Комиссией усилий Украины, Республики Молдова и Республики Сербия в вопросах имплементации норм и стандартов ЕС в национальное законодательство, а также необходимость переходного периода до 31 декабря 2026 года для имплементации Директивы (ЕС) 2016/1629 в национальное законодательство. Делегация Украины в очередной раз подчеркнула важность сохранения условий для продления действия судебных документов, выданных компетентными органами Украины на суда под флагом Украины на водном пути Дунай.

Пункт 6 повестки дня – Навигационные вопросы

26. **По подпункту 6 а) Главный инженер Секретариата** (г-н Суворов) представил проект Доклада о результатах заседания РГ ТЕХ (10-11 апреля 2024 г.) в части навигационных вопросов (док. ДК/СЕС 101/4).
27. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию.

Пункт 7 повестки дня – Технические вопросы, включая вопросы радиосвязи

28. **По подпункту 7 а) Главный инженер Секретариата** (г-н Суворов) представил проект соответствующего Доклада в части, касающейся технических вопросов, включая вопросы радиосвязи (док. ДК/СЕС 101/4).
29. Дунайская Комиссия приняла предоставленную информацию к сведению.

Пункт 8 повестки дня – Вопросы, касающиеся содержания судоходного пути

30. По подпунктам 8 а) и 8 б) был представлен раздел "Гидротехника и гидрометеорология" проекта вышеупомянутого Доклада, а также Доклада о результатах совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) (ДК/СЕС 101/5).
31. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию, которая не вызвала никаких вопросов у государств-членов.

Пункт 9 повестки дня – Вопросы эксплуатации и экологии

32. По подпунктам 9 а) и 9 б) Главный инженер Секретариата (г-н Суворов) представил раздел "Эксплуатация и экология" проекта соответствующего Доклада, а также Доклада о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (12 марта 2024) (док. ДК/СЕС 101/6).
33. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию, которая не вызвала никаких вопросов у государств-членов.

Пункт 10 повестки дня – Вопросы статистики и экономики

34. По подпункту 10 а) был представлен раздел "Статистика и экономика" проекта Доклада о результатах заседания РГ ТЕХ (док. ДК/СЕС 101/4).
35. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию.
36. По подпункту 10 б) Главный инженер Секретариата (г-н Суворов) подчеркнул, что наблюдение за рынком дунайского судоходства является одним из важнейших направлений деятельности ДК и рассказал о текущем состоянии сотрудничества в этой области.
37. Украина (г-жа Чеваль) подчеркнула негативное влияние широкомасштабного военного вторжения России в Украину, которое создало существенные риски, включая прямые военные угрозы, в частности, для портовой инфраструктуры Украины на Дунае, а также для всей системы движения судов на Нижнем Дунае, включая безопасность экипажей и персонала.
38. Австрия (г-н Кайнц) выразила свою признательность за работу Дунайской Комиссии и Секретариата в области наблюдения за рынком и коридоров солидарности, которая увенчалась абсолютным успехом. Благодаря этой деятельности Дунайская Комиссия получила признание и за пределами узкого круга государств-членов. Г-н Кайнц задал вопросы о мощностях дунайских портов после жестоких атак России и об экспорте урожая текущего года в Украине.
39. Республика Сербия (г-жа Милинкович) поблагодарила г-на Суворова за подробный анализ и полезную информацию и, ссылаясь на финансовые проблемы, поднятые в пункте 7 (Технические вопросы, включая вопросы радиосвязи), подчеркнула, что делегация Сербии ожидает, что поддержка Европейского Союза и ЕК будет отражена в найденных Секретариатом проектах, связанных с модернизацией флота, а также с мерами по снижению загрязнения воздуха, а не в проектах, где финансовые ресурсы используются для выплаты заработной платы некоторых экспертов.
40. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию.

Пункт 11 повестки дня – Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.)

41. Доклад (док. ДК/СЕС 101/4) был одобрен путем принятия консенсусом Постановления Сто первой сессии Дунайской Комиссии по техническим вопросам (док. ДК/СЕС 101/8).

42. На этом открытая часть 101-й сессии была завершена.

Закрытая часть сессии

43. Закрытая часть сессии, на которой присутствовали только делегации придунайских государств и представители Секретариата, началась с рассмотрения повестки дня закрытой части сессии (док. ДК/СЕС 101/2-2³), которая была принята консенсусом.

Пункт 1 повестки дня закрытой части – Утверждение Отчёта о работе Сотой сессии Дунайской Комиссии (14 декабря 2023 г.)

44. Отчёт о работе Сотой сессии Дунайской Комиссии (14 декабря 2023 г.) – док. ДК/СЕС 101/9 был утверждён путем принятия консенсусом Постановления ДК/СЕС 101/10.

Пункт 2 повестки дня закрытой части – Юридические вопросы

Подпункт 2 а) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (14-15 мая 2024 г.) в части, касающейся юридических вопросов

45. **Украина** (г-н Кондык, председатель рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам) кратко представил проект Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН (док. ДК/СЕС 101/11) в части, касающейся юридических вопросов.

46. **Болгария** (г-н Полендаков) попросила включить новый пункт 43 в вышеуказанный Доклад и изменить формулировку пункта 68, чтобы уточнить позицию Болгарии, представленную на майском заседании.

47. **Республика Сербия** (г-жа Милинкович) попросила добавить название "Метохия" после "Косово" в пункте 45 упомянутого Доклада.

48. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию.

Подпункт 2 б) План по обеспечению гендерного равенства Дунайской Комиссии (2025-2029 гг.) (проект)

49. **Заместитель Генерального директора по юридическим вопросам и человеческим ресурсам** (г-н Мурзак) кратко проинформировал государства-члены о разработанном Плане, который уже был одобрен на заседании РГ ЮР-ФИН в мае.

50. **Германия** (г-н Герхардт) подняла вопрос о целесообразности обсуждения такой темы, поскольку организация находится в процессе трансформации, и Секретариат должен быть модернизирован. По мнению Германии, указанный План повлияет на процесс найма персонала и может создать дополнительную и ненужную работу в Секретариате. По всем этим причинам делегация Германии не готова согласиться с утверждением данного Плана.

51. **Болгария** (г-н Годоров) подняла вопрос о финансовом обосновании и затратах, которые могут возникнуть у Дунайской Комиссии в связи с перечисленными мерами по реализации указанного Плана.

³ В архиве Дунайской Комиссии.

52. **Австрия** (г-н Кайнци) предложила вновь включить этот вопрос в повестку дня следующего заседания РГ ЮР-ФИН, чтобы предоставить делегациям возможность более детально проанализировать документ.
53. **Генеральный директор Секретариата** (г-н Зайтц), отвечая на вопросы государств-членов, подчеркнул, что принятие такого Плана для Дунайской Комиссии является целесообразным в связи с реформой организации, в рамках которой необходимо модернизировать регламент о персонале. При модернизации этого документа необходимо устранить неравенство между служащими и сотрудниками и привести его положения в соответствие с положениями трудового права государств-членов ЕС. План по обеспечению гендерного равенства послужит ориентиром для такого пересмотра и не помешает процессу найма новых сотрудников, в котором приоритет будет отдаваться профессиональной и социальной квалификации, а также равному географическому представительству придунайских стран. В то же время повышение квалификации персонала международной организации всегда должно быть абсолютно необходимым, даже если это осуществляется не в рамках Плана по обеспечению гендерного равенства.
54. **Председатель** предложила провести индикативный опрос, чтобы определить, выступают ли государства-члены за принятие представленного проекта Постановления или скорее поддерживают предложение делегации Австрии отложить обсуждение. Согласно высказанному большинством Представителей мнению, проект Постановления был включен в повестку дня следующего заседания РГ ЮР-ФИН.

Пункт 3 повестки дня закрытой части – Финансовые вопросы

Подпункт 3 а) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (14-15 мая 2024 г.) в части, касающейся финансовых вопросов

55. **Украина** (г-н Кондык) кратко представила проект Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН (14-15 мая 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/11) в части, касающейся финансовых вопросов.
56. Дунайская Комиссия приняла к сведению представленную информацию.

Подпункт 3 б) Отчет Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 г.

57. По этому подпункту **Генеральный директор Секретариата** (г-н Зайтц) кратко представил свой Отчет (док. ДК/СЕС 101/13).
58. **Республика Сербия** (г-жа Милинкович) попросила выделить больше времени, как на РГ ЮР-ФИН, так и в ходе сессии для рассмотрения сложных вопросов повестки дня. Она также подняла вопрос о сроке представления Финансового отчета, который, по ее мнению, должен быть представлен с достаточным запасом времени до заседания РГ ЮР-ФИН. Делегация также попросила объяснить сумму, указанную в статье 2.5.7 Отчета ("Прочие поступления, в том числе а) остаток средств для проведения заседаний Подготовительного комитета"), и дать разъяснения по статьям 2.6.2 ("Заработная плата и страховые отчисления служащих") и 2.6.4 ("Командировки, перемещения и отпуска сотрудников"), в частности, в отношении участия служащих/сотрудников в командировках и их роли.
59. **Генеральный директор Секретариата** (г-н Зайтц) пояснил, что полугодовой отчет обычно представляется РГ ЮР-ФИН осенью, а полный годовой отчет - в мае, после аудита, проводимого в марте. Однако в 2024 году аудит был проведен только в конце

апреля в связи с расписанием проверяющих, поэтому Отчет об исполнении бюджета был представлен РГ ЮР-ФИН в середине мая 2024 года, т.е. относительно поздно.

В отношении статьи 2.5.7 г-н Зайтц подчеркнул, что сумма в 400 евро фигурирует в финансовых документах ДК уже более 10 лет на случай, если возникнут расходы на проведение заседания *PrepCom* в штаб-квартире Дунайской Комиссии.

Г-н Зайтц также пояснил, что командировки планируются в обычном бюджете и в Планах работы ДК. По всем командировкам составляются подробные отчеты, в которых документируются проведенные мероприятия. Некоторые сотрудники ездят в командировки в рамках обычного бюджета, другие – в рамках проектов ЕС, при этом некоторые служащие ездят в основном в рамках проектов ЕС.

60. **Председатель** поставила на голосование проект Постановления Сто первой сессии Дунайской Комиссии по Отчету Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 год – док. ДК/СЕС 101/14. Он был принят большинством голосов. Сербия проголосовала против.

Подпункт 3 с) Проверка исполнения бюджета и финансовых операций Дунайской Комиссии в 2023 г.

61. **Болгария** (г-н Полендаков) подтвердила, что группа экспертов из Болгарии и Венгрии проанализировала исполнение бюджета в 2023 году и представила свой отчет с тремя рекомендациями. Впоследствии они были обсуждены на РГ ЮР-ФИН.
62. **Республика Сербия** (г-жа Милинкович) предложила государствам-членам в будущем рассмотреть возможность привлечения внешних аудиторских служб для Дунайской Комиссии.
63. **Венгрия** (г-н Кочиш) проинформировала о том, что направленные им проверяющие были на самом деле внешними аудиторами, поскольку важно найти экспертов с профессиональными навыками в области европейских проектов.
64. Делегации приняли к сведению представленную информацию.

Подпункт 3 d) Информация о поступлении ежегодных взносов в бюджет Дунайской Комиссии на 2024 г. по состоянию на 1 июня 2024 г.

65. **Заместитель Генерального директора Секретариата по административным и финансовым вопросам** (г-н Пакозди) представил информацию о поступлении ежегодных взносов в бюджет Дунайской Комиссии по состоянию на 1 июня 2024 года. Было установлено, что два государства-члена еще не выплатили свои взносы: Румыния и Украина.
66. **Румыния** (г-н Попеску) указала, что выплата её взноса за 2024 год является приоритетом.
67. **Украина** (г-жа Скалецкая) подтвердила свою позицию в отношении явного и однозначного отказа России выполнять свои финансовые обязательства и влияния этого на бюджет организации. Делегация поблагодарила ДК за поддержку и понимание крайне сложной ситуации и заявила, что Украина принимает все возможные меры для выполнения своих финансовых обязательств.
68. Делегации приняли к сведению представленную информацию.

Подпункт 3 е) Информация Секретариата об исполнении пункта 4 Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии (ДК/СЕС 100/11 от 14 декабря 2023 года) в связи с обстрелами придунайской территории Нижнего Дуная со стороны Российской Федерации в нарушение основных принципов Белградской Конвенции, а также Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии (ДК/СЕС 100/13 от 14 декабря 2023 года) о применении финансовых мер в отношении Российской Федерации

69. **Заместитель Генерального директора по юридическим вопросам и человеческим ресурсам** (г-н Мурзак) проинформировал о выполнении задачи, поставленной на предыдущей сессии (см. док. ДК/СЕС 100/11 от 14 декабря 2023 г.). В соответствии с Постановлением ДК/СЕС 100/13, с 1 марта 2024 года начисляется пеня в размере 1% в месяц от неоплаченного долга, что по состоянию на 14 мая 2024 года соответствует сумме 6.170 евро.

Секретариат разработал общие положения по применению статьи 62 Правил процедуры, касающейся финансовых и других мер, применяемых Комиссией в случае долгосрочных задолженностей придунайских стран перед бюджетом Дунайской Комиссии, и представил проект Постановления на последнем заседании РГ ЮР-ФИН. Рабочая группа решила продолжить рассмотрение этого вопроса на основе письменных предложений, представленных делегациями.

70. **Украина** (г-н Кондык) подчеркнула, что продолжающееся игнорирование Россией погашения долга и пени может рассматриваться как предпосылка для большей финансовой ответственности в будущем, и предложила Секретариату составить список предложений в этой связи.

Украина считает важным указывать в протоколах и других официальных документах ДК обновленную сумму долга Российской Федерации с учетом применяемой пени.

71. Подводя итоги обсуждения, **Председатель** предложила поручить Секретариату на каждой сессии информировать Комиссию об актуальной сумме задолженности России с учетом пени.

Подпункт 3 ф) Обсуждение перспектив бюджета на 2025 год, включая финансовые последствия смены мандата.

72. **Генеральный директор Секретариата** (г-н Зайтц) кратко описал этапы частичной и дифференцированной смены мандата в течение последующих трех лет и ее влияние на бюджет ДК. Эта информация уже обсуждалась в рамках РГ ЮР-ФИН. Он также упомянул о необходимости постепенной адаптации Правил процедуры, чтобы внести изменения, необходимые для модернизации организации, в том числе в рамках Белградской Конвенции, и добиться более эффективной и действенной организации. Г-н Зайтц подчеркнул, что его предложения были сделаны с целью сохранения взноса государств-членов в 2025-2027 гг. на уровне 2024 г.

73. **Германия** (г-н Герхардт) вновь выразила свою позицию относительно шансов на успех новой Конвенции и ее сроков, но поддержала положения новой Конвенции, касающиеся функционирования Секретариата. Делегация подняла вопрос о том, какая структура окладов должна применяться в будущем и каков должен быть мандат назначенных на тот момент сотрудников. В то же время Германия согласилась с необходимостью внесения поправок в Правила процедуры.

Чтобы избежать созыва внеочередного заседания для принятия соответствующих Постановлений в связи со следующей сменой мандата, как это было в 2019 году,

г-н Герхардт предложил изменить порядок заседаний рабочих групп ДК, запланированных на осень 2024 года, чтобы между РГ ЮР-ФИН и 102-й сессией было достаточно времени, что обеспечит необходимое время для переговоров и поиска решений.

74. **Украина** (г-жа Ткач) отметила, что смена мандата всегда означает дополнительное финансирование, что представляет собой трудность для делегации Украины. При этом Постановления о смене мандата не должны негативно сказываться ни на юридических, ни на финансовых аспектах. Реформа ДК и методов работы ее Секретариата должна следовать принципу взвешенности при сохранении стабильной и прогнозируемой обстановки.
75. **Австрия** (г-н Кайнц) попросила делегации сосредоточиться на влиянии поэтапной (частичной) смены мандата на бюджет, принимая во внимание необходимость укрепления Секретариата, повышения его квалификации и участия в европейских проектах. Делегация подчеркнула, что Австрия поддерживает частичную смену мандата (3 или 4 должности), поскольку это единственный доступный вариант, так как полная смена мандата означала бы увеличение ежегодных взносов на 10%. Она также предложила Секретариату подготовить проект бюджета на 2025 год, исходя из этого предположения.
76. **Венгрия** (г-н Кочиш) предложила, чтобы Секретариат подготовил несколько вариантов бюджета на 2025 год: один – для полной смены и другой – для частичной смены мандата. Делегация повторила, что работа над новой Конвенцией в настоящее время приостановлена и поэтому нет возможности для обсуждения новой структуры, предусмотренной проектом Конвенции.
77. **Республика Сербия** (г-жа Милинкович) поддержала предложение Венгрии представить два варианта проекта бюджета на заседании РГ ЮР-ФИН в ноябре 2024 года и заявила, что необходимо подготовить процедуру отбора персонала на существующие должности, поскольку нет необходимости в специализированных экспертах, учитывая, что принятие новой Конвенции не ожидается в ближайшем будущем. Она также заявила, что поддерживает идею организации конкурсов на все должности сотрудников, включая три руководящие должности, в 2025 году.
78. **Словакия** (г-н Хамжик) поблагодарила Секретариат за предоставленную информацию, которая помогает делегациям в рассмотрении вопроса и его бюджетных последствий, и предложила государствам-членам принять к сведению эту информацию и продолжить работу на следующем заседании РГ ЮР-ФИН.
79. **Украина** (г-н Кондык) подняла вопрос об эффективности работы Комиссии. Этот вопрос, а также связанные с ним положения внутреннего регламента должны быть приоритетными при рассмотрении вопроса о смене мандата. Как предусмотрено Правилами процедуры, мандат Секретариата уже был однажды продлён, и государства-члены должны сами решить, хотят ли они заменить всех сотрудников. Это повлекло бы за собой значительные расходы для каждого государства-члена, которые Украина не готова взять на себя.

Пункт 4 повестки дня закрытой части – Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 г.)

80. Доклад (док. ДК/СЕС 101/16) был одобрен путем принятия консенсусом Постановления ДК/СЕС 101/17. Сербия воздержалась.

Пункт 5 повестки дня закрытой части – Выборы Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Дунайской Комиссии

81. **Председатель** информировала, что Комиссия получила кандидатуру от Болгарии в лице Посла Христо Полендакова на пост Председателя Дунайской Комиссии, кандидатуру от Словакии в лице Посла Павола Хамжика на пост Вице-Председателя Дунайской Комиссии и кандидатуру от Хорватии в лице Посла Младена Андрлича на пост Секретаря Дунайской Комиссии.
82. Была создана избирательная комиссия в составе действующего Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Комиссии.
83. В результате тайного голосования, в котором участвовали исключительно Представители всех придунайских государств, в урне для голосования было обнаружено 10 бюллетеней, согласно которым:
- 10 голосов было отдано за г-на Посла Христо Полендакова в качестве нового Председателя Дунайской Комиссии;
 - 10 голосов было отдано за г-на Посла Павола Хамжика в качестве нового Вице-Председателя Дунайской Комиссии;
 - 10 голосов было отдано за г-на Посла Младена Андрлича в качестве нового Секретаря Дунайской Комиссии⁴.
84. Мандат нового руководства Дунайской Комиссии вступил в силу в день выборов после оглашения результатов.
85. Как новоизбранный Председатель Дунайской Комиссии, г-н Посол Полендаков поблагодарил г-жу Посла Непоп, а также коллег из Сербии и Венгрии, Секретариат и всех тех, кто отдал свои голоса в поддержку нового руководства Комиссии. Он поздравил Председателя с успешной работой и поблагодарил её за усилия и работу, проделанную в сложных условиях войны, особенно за юбилейную Сотую сессию ДК. Он подчеркнул, что все ещё остаются сложные вопросы, требующие решения, и выразил надежду, что коллективный дух приведет к наиболее правильному решению для общего блага и сохранения Дуная в судоходном состоянии. В этом контексте он призвал все делегации сделать все возможное для того, чтобы бассейн реки Дунай приносил пользу всем.

Пункт 6 повестки дня закрытой части – Ориентировочная повестка дня и дата созыва 102-й сессии Дунайской Комиссии

86. В документах ДК/СЕС 101/19-1 и ДК/СЕС 101/19-2, в которых содержатся согласованные с Председателем и Секретарем Комиссии проекты Ориентировочной повестки дня 102-й сессии (открытая и закрытая части), было предложено созвать очередную 102-ю сессию Дунайской Комиссии 12 декабря 2024 года.
87. Сессия приняла консенсусом документы ДК/СЕС 101/19-1 и ДК/СЕС 101/19-2.
88. На этом Сто первая сессия Дунайской Комиссии завершила свою работу.

*Председатель
Дунайской Комиссии*

Любовь НЕПОП

*Секретарь
Дунайской Комиссии*

Гергё КОЧИШ

⁴ Протокол о проведении выборов находится в архиве Дунайской Комиссии.

I.
ПОСТАНОВЛЕНИЯ
СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ
ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Сто первой сессии Дунайской Комиссии
по техническим вопросам**

(принято 13 июня 2024 года)

Обсудив пункты 6-10 повестки дня (открытая часть), касающиеся технических вопросов, и рассмотрев Доклад о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/4),

Сто первая сессия Дунайской Комиссии ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению Доклад о результатах совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/5);
2. Принять к сведению Доклад о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (12 марта 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/6);
3. Одобрить Доклад о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/4).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Сто первой сессии Дунайской Комиссии
об утверждении Отчёта о работе очередной Сотой сессии**

(принято 13 июня 2024 года)

Обсудив проект Отчёта о работе очередной Сотой сессии Дунайской Комиссии (14 декабря 2023 года), который был составлен Секретариатом в соответствии с положениями Правил процедуры,

Рассмотрев также замечания по содержанию этого проекта, высказанные делегациями государств-членов,

Согласно статье 35 Правил процедуры,

Сто первая сессия Дунайской Комиссии **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Отчёт о работе очередной Сотой сессии Дунайской Комиссии (14 декабря 2023 года) (док. ДК/СЕС 101/9);
2. Настоящее Постановление вступает в силу с даты его принятия.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Сто первой сессии Дунайской Комиссии
по Отчёту Генерального директора Секретариата
об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 год**

(принято 13 июня 2024 года)

Рассмотрев Отчёт Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2023 год (док. ДК/СЕС 101/13),

Сто первая сессия Дунайской Комиссии ПОСТАНОВЛЯЕТ:

I. Обычный бюджет

1. Утвердить Отчёт об исполнении обычного бюджета Дунайской Комиссии и его баланс по состоянию на 31 декабря 2023 г. (док. ДК/СЕС 101/13, Часть I).

Исполнение бюджета:

| | |
|----------------------|-------------------|
| - по приходной части | 2.478.559,56 евро |
| - по расходной части | 1.982.340,75 евро |
| - актив | 496.218,81 евро |

2. Зачислить в обычный бюджет Дунайской Комиссии на 2024 год остаток за 2023 год в сумме 578.174,92 евро, который состоит из:

| | |
|---|------------------|
| - наличия в кассе и | 3.126,45 евро |
| - на счетах в банке на 31 декабря 2023 года | 383.490,47 евро |
| - Дебиторы: | |
| - ожидаемая сумма возврата налогов | 13.843,78 евро |
| - задолженность по взносам | 308.963,92 евро |
| - прочие поступления (от проектов ЕС) | 116.317,08 евро |
| - Авансовые платежи на 2024 год: | |
| Венгрия | -174.587,00 евро |
| Австрия | -120.000,00 евро |
| Болгария | -84,78 евро |
| - Кредиторская задолженность | 47.105,00 евро |

II. Резервный фонд

3. Утвердить Отчёт об использовании средств Резервного фонда Дунайской Комиссии по состоянию на 31 декабря 2023 г. (док. ДК/СЕС 101/13, Часть II).

Исполнение бюджета:

| | |
|--|-----------------|
| – по приходной части | 225.224,68 евро |
| – по расходной части | 192.883,00 евро |
| – кредиторская задолженность от обычного бюджета | 100.000,00 евро |
| – актив | 132.341,68 евро |
| – перенос из Резервного фонда согласно Постановлению 100-й сессии док. ДК/СЕС 100/15 на основании док. ДК/СЕС 100/14 | 14.123,00 евро |
| – остаток средств на 2024 год | 118.218,68 евро |

III. Средства поддержки от третьих сторон

4. Установлено, что операции по статьям расходов проектов *PLATINA 3* и *GRANT III* за 2023 год, которые подлежали выборочной проверке, подтверждаются оправдательными документами, что соответствует требованиям статьи 27 "Регламента об участии Дунайской Комиссии в проектах, относящихся к сфере её деятельности".
5. Принять к сведению Акт о проверке исполнения бюджета и финансовых операций Дунайской Комиссии в 2023 году (док. ДК/СЕС 101/15).
6. Проведение проверки исполнения бюджета за 2024 год поручить делегатам **Венгрии и Хорватии.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Сто первой сессии Дунайской Комиссии об одобрении Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 года)

(принято 13 июня 2024 года)

Обсудив пункт 4 повестки дня (закрытая часть), касающийся одобрения Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 года),

Ссылаясь на то, что рабочая группа по юридическим и финансовым вопросам (14-15 мая 2024 года) обсудила и одобрила Доклад о результатах упомянутого заседания,

Сто первая сессия Дунайской Комиссии ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Одобрить Доклад о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам (7-9 ноября 2023 года) (док. ДК/СЕС 101/16).

II.

**ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЗАСЕДАНИЙ
РАБОЧИХ ГРУПП И СОВЕЩАНИЙ ЭКСПЕРТОВ**

в соответствии со статьей 6
Правил процедуры Дунайской Комиссии

Д О К Л А Д
о результатах заседания
рабочей группы по техническим вопросам

1. Заседание рабочей группы по техническим вопросам, созванное в соответствии с разделом С. Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2024 г. до 31 декабря 2024 г. (док. ДК/СЕС 100/6), состоялось 10-11 апреля 2024 г. в гибридном формате.

2. В заседании рабочей группы приняли участие:

А. Делегации государств-членов Дунайской Комиссии

Австрия

г-н Бернд БИРКЛХУБЕР
г-н Петер ЛОРЕНЦ

Болгария

г-н Тони ТОДОРОВ
г-н Иван ИВАНОВ
г-жа Светлана МАРИНОВА-ДЕНЧЕВА
г-н Денчо ДЕНЧЕВ

Германия

г-н Кристиан БРУНШ
г-н Норман ГЕРХАРДТ
г-н Йорн ХАЙЛЬМАН

Республика Молдова

г-н Игорь ЗАХАРИЯ
г-жа Ирина ХОХЛОВ
г-жа Вероника МЕЛИХОВ
г-н Валентин ТОНКОГЛАЗ

Румыния

г-жа Моника ПАТРИКИ
г-н Кристиан ДОБРИЦОЮ
г-н Александру НЯГУ
г-н Габриел ВАСИЛИУ
г-н Даниэл ГРОСУ
г-жа Алина РАДУ
г-н Мариан ГИНЕА

Сербия

г-жа Ивана КУНЦ
г-н Милан НИКОЛИЧ

г-жа Милица ЧУРЧИЧ
г-н Мирослав ГРНЧАРСКИ
г-н Слободан МИЛОШЕВИЧ
г-жа Милена ПОПАДИЧ
г-н Илья БУДУРИЧ

Словакия

г-н Владимир НОВАК
г-н Петер ПАНЕНКА
г-н Бранислав ЛИПТАК
г-н Даниел КОШТЯЛ
г-жа Катарина МАТОКОВА
г-н Роберт ЗЛАТИНСКИ
г-н Томаш БОРАРОШ

Украина

г-н Алексей СЁМИН
г-н Алексей КОНДЫК
г-н Юрий КЕРНЫЧНЫЙ
г-жа Оксана ЧЕВАЛЬ
г-н Владислав ДОЛИНСКИЙ
г-жа Мария ПЕЛЕХ
г-н Алексей БУЗУК
г-н Олег ВЕЛЬЧЕВ
г-н Николай СЛЁЗКО
г-н Максим МУРИНЕЦ
г-жа Людмила АНДРИЕНКО

Хорватия

г-н Давор ЧУЛЬЯК
г-жа Мирела КЕВЕШЕВИЧ

В. Представители международных организаций

Конференция директоров дунайских пароходств-участников
Братиславских соглашений

г-н Младен ГРУИЧ

Международная комиссия для бассейна реки Сава
(Постановление ДК/СЕС 71/15)

г-н Горан ШУКАЛО

* *
*

3. В заседании рабочей группы приняли участие Генеральный директор Секретариата г-н М. Зайтц, Главный инженер г-н П. Суворов, Заместители Генерального директора г-н В. Мурзак и г-н Ч. Пакозди, а также советники Секретариата г-н И. Александер, г-н П. Чаки, г-жа М. Циндрич, г-н С. Црнаклийский, г-н Д. Трифунович, г-жа О. Флореску, а также эксперты г-жа В. Оганесян, г-жа Я. Мушкатинович, г-н Д. Ивани.

4. В своём вступительном слове Генеральный директор Секретариата г-н Манфред Зайтц отметил, что заседание проходит в очень тяжелый период в истории Дунайской Комиссии, когда в результате агрессии России против Украины гибнут люди, разрушаются объекты инфраструктуры.

Соответственно, в связи с текущей ситуацией в дунайском судоходстве, существенно изменились цели и задачи Дунайской Комиссии.

5. Генеральный директор отметил важность решения Двенадцатой внеочередной сессии Дунайской Комиссии (17 марта 2022 года), принятого придунайскими государствами Постановлением ДК/СЕС XII Вн./3, об отстранении представителей Российской Федерации от участия в работе ДК до восстановления территориальной целостности и суверенитета Украины.

Было подчеркнуто, что Дунайская Комиссия на своей 100-й сессии, состоявшейся 14 декабря 2023 года, констатировала, что продолжающиеся систематические атаки Российской Федерации на регион Нижнего Дуная продолжают нарушать основополагающие принципы Белградской Конвенции. В связи с существенным нарушением этим государством основополагающих конвенционных принципов 100-я сессия приняла Постановление ДК/СЕС 100/11 о несовместимости дальнейшего членства Российской Федерации в Дунайской Комиссии, призывающее Российскую Федерацию принять необходимые меры и выйти из Белградской Конвенции до 29 февраля 2024 года. В противном случае, с 1 марта 2024 года придунайские государства больше не будут считать себя связанными обязательствами по Белградской Конвенции по отношению к Российской Федерации.

Генеральный директор выразил также благодарность делегации Украины, которая принимает участие в работе заседания рабочей группы.

6. Председателем заседания рабочей группы был избран г-н Игорь Захария (Республика Молдова), вице-председателем – госпожа Моника Патрики (Румыния).

7. Делегация Украины (А. Сёмин) выступила со следующим заявлением:

"17 июля 2023 г. Россия вышла из Черноморской зерновой инициативы и начала атаковать украинские порты, где хранится зерно, предназначенное для экспорта. В результате массированных атак было уничтожено 300 тыс. тонн зерна. Кроме того, за этот период было повреждено около 200 объектов портовой инфраструктуры, пострадали более 26 гражданских лиц. С июля 2023 г. по портовой инфраструктуре Одесской области враг применил более 880 ударных беспилотников и более 170 ракет.

Уже в августе 2023 года военно-морские силы Украины создали собственный морской коридор, которым за последние 7 месяцев воспользовались 1 140 судов и 33,8 млн. тонн грузов было экспортировано из портов Южный, Одесса и Черноморск. 23,1 млн. тонн этих грузов – продукция украинских аграриев. Это превышает объем экспорта за весь год работы Черноморской зерновой инициативы, и экспорт из черноморских портов уже фактически достиг мощности до полномасштабного вторжения.

Совместно с международными страховыми компаниями, Украина реализует проекты, направленные на удешевление страхования военных рисков для экспортеров всей украинской продукции. В январе первое судно, застрахованное от военных рисков по страховке UNITY, отправилось на погрузку в порты Одесской области. Мы существенно расширяем программу, чтобы охватить не только морские перевозки зерна и других основных продуктов питания, но и перевозку всех грузов, в частности металлургической продукции, контейнеров.

Украина также продолжает использовать альтернативные пути экспорта зерна. Самым эффективным среди них является Дунайский коридор. С начала года через дунайские порты мы экспортировали более 3,7 млн. тонн грузов. Из них 2,5 млн тонн – зерно и растительное масло. Учитывая ситуацию с блокированием нашего экспорта на западной границе, мы готовимся увеличить экспорт сельскохозяйственной продукции через Дунай, в румынские порты Галац и Констанца, а также в порт Регенсбург в Германии. В данный момент украинский морской коридор и дунайские порты обеспечивают более 90% сельскохозяйственного экспорта. Украина последовательно продолжает увеличивать пропускную способность всех коридоров вместе взятых.

Несмотря на уже совершенные преступления, Россия продолжает свои попытки разрушить водную гидротехническую инфраструктуру Украины. 22 марта 2024 г. Россия ракетной атакой повредила машинный зал гидроэлектростанции ДнепроГЭС и пыталась разрушить дамбу водохранилища, 29 марта произошли ракетные атаки на Днестровскую ГЭС и Каневскую ГЭС, что свидетельствует о намерении России повторить катастрофу, вызванную подрывом Каховской ГЭС. Подрыв Каховской гидроэлектростанции Россией был ужасным и безнаказанным военным преступлением эгоида, экологическим оружием массового уничтожения, которое подвигло Россию к новым зверствам. Правительство Украины продолжает преодолевать последствия разрушения россиянами Каховской дамбы.

Мы благодарны Европейскому Совету за одобрение решения о выделении 50 млрд евро для Украины в 2024-2027 годах. Это шаг исторического масштаба, который придает нам силы в очередной раз освободить нашу Европу и выиграть битву Добра со Злом".

* *
*

8. Была единогласно принята следующая повестка дня:

I. НАВИГАЦИЯ

1. Основные положения о плавании по Дунаю (ОППД)

1.1 ОППД 2023 (редакция, действующая с 1 января 2024 года)

Информация Секретариата о сопровождении процессов внедрения и применения ОППД – 2023 в дунайском судоходстве; мониторинг предложений государств-членов ДК по их изменению и дополнению

1.2 Местные правила плавания по Дунаю (особые положения), редакция 2024 года

Информация Секретариата о работе по актуализации Местных правил плавания по Дунаю (особые положения) (по состоянию на апрель 2024 г.)

2. Речные информационные службы (РИС)

2.1 Взаимный обмен информацией о развитии сферы РИС

Анализ использования РИС и мониторинг предложений государств-членов по дальнейшему развитию РИС в дунайском судоходстве (по результатам опроса государств -членов ДК)

Оказание помощи государствам-членам ДК в разработке и имплементации проектов в сфере РИС, финансируемых ЕС (на примере проектов РИС в Украине, Республике Молдова)

2.2 Участие в профильных мероприятиях по теме РИС на европейском уровне, включая CESNI/ТИ, "Неделю РИС" и др.

Информация Секретариата ДК о проделанной работе и формирование позиции Дунайской Комиссии по развитию РИС на европейском уровне на профильных мероприятиях, включая CESNI/ТИ, "Неделю РИС", RIS COMEX II и др.

Информация о процессе пересмотра Директивы 2005/44 ЕС

3. Профессиональные требования для экипажа и персонала судов внутреннего плавания

3.1.1 Вопросы имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в дунайское судоходство

Координация вопросов имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в дунайское судоходство и оказание практической помощи государствам-членам ДК в этом вопросе (*по состоянию на апрель 2024 года*)

Информация государств-членов ДК, не являющихся членами Европейского Союза, о ходе имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в их национальное законодательство

3.1.2 Использование отдельных положений Рекомендаций ДК в отношении удостоверений судоводителя (док. ДК/СЕС 77/7) для внесения в Директиву (ЕС) 2017/2397

Проведение дискуссии о целесообразности внесения отдельных предложений на основе "Рекомендаций Дунайской Комиссии в отношении удостоверений судоводителя" (док. ДК/СЕС 77/7) по изменению или дополнению Директивы (ЕС) 2017/2397 и представления их в Европейский комитет по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI/QP)

3.2 Рабочая платформа Секретариата ДК в отношении имплементации в дунайское судоходство Директивы (ЕС) 2017/2397 и участия в работе CESNI/QP

Представление актуализированной версии "Рабочей платформы..." (*по состоянию на апрель 2024 года*)

3.3 Участие в профильных мероприятиях на европейском уровне (CESNI/QP)

Информация Секретариата об участии в работе Европейского комитета по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI/QP) и о процессе имплементации новых компетенций в дунайское судоходство

Формирование предложений по дополнению ОППД дополнительными требованиями по обеспечению безопасности эксплуатации судов при работе с альтернативными видами топлива, системами нейтрализации выпускных газов

4. Издания/Публикации

4.1 Информация о подготовке к публикации Местных правил плавания по Дунаю (особые положения), редакция 2024 г. (на веб-сайте ДК)

5. Участие в работе групп экспертов других международных организаций в рамках сотрудничества

5.1 Разработка систем автоматического управления движением судна на внутренних водных путях Европы

Информация Секретариата об участии в работе специальной рабочей группы *CESNI/ТИ* по разработке минимальных требований к проектированию систем автоматического управления движением судна, а также по разработке специальной системы обучения судоводителей

5.2 Вопросы кибербезопасности внутреннего водного транспорта

Информация Секретариата об участии в работе международных форумов по кибербезопасности (*CESNI/ТИ* и другие)

II. ТЕХНИКА, включая РАДИОСВЯЗЬ

1. Технические вопросы

1.1 Информация об имплементации Европейского стандарта, устанавливающего технические требования для судов внутреннего плавания (*ES-TRIN*) в дунайском судоходстве, согласно Постановлению 89-й сессии ДК (док. ДК/СЕС 89/15)

1.1.1 Актуализация информации государств-членов ДК о применении стандарта *ES-TRIN* в дунайском судоходстве на основе информации, полученной от государств-членов ДК

1.1.2 Информация государств-членов ДК, не являющихся членами Европейского Союза, о процессе имплементации стандарта *ES-TRIN* с учётом результатов работы неформальной группы экспертов по вопросу действия судовых документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, не являющимися членами Европейского Союза

1.2 Участие в работе по актуализации стандарта *ES-TRIN* в рамках Европейского Комитета по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (*CESNI/PT*)

Представление результатов участия в работе по актуализации стандарта *ES-TRIN* в рамках *CESNI/PT*

1.3 Участие в работе ЕЭК ООН (Рабочая группа по унификации технических предписаний и правил безопасности на внутренних водных путях SC.3/WP.3)

Представление результатов участия Секретариата в заседаниях ЕЭК ООН и о задачах Дунайской Комиссии в этой связи

2. Охрана внутреннего водного транспорта

Информация Секретариата о сопровождении применения новой редакции "Рекомендаций по обеспечению охраны судоходства на Дунае" (ДК/СЕС 97/8)

3. Модернизация флота и мероприятия по сокращению загрязнения воздуха от внутреннего судоходства

3.1 Разработка проекта модернизации флота дунайского судоходства

Проект Дорожной карты Дунайской Комиссии по модернизации флота дунайского судоходства (версия март 2024 г. – документ для обсуждения)

3.2 Планирование мероприятий по модернизации дунайского флота

Актуализация информации о планируемых мероприятиях государств - членов ДК по модернизации флота (по состоянию на апрель 2024 г.)

4. Вопросы радиосвязи

4.1 Руководство по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Общая часть

Актуализация документа ДК/СЕС 88/16 2017 года издания на основе предложений государств-членов ДК, а также Комитета *RAINWAT*

4.2 Руководство по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Региональная часть – Дунай

Информация Секретариата о сопровождении применения новой редакции "Руководства по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Региональная часть – Дунай", редакция 2022 года (ДК/СЕС 97/10)

4.3 Сотрудничество Дунайской Комиссии с Комитетом *RAINWAT*

Представление результатов участия Секретариата в работе Комитета *RAINWAT*

III. ГИДРОТЕХНИКА И ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЯ

Проект Доклада о результатах совещания экспертов по гидротехнике (СЭ ГИДРО) (29 февраля 2024 г.)

1. "План основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае"

1.1 Актуализация Плана основных работ (ДК/СЕС 77/10) на основе предложений государств-членов ДК и проектов, направленных на улучшение судоходных условий на Дунае (по состоянию на апрель 2024 г.)

1.2 Содействие национальным администрациям водных путей в разработке и осуществлении трансграничных гидротехнических проектов

1.3 Проекты придунайских стран и специальных речных администраций, направленные на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае

2. Условия судоходства на критических участках

2.1 Информация Секретариата Дунайской Комиссии о процессе пересмотра регламента *TEN-T* в отношении развития внутренних водных путей

2.2 Участие в работе Руководящего комитета и рабочей группы по инфраструктуре Приоритетного направления 1а Стратегии ЕС для Дунайского региона (*PA 1a EUSDR*)

2.3 Мониторинг ежегодных работ по содержанию судового хода, проводимых национальными администрациями водных путей и направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода

3. **Банк данных для гидрологических, гидрометрических и статистических сведений**
 - 3.1 **Применение и дальнейшее развитие банка данных Дунайской Комиссии**
 - 3.2 **Интерактивная карта реки Дунай Дунайской Комиссии. Продолжение работы по ее дополнению и актуализации**
4. **Влияние изменения климата на внутреннее судоходство**
 - 4.1 **Рассмотрение вопросов адаптации гидротехнических работ на Дунае к изменению климата**
 - 4.2 **Участие Секретариата в соответствующих международных форумах и проектах**
5. **Публикации**
 - 5.1 **Ежегодный доклад о судоходном пути Дунай (2020 г., 2021 г.)**

Подготовка и составление документа
 - 5.2 **Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991-2020 гг.**

Информация о подготовке документа к выпуску
 - 5.3 **Гидрологический справочник реки Дунай 1921 - 2020 гг.**

Информация о подготовке документа к выпуску

IV. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ЭКОЛОГИЯ

1. **Перевозка опасных грузов по внутренним водным путям (ВОПОГ)**

Участие Секретариата в работе Совместного совещания экспертов по правилам, прилагаемым к Европейскому соглашению о международной перевозке опасных грузов по внутренним водным путям (ВОПОГ), в рамках ЕЭК ООН
2. **Предотвращение загрязнения вод Дуная от судоходства**
 - 2.1 **Информация Секретариата о сопровождении применения "Рекомендаций по организации сбора отходов с судов, эксплуатируемых на Дунае" (док. ДК /СЕС 97/15). Сотрудничество с Секретариатом КОВВП**
 - 2.2 **Актуализация размещенных на веб-сайте ДК сведений о приёмных пунктах для сбора отходов с судов на Дунае**
3. **Альбом портов, расположенных на реке Дунай и на реке Сава**

Актуализация и расширение базы данных о портах, её отображение на интерактивной карте, размещённой на веб-сайте ДК, согласно информации государств-членов ДК и рекомендациям СЭ ПОРТЫ
4. **Руководящие принципы развития внутреннего судоходства и экологической защиты дунайского бассейна**
 - 4.1 **Сотрудничество Секретариатов Дунайской Комиссии, Международной комиссии по защите реки Дунай (МКЗД) и Международной комиссии для бассейна реки Сава (МКБРС) по внедрению "Руководящих принципов развития внутреннего судоходства и экологической защиты дунайского бассейна"**
 - 4.2 **Участие в работе Форума заинтересованных сторон в различных проектах**

4.3 Организация совместных мероприятий и реализация проекта *METEET* в рамках Договора о выделении субвенций (*GRANT III*)

Информация Секретариата об итогах обсуждения в рамках Руководящего комитета хода реализации проекта и проведение последующих семинаров

5. Трансграничные мероприятия

5.1 Участие в проектах по *TEN-T* коридору Рейн-Дунай (*TEN-T Core Corridor Rhine-Danube*)

5.2 Участие в работе Руководящего комитета и рабочих групп Приоритетного направления 1 а Стратегии ЕС для Дунайского региона (*PA 1a EUSDR*)

Информация о сопровождении внедрения формуляров *DAVID* в дунайском судоходстве и о создании электронных формуляров *DAVID* в рамках проекта *RIS COMEX*

6. Развитие грузового и пассажирского транспорта, портов и логистических услуг

6.1 Содействие развитию портов и портовых операций

Информация Секретариата об участии в проектах и в процессах ЕС в области развития портов и портовых операций *DINA/DTLF*, *CESNI/TI* (вопросы кибербезопасности в портах); принятии нормативных актов ЕС по внесению изменений в Директиву о комбинированных перевозках (*CTD*) (92/106/ЕС), имплементации Регламента о создании инфраструктуры альтернативных видов топлива (*AFIR*) для дунайских портов

6.2 Вопросы стратегического развития дунайских портов и портовых операций

Проект Доклада о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ) (12 марта 2024 г.)

V. СТАТИСТИКА И ЭКОНОМИКА

1. Составление рабочих документов Дунайской Комиссии по вопросам экономического анализа и статистики

1.1 Информация Секретариата о подготовке Статистических ежегодников Дунайской Комиссии за 2022 и 2023 годы

2. Публикации по статистическим и экономическим вопросам

2.1 Состояние актуализации "Информационного сборника о действующих в дунайском судоходстве сборах, тарифах и пошлинах" (размещён на веб-сайте ДК)

3. Наблюдение за рынком дунайского судоходства

3.1 Наблюдение за рынком дунайского судоходства:

– Итоги 2023 года

3.2 Сотрудничество с ЦКСР в отношении подготовки совместных изданий по наблюдению за рынком европейского внутреннего судоходства

VI. ДОГОВОРЫ О ВЫДЕЛЕНИИ СУБВЕНЦИЙ, ПРОЕКТЫ

1. ДК как участник проектов

1.1 Информация Секретариата о выполнении второго Договора с ЕС о выделении

субвенций (*GRANT II*)

1.2 Информация Секретариата о процессе работы по третьему Договору о выделении субвенций (*GRANT III*)

1.3 Информация Секретариата об участии в проекте *HORIZON Europe – PLATINA4*

VII. РАЗНОЕ

* *

*

9. По отдельным пунктам повестки дня были достигнуты следующие результаты:

I. НАВИГАЦИЯ

I.1 Основные положения о плавании по Дунаю

I.1.1 ОППД 2023 (редакция, действующая с 1 января 2024 года)

Информация Секретариата о сопровождении процессов внедрения и применения ОППД – 2023 в дунайском судоходстве; мониторинг предложений государств-членов ДК по их изменению и дополнению

10. После представления Секретариатом этой темы рабочая группа обратилась к делегациям государств-членов с просьбой проинформировать ее о процессе вступления в силу и применения ОППД и соответственно более активно задействовать Секретариат в этот процесс. Предложения государств-членов ДК по актуализации ОППД должны направляться в Секретариат и регулярно рассматриваться РГ ТЕХ.

I.1.2 Местные правила плавания по Дунаю (особые положения), редакция 2023 г.

Информация Секретариата о работе по актуализации Местных правил плавания по Дунаю (особые положения) (по состоянию на апрель 2024 г.)

11. Работа по актуализации Местных правил плавания по Дунаю (особые положения) была завершена. Особые положения размещены на веб-сайте Дунайской Комиссии с февраля 2024 года и доступны по следующей ссылке:

https://www.danubecommission.org/uploads/doc/2024/Local_rules_2022/ru_local_rules_2022.pdf

I.2 Речные информационные службы (РИС)

I.2.1 Взаимный обмен информацией о развитии сферы РИС

Анализ использования РИС и мониторинг предложений государств-членов по дальнейшему развитию РИС в дунайском судоходстве (по результатам опроса государств -членов ДК)

Оказание помощи государствам-членам ДК в разработке и имплементации проектов в сфере РИС, финансируемых ЕС (на примере проектов РИС в Украине, Республике Молдова)

12. Секретариат напомнил, что представленный Секретариатом на прошлом заседании анализ текущей ситуации в отношении функционирования Речных информационных служб и имплементации отдельных сервисов и систем РИС в Дунайском регионе был

осуществлен главным образом для того, чтобы изучить существующие пробелы в применении РИС и сформулировать предложения для возможного стратегического развития РИС на Дунае.

13. Рабочая группа предложила Секретариату направить отдельные вопросы в письменном виде. Эти вопросы изложены в текущем РД I.2.1 (2024-1), который был разослан письмом ДК 57/III-2024 от 21 марта 2024 года.
14. Также Секретариат проинформировал рабочую группу о проделанной работе по оказанию технической помощи государствам-членам ДК в разработке и имплементации проектов в сфере РИС, финансируемых ЕС, представив краткую информацию в отношении подачи заявки на проект по развитию РИС в Украине и о проектной инициативе по созданию Дунайского цифрового коридора / *Danube Digital Corridor*.
15. Делегация Украины выступила с сообщением о том, что, учитывая ситуацию в Украине в связи с военной агрессией России против Украины, Министерство развития общин, территорий и инфраструктуры Украины планирует существенно увеличить объемы перевозок по реке Дунай, в рамках реализации программы "Полосы солидарности ЕС-Украина". В связи с этим необходимо обеспечить надлежащий уровень безопасности и обслуживания на внутренних водных путях, а также предоставление унифицированных гармонизированных услуг в соответствии с лучшей практикой ЕС.
16. В дополнение делегация Украины отметила высокий уровень профессионализма и выразила благодарность за поддержку и помощь Секретариату Дунайской Комиссии и Министерству инфраструктуры и водного хозяйства Королевства Нидерланды в подготовке заявки на конкурс по программе *Connecting Europe Facility (CEF)* Европейского Союза, а также за согласие на участие в проекте в качестве международных партнеров.

I.2.2 Участие в профильных мероприятиях по теме РИС на европейском уровне, включая CESNI/TI, "Неделю РИС" и др.

Информация Секретариата ДК о проделанной работе и формировании позиции Дунайской Комиссии по развитию РИС на европейском уровне на профильных мероприятиях, включая CESNI/TI, "Неделю РИС", RIS COMEX II и др.

17. Секретариат представил рабочий документ РД I.2.2 (2024-1) – Информация Секретариата ДК о проделанной работе и формировании позиции Дунайской Комиссии по развитию РИС на европейском уровне на профильных мероприятиях, включая CESNI/TI, "Неделю РИС", RIS COMEX II и др., который был разослан письмом ДК 55/III-2024 от 20 марта 2024 года.
18. В соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2024 год, представители Секретариата приняли участие в ряде мероприятий, связанных с развитием РИС и цифровизацией во внутреннем судоходстве. В частности, были отмечены: финальное мероприятие проекта *DIWA - Masterplan Digitalisation of Inland Waterways*; стартовое мероприятие проекта *COMEX2*; конференция Дунайских информационных служб - *DISC23*; Неделя РИС; заседание рабочей группы по информационным технологиям *CESNI/TI*.
19. Секретариат также проинформировал рабочую группу о процессе пересмотра Директивы 2005/44/ЕС о Речных информационных службах. Обновленная версия Директивы призвана повысить качество передаваемой информации, сократить усилия по сбору базовой информации, уменьшить необходимость перерегистрации

информации о грузе, а также сэкономить затраты за счет электронной обработки информации вместо бумажной. Это позволит сэкономить время на планирование рейсов и повысить эффективность ВВТ в целом.

20. 26 февраля 2024 года предложение ЕК было представлено Рабочей группе Совета Европы по судоходству. В конце марта проект поправок был передан в Комитет по транспорту и туризму Европейского Парламента. Секретариат ДК будет продолжать отслеживать информацию по этому вопросу и информировать государства-члены ДК.
21. Рабочая группа приняла данную информацию к сведению.

I.3 Профессиональные требования для экипажа и персонала судов внутреннего плавания

I.3.1.1 Вопросы имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в дунайское судоходство

Координация вопросов имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в дунайское судоходство и оказание практической помощи государствам-членам ДК в этом вопросе (по состоянию на апрель 2024 года)

Информация государств-членов ДК, не являющихся членами Европейского Союза, о ходе имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 в их национальное законодательство

22. Делегация Сербии проинформировала рабочую группу о том, что Сербия подала заявку в Европейскую Комиссию на признание процедур выдачи удостоверений судоводителя. Сербия ожидает встречи представителей Комиссии ЕС в Министерстве, чтобы проверить процедуры выдачи удостоверений судоводителя и получить их признание со стороны Комиссии ЕС.
23. Делегация Украины сообщила, что Министерством развития общин, территорий и инфраструктуры Украины разработан Приказ «Об утверждении Положения о присвоении и подтверждении квалификации членов экипажа судов внутреннего плавания», которым будут установлены условия и процедуры для присвоения и подтверждения квалификаций лиц, участвующих в эксплуатации плавающих внутренними водными путями судов с учетом Директивы Европейского Парламента и Совета (ЕС) 2017/2397 от 12 декабря 2017 года, а так же Имплементационный регламент Комиссии (ЕС) 2020/182 от 14 января 2020 года относительно моделей в сфере профессиональных квалификаций во внутреннем судоходстве. Вышеупомянутый Приказ сейчас находится на государственной регистрации в Министерстве юстиции.
24. Для начала переговорного процесса с целью получения Имплементационного акта была отправлена часть документов в Европейскую Комиссию, а именно: Закон Украины о внутреннем водном транспорте, Положение о порядке ведения судового журнала, формы судовых журналов и реестра выдачи, образовательные программы учебных заведений о подготовке специалистов по судоходству на внутренних водных путях, которые разработаны с целью выполнения Директивы (ЕС) 2017/2397. 19 апреля планируется очередная встреча с Кристианом Лезаиком (отдел D3 Европейской Комиссии – Порты и внутренние водные пути), в рамках которой будет обсужден запрос Украины о признании квалификационных свидетельств, журналов учета и судовых журналов на внутренних водных путях Европейского Союза в соответствии с Директивой (ЕС) 2017/2397.

25. От имени Министерства развития общин, территорий и инфраструктуры Украины выражается искренняя благодарность немецкой стороне за предоставление своего опыта во время визита украинской делегации в рамках специального тура, который состоялся в марте месяце в контексте имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 и предоставил возможность ознакомления с процедурами и структурой профессионального обучения и сдачи экзаменов для получения сертификатов членов экипажа палубной команды, ознакомления с принципами дуального образования и работой Федерального министерства цифровых технологий и транспорта Германии и Торгово-промышленной палаты в целом.
26. Полученный опыт и знания Украина применит при дальнейшей работе по имплементации Директивы (ЕС) 2017/2397 и разработке соответствующих нормативно-правовых актов.
27. Австрийская делегация отметила, что Директива (ЕС) 2017/2397 уже повсеместно реализована. Однако в ходе проверок в Австрии выяснилось, что зачастую невозможно проверить квалификационные свидетельства Союза из государств-членов ЕС через Европейскую базу данных. Во многих случаях это фактически ставит под сомнение действительность квалификационного свидетельства в соответствии с Директивой. Поэтому всем государствам-членам предлагается обновлять и предоставлять свои данные о квалификационных свидетельствах Союза в Европейской базе данных, что было бы очень важно для гармоничного применения Директивы.

I.3.1.2 Использование отдельных положений Рекомендаций ДК в отношении удостоверений судоводителя (док. ДК/СЕС 77/7) для внесения в Директиву (ЕС) 2017/2397

Проведение дискуссии о целесообразности внесения предложений на основе "Рекомендаций Дунайской Комиссии в отношении удостоверений судоводителя" (док. ДК/СЕС 77/7) по изменению или дополнению Директивы (ЕС) 2017/2397 и представления их в Европейский комитет по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI/QP)

28. Секретариат проинформировал рабочую группу о том, что из результатов опроса о системе подготовки судоводителей для дунайского судоходства (письмо ДК 180/IX-2023 от 22 сентября 2023 года) следует, что возможность выдачи удостоверений судоводителя существует во всех государствах-членах ДК благодаря реализации Директивы (ЕС) 2017/2397, но не во всех странах-членах ДК имеются возможности для обучения судового персонала.
29. Эксперты рабочей группы отметили, что рано или поздно в судоходном секторе могут возникнуть проблемы, связанные с нехваткой персонала из-за отсутствия возможностей для обучения. Рабочая группа попросила делегации государств-членов направить свои предложения по решению этой проблемы в Секретариат в установленном порядке и рассмотреть этот вопрос на своем следующем заседании.

I.3.2 Рабочая платформа Секретариата ДК в отношении имплементации в дунайское судоходство Директивы (ЕС) 2017/2397 и участия в работе CESNI/QP

Представление актуализированной версии "Рабочей платформы..." по состоянию на апрель 2024 года

30. Секретариат проинформировал рабочую группу о том, что, по его убеждению, Рабочая платформа успешно зарекомендовала себя и была закреплена в качестве руководящего

документа ДК. Поскольку государства-члены ДК, которые одновременно являются членами ЕС, уже внедрили Директиву (ЕС) 2017/2397, Рабочая платформа больше не играет роли в этом отношении, но она продолжает служить руководством для государств-членов ДК, не являющихся членами ЕС, в процедуре признания и внедрения этой Директивы.

31. Рабочая группа приняла к сведению эту информацию.

I.3.3 Участие в профильных мероприятиях на европейском уровне (CESNI/QP)

Информация Секретариата об участии в работе Европейского комитета по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI/QP) и о процессе имплементации новых компетенций в дунайское судоходство

Формирование предложений по дополнению ОПД дополнительными требованиями по обеспечению безопасности эксплуатации судов при работе с альтернативными видами топлива, системами нейтрализации выпускных газов

32. Рабочая группа рассмотрела вопрос, затронутый в рамках заседаний *CESNI/QP*, о количестве членов экипажа составов судов, в отношении которого РГ *CESNI* заинтересована в позиции Дунайской Комиссии. РГ *TEX* пока не смогла принять решение о том, необходимо ли новое регулирование комплектования экипажей составов судов.
33. Ссылаясь на письмо ДК 63/III-2024 от 27 марта 2024 г., РГ *TEX* попросила делегации направить свои предложения по этому вопросу в Секретариат ДК до 20 мая 2024 г. и поручила Секретариату сформулировать соответствующий ответ для РГ *CESNI*.

I.4 Издания/Публикации

I.4.1 Информация о подготовке к публикации Местных правил плавания по Дунаю (особые положения), редакция 2024 г. (на веб-сайте ДК)

34. Особые положения размещены на веб-сайте Дунайской Комиссии с февраля 2024 года по следующей ссылке:

https://www.danubecommission.org/uploads/doc/2024/Local_rules_2022/ru_local_rules_2022.pdf

I.5 Участие в работе групп экспертов других международных организаций в рамках сотрудничества

I.5.1 Разработка систем автоматического управления движением судна на внутренних водных путях Европы

Информация Секретариата об участии в работе специальной рабочей группы *CESNI/TI* по разработке минимальных требований к проектированию систем автоматического управления движением судна, а также по разработке специальной системы обучения судоводителей

35. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата о том, что разработка минимальных требований к эксплуатации и техническому проектированию систем автоматического управления движением судна, а также обучение судоводителей осуществляется ответственными комитетами *CESNI*, *CESNI/PT*, *CESNI/QP* и *CESNI/TI*, а также попросила Секретариат информировать ее на своих заседаниях о ходе работы.

I.5.2 Вопросы кибербезопасности внутреннего водного транспорта

Информация Секретариата об участии в работе международных форумов по кибербезопасности (*CESNI/ТИ* и другие)

36. Секретариат проинформировал РГ ТЕХ и представил рабочий документ РД I.5.2 (2024-1), разосланный письмом ДК 44/III-2024 от 12 марта 2024 года. Было отмечено, что в ходе последнего заседания *CESNI/ТИ* Центральная комиссия судоходства по Рейну (ЦКСР) поделилась своим опытом по устранению последствий кибератаки, которая произошла в одном из её государств-членов в 2020 году. Секретариат ДК также предложил государствам-членам ДК сообщать о киберугрозах в случае их возникновения с целью дальнейшего анализа и повышения осведомленности для обеспечения безопасности судоходства.
37. Что касается последующих шагов в отношении кибербезопасности, было отмечено последнее обсуждение в рамках *CESNI/ТИ*, в ходе которого было рассмотрено введение цифровой подписи в сервисах РИС, включение требований по кибербезопасности в стандарт *ES-RIS* и разработка минимальных требований в отношении кибербезопасности для судов с дистанционным управлением.
38. В рамках *CESNI/ТИ* было принято решение подготовить брошюру, включающую в себя основные положения опубликованного Руководства. Эта брошюра будет также содержать ссылки на онлайн-инструменты, позволяющие заинтересованным сторонам провести оценку уровня зрелости своих ИТ-сервисов с точки зрения кибербезопасности.
39. Рабочая группа приняла данную информацию к сведению.

II. ТЕХНИКА, включая РАДИОСВЯЗЬ

II.1 Технические вопросы

II.1.1 Информация об имплементации Европейского стандарта, устанавливающего технические требования для судов внутреннего плавания (*ES-TRIN*) в дунайском судоходстве, согласно Постановлению 89-й сессии ДК (док. ДК/СЕС 89/15)

II.1.1.1 Актуализация информации государств-членов ДК о применении стандарта *ES-TRIN* в дунайском судоходстве на основе информации, полученной от государств-членов ДК.

II.1.1.2 Информация государств-членов ДК, не являющихся членами Европейского Союза, о процессе имплементации стандарта *ES-TRIN* с учётом результатов работы неформальной группы экспертов по вопросу действия судовых документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, не являющимися членами Европейского Союза

40. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата по этой теме, изложенную в РД II.1 (2024-1).
41. Секретариат проинформировал рабочую группу о том, что *ES-TRIN* является комплексным и всеобъемлющим техническим стандартом, который непрерывно адаптируется к техническому прогрессу в этой сфере, причём каждые два года принимается новая редакция. С 1 января 2024 года действует *ES-TRIN 2023/1*.
42. Делегация Румынии отметила, что в отношении нового издания *ES-TRIN 2023*, действующего с 01.01.2024 г., объем поправок от издания *ES-TRIN 2021* года до издания

ES-TRIN 2023 года был представлен Секретариатом *CESNI* на официальном веб-сайте *CESNI* в середине декабря 2023 года. В каждой стране существуют определенные процедуры утверждения проекта законодательного акта, который делает применение *ES-TRIN 2023* обязательным, что, как правило, требует определенного времени. Таким образом, для большинства государств-членов ЕС практически невозможно сразу же, с 01.01.2024 г., применить новый технический стандарт *ES-TRIN 2023*.

Кроме того, делегация Румынии сообщила, что на последнем заседании *CESNI* она попросила, чтобы будущие поправки к *ES-TRIN* были завершены за 6 месяцев до даты применения.

43. Делегация Украины проинформировала о ходе имплементации Директивы (ЕС) 2016/1629 в Украине:

"Несмотря на тяжелую ситуацию, вызванную постоянными ракетными и бомбовыми ударами со стороны РФ по критически важной инфраструктуре, в том числе по инфраструктуре внутреннего водного транспорта, Украина продолжает активно работать над имплементацией Директивы (ЕС) 2016/1629 включая, применение Стандарта ES-TRIN. Вся наша работа была направлена на дальнейшее выполнение тех задач, которые были представлены Вашему вниманию на заседании РГ ТЕХ в октябре прошлого года, а именно:

- 1. Продолжается совместная работа экспертов с украинской стороны и экспертов технической помощи ЕС над проектом «Содействие транспортному развитию реки Днипро» и над доработкой подзаконных актов, включая практическое обучение непосредственных исполнителей имплементации Директивы (ЕС) 2016/1629. Был проведен онлайн семинар касательно имплементации Директивы (ЕС) 2016/1629 с участием представителей Федерального министерства цифровых технологий и транспорта Германии, а также обучающая поездка, в рамках которой участники посетили это министерство, Центральную комиссию судоходства по Рейну и другие объекты, связанные с непосредственной имплементацией требований Директивы.*
- 2. Выполнен перевод на украинский язык стандарта ES-TRIN издания 2023 года, который размещен на сайте Министерства развития общин, территорий и инфраструктуры Украины.*
- 3. Продолжается работа над подготовкой Приказа Министерства, в который будет включено 3 больших документа:*
 - a. технический надзор за судами внутреннего плавания;*
 - b. порядок признания классификационного общества (в рамках этого документа готовится также проект Соглашения между Администрацией судоходства и упомянутым обществом);*
 - c. технические требования к судам внутреннего плавания (непосредственная адаптация стандарта ES-TRIN).*

Работа пока еще не завершена полностью, но с принятием упомянутого Приказа Министерства развития общин, территорий и инфраструктуры Украины, мы ожидаем завершения процесса полной имплементации на подзаконном уровне всех требований Директивы (ЕС) 2016/1629.

*Представители национального классификационного общества «Регистр судоходства Украины», продолжают постоянно участвовать в заседаниях рабочих групп *CESNI*, отслеживают и внедряют требования стандарта *ES-TRIN* в Правила Регистра и поддерживают их в актуальном состоянии. На сегодняшний день Правила*

классификации и постройки судов внутреннего плавания включают все требования ES-TRIN 2023.

Необходимо также отметить, что одновременно украинские судовладельцы уже начали переоборудование судов с целью их соответствия требованиям Регламента (ЕС)2016/1628 и Директивы (ЕС) 2016/1629. Более подробно об этом уже проинформируют вас мои коллеги в последующих выступлениях".

II.1.2 Участие в работе по актуализации стандарта ES-TRIN в рамках Европейского Комитета по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI/PT)

Представление результатов участия в работе по актуализации стандарта ES-TRIN в рамках CESNI/PT

44. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата об участии в работе по актуализации Европейского стандарта, устанавливающего технические требования для судов внутреннего плавания (ES-TRIN), в рамках Европейского комитета по разработке стандартов в области внутреннего судоходства (CESNI) (РД II.1 (2024-1)).
45. Секретариат подробно проинформировал рабочую группу о заседаниях рабочей группы по вопросам технических предписаний для судов внутреннего плавания (CESNI/PT), которые состоялись с 28 по 29 ноября 2023 года и с 5 по 6 марта 2024 года в Страсбурге.

II.1.3 Участие в работе ЕЭК ООН (Рабочая группа по унификации технических предписаний и правил безопасности на внутренних водных путях SC.3/WP.3)

Представление результатов участия Секретариата в заседаниях ЕЭК ООН и о задачах Дунайской Комиссии в этой связи

46. Секретариат проинформировал о результатах 64-й сессии рабочей группы по унификации технических предписаний и правил безопасности на внутренних водных путях ЕЭК ООН, которая состоялась в Женеве в период с 14 по 16 февраля 2024 г.
47. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата по этой теме, изложенную в РД II.1 (2024-1).

II.2 Охрана внутреннего водного транспорта

Информация Секретариата о сопровождении применения новой редакции "Рекомендаций по обеспечению охраны судоходства на Дунае" (ДК/СЕС 97/8)

48. Согласно пункту 2.1 Раздела II.2. Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года (док. ДК/СЕС 100/6) предусмотрено сопровождение применения новой редакции "Рекомендаций по обеспечению охраны судоходства на Дунае" (док. ДК /СЕС 97/8) и анализ предложений государств-членов ДК по дальнейшей их актуализации.
49. На осеннем заседании рабочей группы по техническим вопросам (РГ ТЕХ) (12-13 октября 2023 г.) Секретариат представил своё видение работы по сопровождению применения Рекомендаций, включая анализ предложений государств-членов ДК по внесению дополнений или изменений в определенные Главы Рекомендаций в связи с текущей ситуацией в дунайском судоходстве, учитывая полномасштабное военное вторжение России в Украину и появление прямых угроз безопасности украинской портовой инфраструктуре, а также всей системе движения судов на Нижнем Дунае, включая угрозы безопасности экипажей и персонала.

50. Соответственно, письмом ДК 248/ХП-2023 от 13 декабря 2023 г., в адрес государств-членов ДК был отправлен Опросный лист, в котором были сформулированы 9 основных вопросов по следующим направлениям: состояние имплементации "Рекомендаций" в государствах-членах ДК, опыт практических действий компетентных органов государств-членов ДК в течение 2022/2023 гг. в случаях нарушения охраны судоходства, например, на судах или в портах; какой уровень охраны при этом был установлен согласно пункту 7.1 Рекомендаций.
51. К моменту заседания РГ ТЕХ Секретариат получил ответ от компетентных органов Украины, в котором подтверждается имплементация Рекомендаций ДК с указанием дополнительных национальных Положений и Процедур, касающихся вопросов охраны судоходства, включая вопросы охраны морских судов и украинских портов на Дунае, а также проблем с внедрением Рекомендаций в условиях военного (чрезвычайного) положения и необходимости выработки определенного межгосударственного подхода к обеспечению безопасности судоходства на Дунае.
- На вопрос Секретариата (п. 9 Опросного листа) о необходимости внесения изменений в определенные Главы Рекомендаций в связи с текущей ситуацией в регионе Нижнего Дуная, сложившейся в результате полномасштабного вторжения России в Украину и систематических атак на портовую инфраструктуру украинского дунайского кластера, компетентные органы Украины предлагают внести **изменения** в Главы 2, 4, 6, 7 и 13 Рекомендаций.
52. Участники заседания были также ознакомлены с текстом письма Министерства развития общин, территорий и инфраструктуры Украины о результатах опроса капитанов судов государств-членов ДК, заходящих в украинские дунайские порты. В письме за подписью Заместителя Министра г-на Юрия Васькова было отмечено отсутствие на данных судах Планов охраны судна, Международного свидетельства об охране судна, назначенного лица и другие замечания.
53. С учетом проведенной дискуссии на заседании РГ ТЕХ, Секретариат считает целесообразным после получения дополнительных данных от государств-членов ДК приступить к подготовке новой версии "Рекомендаций по обеспечению охраны судоходства на Дунае", используя отмеченные в указанных письмах замечания делегации Украины и используя исходный документ ДК /СЕС 97/8 в качестве базового.
54. Рабочая группа согласилась с данным предложением.

II.3 Модернизация флота и мероприятия по сокращению загрязнения воздуха от внутреннего судоходства

II.3.1 Разработка проекта модернизации флота дунайского судоходства

Проект Дорожной карты Дунайской Комиссии по модернизации флота дунайского судоходства (версия март 2024 г. – документ для обсуждения)

55. Рабочая группа ознакомилась с презентацией Секретариата по данному вопросу и рассмотрела рабочий документ РД II.3.1 (2024-1) – Проект Дорожной карты Дунайской Комиссии по модернизации флота дунайского судоходства (*версия – март 2024 г., документ для обсуждения*) с Приложениями 1-5.

Подготовка данного документа Секретариатом ДК базировалась на решении рабочей группы по техническим вопросам (12-13 октября 2023 г.), п.64 Доклада о результатах заседания РГ ТЕХ (док. ДК/СЕС 100/8), предусматривающим разработку Дорожной карты по модернизации флота дунайского судоходства (далее Дорожная карта) с учетом

мнений государств-членов ДК, а также базируясь на итогах рассмотрения на рабочей группе документа РД П.3.1 (2023-2): "Рабочая платформа Дунайской Комиссии по модернизации флота в соответствии с концепцией *European Green Deal* и стандартом *ES-TRIN*, а также с учётом результатов проекта *GRENDEL* и основных направлений проекта *PLATINA3 (проект) (актуализированная версия – август 2023 г., документ для обсуждения)*".

56. В представленном Секретариатом проекте Дорожной карты отражена политическая и нормативная база (*Раздел 1*), основные цели и задачи процесса модернизации флота дунайского судоходства (*Раздел 2*), а именно разработка и внедрение конкретных и согласованных в рамках ДК организационных, технических и социальных мероприятий, предусматривающих процесс перехода дунайского судоходства к последовательному сокращению выбросов парниковых газов и других вредных выбросов в выхлопных газах судовых двигателей по согласованным сценариям: консервативный, инновационный, а также вариант продолжения эксплуатации существующего флота ("*business as usual scenario*"). В дальнейшем запланировано достижение климатической нейтральности, т.е. сокращение основных видов выбросов по инновационному сценарию к 2050 году – свыше 90% от объемов исходного расчетного года, а также переход к использованию на судах альтернативных видов топлива и новых типов энергоэффективных двигательных комплексов.
57. Были представлены как уже имеющиеся, так и перспективные технологии, обеспечивающие сокращение выбросов парниковых газов и других вредных выбросов. Также была представлена общая характеристика возможных альтернативных видов топлива для использования на судах внутреннего плавания и был предложен перечень критериев, которые необходимо учитывать при их выборе для применения на конкретных судах (*Приложения 1,2,3*).
58. Было отмечено, что Дорожная карта предполагает, что переход к энергоэффективному и экологически безопасному судоходству ("*эконавигации*") как по консервативному, так и по инновационному сценариям, должен поддерживаться соответствующими проектами по основным составляющим потенциала дунайского судоходства.
59. При оценке возможностей реализации предложенных сценариев обеспечения и экологической нейтральности и энергоэффективности работы флота была приведена оценка рисков (*Раздел 3*) при реализации предложенных сценариев, которые связаны с состоянием рынка, составом дунайского флота в эксплуатации (*Приложение 4*), готовностью инфраструктуры дунайского судоходства, а также с возможностью государственной поддержки модернизации флота.
60. Было предложено, что представленные цели и задачи как элементы Дорожной карты будут признаваться как общая и единообразная в Дунайском регионе стратегия, признана всеми прибрежными государствами и рекомендована для включения в целевые национальные программы модернизации флота; они должны не только обеспечить экологически безопасное судоходство, но и повысить конкурентоспособность судоходства на Дунае.
61. Делегация Румынии выразила признательность за представленную Главным инженером Секретариата Дорожную карту, а также высоко оценила и поддерживала платформу Дунайской Комиссии, касающуюся модернизации флота и снижения загрязнения атмосферы.
62. Делегация Румынии сообщила об обсуждении вопросов энергоэффективности на последнем заседании *CESNI* в октябре 2023 года.

63. Делегация Румынии подчеркнула стратегическую необходимость стандартизации фактических технических решений в районе Дуная, т.е. определения альтернативных видов топлива, которые могут использоваться в районе Дуная по всему маршруту, с учетом запуска реальных проектов по развитию инфраструктуры и фактической модернизации флота.
64. Учитывая наличие множества старых судов в Дунайском регионе, делегация Румынии предложила разный подход к рабочей платформе для новых и существующих судов соответственно.
65. Рабочая группа одобрила представленный проект Дорожной карты и считает целесообразным продолжение работы по дальнейшей ее актуализации, используя поступающую информацию и практические действия государств-членов ДК по данной проблеме.

II.3.2 Планирование мероприятий по модернизации дунайского флота

Актуализация информации о планируемых мероприятиях государств - членов ДК по модернизации флота (по состоянию на апрель 2024 г.)

66. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата по этой теме, изложенную в РД II.3 (2024-1) и предложила продолжить работу в этой области.
67. Делегация Украины в лице представителя судоходной компании "Украинское Дунайское пароходство"(УДП) представила следующую информацию:

"С учетом ранее представленной Секретариатом ДК Рабочей платформы Дунайской Комиссии по модернизации флота Украинское Дунайское пароходство (далее УДП) подготовило собственную программу модернизации речного флота, анонсированную представителем нашей компании на заседании рабочей группы по техническим вопросам Дунайской Комиссии в октябре 2022 года. На заседании РГ ТЕХ в апреле 2023 года генеральный директор УДП проинформировал Дунайскую Комиссию о подписании договора с компанией Österreichische Schiffswerften AG ÖSWAG (Австрия) о модернизации первых пяти самоходных судов УДП проектов M044C и M044D, где они были построены. Программа модернизации речного флота предусматривает замену главных двигателей и дизель-генераторов на современные. В качестве главных двигателей запланированы агрегаты, соответствующие Stage V Регламента (ЕС) 2016/1628. Экономический эффект от модернизации одного судна в год представляет значительную величину; ожидается 20-25% экономии топлива.

Первый теплоход "Капитан Антипов" в данный момент находится на судовой верфи ÖSWAG, где выполняются работы по замене главных и вспомогательных двигателей. Это пилотный проект, который финансируется Украинским Дунайским пароходством из собственной прибыли. Следующие этапы программы пароходство будет воплощать уже с привлечением финансирования от наших международных партнеров.

Несмотря на постоянную агрессию и террористические ракетные акты (в том числе и на портовую инфраструктуру) со стороны российской федерации, и значительные материальные убытки в инфраструктуре пароходства, УДП продолжает работать и выполнять правительственные задачи. Решение вопроса модернизации речного флота станет весомым шагом на пути развития отечественного судоходства в соответствии с европейскими стандартами".

II.4 Вопросы радиосвязи

II.4.1 Руководство по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Общая часть

Актуализация документа ДК/СЕС 88/16 2017 года издания на основе предложений государств-членов ДК, а также Комитета *RAINWAT*

68. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата по этой теме, изложенную в РД II.4 (2024-1).

II.4.2 Руководство по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Региональная часть – Дунай

Информация Секретариата о сопровождении применения новой редакции "Руководства по службе радиосвязи на внутренних водных путях - Региональная часть – Дунай", редакция 2022 года (ДК/СЕС 97/10)

69. Секретариат подробно проинформировал рабочую группу обо всех действиях, предпринятых им по данному вопросу, изложенную в РД II.4 (2024-1).
70. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата.

II.4.3 Сотрудничество Дунайской Комиссии с Комитетом *RAINWAT*

Представление результатов участия Секретариата в работе Комитета *RAINWAT*

71. Секретариат проинформировал (РД II.4 (2024-1)) рабочую группу о том, что заседание Комитета *RAINWAT*, в котором принял участие представитель Секретариата ДК (в режиме *on-line*), состоялось в период с 17 по 18 октября 2023 года в Бресте (Франция). Главной задачей этого заседания было окончательное утверждение всех языковых версий Регионального соглашения.

Заседание было сосредоточено также на обсуждении следующих вопросов:

- Статус пересмотренного Регионального соглашения о службе радиосвязи на внутренних водных путях;
- Возможные разъяснения / изменения текста, необходимые для нового пересмотренного текста Регионального соглашения о службе радиосвязи на внутренних водных путях в ответ на запросы государств-членов;
- Отчёт о состоянии базы данных на веб-сайте *ATIS*.

72. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата.

III. ГИДРОТЕХНИКА И ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЯ

Проект Доклада о результатах совещания экспертов по гидротехнике (СЭ ГИДРО) (29 февраля 2024 г.)

73. Рабочая группа приняла к сведению проект Доклада о результатах совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) (РД III (2024-1)), который с согласия председателя совещания, г-на М. Зимонера (Австрия), представил Главный инженер и советник Секретариата ДК по гидротехническим и гидрометеорологическим вопросам.

III.1 "План основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае"

III.1.1 Актуализация Плана основных работ (ДК/СЕС 77/10) на основе предложений государств-членов ДК и проектов, направленных на улучшение судоходных условий на Дунае (по состоянию на апрель 2024 г.)

74. Рабочая группа заслушала и приняла к сведению информацию о том, что проект актуализированной версии "Плана основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае" (док. ДК/СЕС 77/10 по состоянию на сентябрь 2023 г.), размещен на веб-сайте Дунайской Комиссии.
75. Секретариат также сообщил, что до начала заседания свои предложения по актуализации "Плана основных работ..." направили в Секретариат компетентные органы Словакии. Они находятся в стадии перевода. Проект актуализированного документа будет размещен на веб-сайте ДК.
76. Рабочая группа рекомендовала компетентным органам государств-членов ДК проверить включенную в "План основных работ" информацию, касающуюся участков Дуная их ответственности, и по возможности её актуализировать.

III.1.2 Содействие национальным администрациям водных путей в разработке и осуществлении трансграничных гидротехнических проектов

77. Секретариат сообщил, что до начала заседания рабочей группы предложений от государств-членов ДК, касающихся содействия в разработке и осуществлении трансграничных гидротехнических проектов, не поступило.
78. Рабочая группа приняла это сообщение к сведению.

III.1.3 Проекты придунайских стран и специальных речных администраций, направленные на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае

79. На совещании экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) делегации некоторых государств-членов кратко представили в своих презентациях проекты, направленные на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае. На заседании рабочей группы эти проекты не были представлены повторно.

III.2 Условия судоходства на критических участках

III.2.1 Информация Секретариата Дунайской Комиссии о процессе пересмотра регламента *TEN-T* в отношении развития внутренних водных путей

80. Секретариат сообщил, что представитель ЕК/*DG MOVE* на совещании экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) проинформировал о завершении пересмотра Регламента *TEN-T*, вступление в силу которого ожидается в начале мая текущего года.
81. В связи с этим, Секретариат предложил исключить этот пункт из Плана работы ДК.
82. Рабочая группа приняла эти сообщения к сведению и рекомендует исключить этот пункт из Плана работы ДК.

III.2.2 Участие в работе Руководящего комитета и рабочей группы по инфраструктуре Приоритетного направления 1а Стратегии ЕС для Дунайского региона (PA 1a EUSDR)

83. Секретариат сообщил, что с момента последнего заседания рабочей группы по техническим вопросам (12-13 октября 2023 г.) заседание Руководящего комитета Приоритетного направления 1а Стратегии ЕС для Дунайского региона (PA 1a EUSDR) не состоялось.
84. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

III.2.3 Мониторинг ежегодных работ по содержанию судового хода, проводимых национальными администрациями водных путей и направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода

85. Секретариат проинформировал, что в ходе совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) делегации почти всех государств-членов ДК представили в своих презентациях гидрологическую ситуацию на соответствующих участках Дуная в 2020-2023 гг., выполненные работы и меры, принятые для обеспечения или улучшения условий судоходства в 2023 г., а также планы на 2024 г. Все презентации доступны на веб-сайте ДК.
86. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

III.3 Банк данных для гидрологических, гидрометрических и статистических сведений

III.3.1 Применение и дальнейшее развитие банка данных Дунайской Комиссии

87. Секретариат сообщил, что к началу заседания новых данных от компетентных органов государств-членов ДК через интерфейс банка гидрологических данных ДК не поступало.
88. Рабочая группа приняла это сообщение к сведению.

III.3.2 Интерактивная карта реки Дунай Дунайской Комиссии. Продолжение работы по ее дополнению и актуализации

89. Секретариат выступил с презентацией, в которой показал все работы, проведённые до настоящего заседания, по актуализации интерактивной карты реки Дунай. К моменту начала заседания интерактивную карту реки Дунай посетило около 8.900 пользователей.
90. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

III.4 Влияние изменения климата на внутреннее судоходство

III.4.1 Рассмотрение вопросов адаптации гидротехнических работ на Дунае к изменению климата

III.4.2 Участие Секретариата в соответствующих международных форумах и проектах

91. Секретариат проинформировал о транснациональном проекте *FAIRway Danube II*, участниками которого являются Австрия, Словакия, Венгрия, Хорватия, Болгария и Румыния. Одним из основных элементов проекта *FAIRway Danube II* является тестирование и проверка средств повышения устойчивости к мелководью посредством реализации пилотных проектов по гибким элементам инфраструктуры.

92. Чтобы объединить партнеров проекта и всех пользователей водных путей, был создан Форум заинтересованных сторон для Хорватии, Румынии и Болгарии. Секретариат Дунайской Комиссии возглавил этот Форум. Первая встреча состоялась 13 февраля 2024 года.
93. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

III.5 Публикации

III.5.1 Ежегодный доклад о судоходном пути Дунай (за 2020г., 2021г.) Подготовка и составление документа

94. Секретариат сообщил, что матрицы для сбора данных для Ежегодных докладов о судоходном пути Дунай за 2020 - 2023 гг. размещены на веб-сайте ДК в разделе "Документы заседаний (государства-члены)".
95. К моменту начала заседания данные для Ежегодника за 2020 г. передали компетентные органы Словакии, Болгарии, Германии, Австрии и Румынии. Данные для Ежегодника за 2021 г. направили компетентные органы Словакии, Болгарии и Германии. Данные для Ежегодника за 2022 г. были получены от компетентных органов Словакии и Болгарии. Данные для Ежегодника за 2023 г. были переданы компетентными органами Болгарии.
96. Рабочая группа приняла эти сообщения к сведению и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК направлять Секретариату данные для подготовки этих изданий с использованием матриц для сбора данных или путём их загрузки в банк данных ДК.

III.5.2 Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991-2020 гг.

Информация о подготовке документа к выпуску

97. Секретариат проинформировал, что в соответствии с решением РГ ТЕХ (12-13 октября 2023 г.) неполная версия документа "Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991-2020 гг." была опубликована на веб-сайте ДК и доступна в разделе "Е-Библиотека".
98. До начала заседания соответствующие данные направили компетентные органы Украины, Румынии, Болгарии, Словакии и Австрии.
99. Рабочая группа приняла эти сообщения к сведению и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК по возможности ускорить передачу данных в Секретариат для составления указанной публикации.

III.5.3 Гидрологический справочник реки Дунай 1921 - 2020 гг.

Информация о подготовке документа к выпуску

100. Секретариат проинформировал о продолжении сбора данных для подготовки этого издания. До начала заседания свои данные направили компетентные органы Словакии, Австрии и Германии; данные для отдельных разделов начали поступать из Болгарии. Проект Справочника размещен на веб-сайте Дунайской Комиссии в разделе "Документы заседаний (государства-члены)".

101. Рабочая группа приняла к сведению это сообщение и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК по возможности ускорить передачу данных в Секретариат для составления указанной публикации.

IV. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ЭКОЛОГИЯ

IV.1 Перевозка опасных грузов по внутренним водным путям (ВОПОГ)

Участие Секретариата в работе Совместного совещания экспертов по Правилам, прилагаемым к Европейскому соглашению о международной перевозке опасных грузов по внутренним водным путям (ВОПОГ), в рамках ЕЭК ООН

102. Рабочая группа приняла к сведению Доклад (РД IV.1 (2024-1)) об участии представителя Секретариата Дунайской Комиссии в 43-й сессии Совместного совещания экспертов по Правилам, прилагаемым к Европейскому соглашению о международной перевозке опасных грузов по внутренним водным путям (ВОПОГ), которые состоялись в период с 22 по 26 января 2024 года в Женеве.
103. Делегация Румынии приветствовала также отчёт советника по техническим вопросам об участии в последней сессии Комитета по безопасности ВОПОГ в январе 2024 года и заявила следующее:

"Делегация Румынии обратила внимание на имеющуюся в настоящее время в Комитете по вопросам безопасности ВОПОГ/Административном комитете ВОПОГ обеспокоенность по поводу предоставления рекомендаций/отступлений от ВОПОГ в ряде пилотных проектов ЦКСР, которые уже получили рекомендации/отступления в отношении технических предписаний ES-TRIN.

После сессий Комитета по безопасности ВОПОГ/Административного комитета ВОПОГ в августе 2024 года будет завершена подготовка издания ВОПОГ 2025 года с датой подачи заявки 01.01.2025".

IV.2 Предотвращение загрязнения вод Дуная от судоходства

IV.2.1 Информация Секретариата о сопровождении применения "Рекомендаций по организации сбора отходов с судов, эксплуатируемых на Дунае" (док. ДК /СЕС 97/15). Сотрудничество с Секретариатом КОВВП.

104. Секретариат ДК проинформировал рабочую группу о том, что им был подготовлен и письмом ДК 157/IX-2023 от 1 сентября 2023 года разослан государствам - членам Опросный лист об опыте применения в дунайском судоходстве "Рекомендаций по организации сбора отходов с судов, эксплуатируемых на Дунае" (док. ДК/СЕС 97/15). До 1 марта 2024 года ответы на Опросный лист предоставили только делегации Украины и Словакии. В письме ДК 61/III-2024 от 26 марта 2024 года государствам-членам ДК было предложено направить заполненную анкету в Секретариат до 31 мая 2024 года. Ответы на этот Опросный лист будут проанализированы на следующем совещании экспертов "Отходы от эксплуатации судов", которое запланировано на март 2025 года.
105. Секретариат сообщил о своем участии в разработке проекта стандарта "Управление судовыми отходами и обращение с ними на судах внутреннего плавания" в рамках ISO/TC 8/SC 2 Международной организации по стандартизации. 12 апреля 2024 года на онлайн-встрече были окончательно обсуждены вопросы по Части 2 проекта "Размещение портовых сооружений для приёма отходов и управление ими".
106. Секретариат проинформировал рабочую группу о продолжении сотрудничества с Секретариатом КОВВП/CDNI. Новая платежная система транзакций *SPE 3.0* КОВВП

применяется с 9 августа 2023 года. Старая сумма от 10 евро за 1000 литров бункерованного на судно газойля, действующая с 1 января 2023 г., остается неизменной. Запланировано проведение заседания технической рабочей группы КОВВП/*CDNI* в Страсбурге 16-17 апреля 2024 года.

IV.2.2 Актуализация размещённых на веб-сайте ДК сведений о приёмных пунктах для сбора отходов с судов на Дунае

107. Рабочая группа приняла к сведению сообщение о том, что по состоянию на 1 апреля 2024 г. новых сведений от государств-членов ДК в отношении приёмных пунктов для сбора отходов с судов, размещённых на интерактивной карте Дуная на веб-сайте ДК, а также предложений, касающихся её актуализации, в Секретариат не поступило. Использование интерактивной карты достаточно активно.

IV.3 Альбом портов, расположенных на реке Дунай и на реке Сава

Актуализация и расширение базы данных о портах, её отображение на интерактивной карте, размещённой на веб-сайте ДК, согласно информации государств-членов ДК и рекомендациям СЭ ПОРТЫ

108. Рабочая группа приняла к сведению сообщение Секретариата о том, что за период с 2017 года до начала апреля 2024 года в "Альбоме портов" на веб-сайте ДК было зарегистрировано более 257.000 просмотров, что является весьма позитивным результатом. Концепция сбора данных через веб-интерфейс успешно реализуется с июня 2023 года, и несколько государств-членов ДК уже обновили свои данные. Пилотный этап был завершён в конце 2023 года. Каждое государство-член ДК назначило своего представителя, который выступает в качестве основного контактного лица этой страны. Работа по актуализации базы данных была рассмотрена на совещании экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ) 12 марта 2024 года.

IV.4 Руководящие принципы развития внутреннего судоходства и экологической защиты дунайского бассейна

IV.4.1 Сотрудничество Секретариатов Дунайской Комиссии, Международной комиссии по защите реки Дунай (МКЗД) и Международной комиссии для бассейна реки Сава (МКБРС) по внедрению "Руководящих принципов развития внутреннего судоходства и экологической защиты Дунайского бассейна"

109. Было отмечено, что три речные комиссии согласовали "Дорожную карту" для обновления "Совместного заявления" и сопровождающих его руководящих принципов, известных как *PLATINA Manual*. Ожидается, что новый документ будет принят к концу 2024 или началу 2025 года. В дальнейшем *PLATINA Manual* будет преобразован в интерактивную систему управления и пополнения знаний в данной области.
110. 2 февраля 2024 года, три комиссии договорились о Техническом задании на предоставление консультационных услуг в поддержку процесса разработки "Совместного заявления о руководящих принципах развития внутреннего судоходства и экологической защиты Дунайского бассейна 2.0". Ожидается, что консультанты начнут свою работу в середине июня 2024 года. Также, в июне 2024 года планируются консультации по вопросам повестки дня и подготовке проекта этого Совместного заявления между ДК, МКЗД и МКБРС.

111. Очередная, Пятнадцатая совместная встреча будет организована Международной комиссией по защите Дуная (МКЗД) в Вене 12 -13 сентября 2024 г.

112. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

IV.4.2 Участие в работе Форума заинтересованных сторон в различных проектах

113. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата о прогрессе в работе Форума заинтересованных сторон по проекту "*Preparing FAIRway 2 works on the Rhine Danube Corridor*", который реализуется на совместном сербско-хорватском участке (соответствующее заседание было проведено 31 января 2024 г.). Следующая встреча запланирована на 5 июня 2024 года в Белграде. Деятельность по проекту продолжится до конца 2024 года.

IV.4.3 Организация совместных мероприятий и реализация проекта *METEET* в рамках Договора о выделении субвенций (*GRANT III*)

Информация Секретариата об итогах обсуждения в рамках Руководящего комитета хода реализации проекта и проведение последующих семинаров

114. Рабочая группа приняла к сведению информацию о планах развития проекта *METEET* в рамках Договора о выделении субвенций (*GRANT III*). Следующее заседание Руководящего комитета, которое запланировано на первую половину 2024 года, рассмотрит концепцию дальнейшей реализации проекта *METEET* до 2027 года.

IV.5 Трансграничные мероприятия

IV.5.1 Участие в проектах по *TEN-T* коридору Рейн-Дунай (*TEN-T Core Corridor Rhine-Danube*)

115. Секретариат проинформировал рабочую группу об участии в 19-м заседании Форума сетевого коридора Рейн – Дунай, которое состоялось в гибридном формате 13 ноября 2023 года. На этом заседании был представлен обновленный список проектов на период после 2023 года и отчет о мониторинге хода реализации действующих проектов. Была также представлена информация о пересмотре Регламента *TEN-T*. 14 февраля 2024 года комитет *TRAN* одобрил предварительное соглашение, по которому теперь планируется провести пленарное голосование для его официального принятия в апреле 2024 года. Исследование *TEN-T* по адаптации к изменениям климата и соответствующим трансграничным инвестициям будет закончено к концу 2024 года.

116. В рамках конкурса заявок по линии Фонда соединения Европы в области транспорта (*CEF Transport*) на 2023 год было выделено 7 млрд евро на проекты, направленные на создание новой и улучшение существующей европейской транспортной инфраструктуры. Конкурс стартовал 26 сентября 2023 года и завершился 30 января 2024 года (было получено 408 заявок на сумму более 22 млрд евро).

117. Секретариат принял участие в конференции "*Дни соединения Европы 2024*" (*Connecting Europe Days 2024*), которая проходила в период с 2 по 5 апреля 2024 года в Брюсселе. На этой конференции собралось более 3000 участников из всех стран-членов ЕС и соседних третьих стран, в частности, западно-балканские партнеры, а также партнеры с Украины, Республики Молдова и Грузии. Среди участников были министры, политики, представители финансовых институтов, промышленности, заинтересованные стороны из области транспорта, речные комиссии, а также представители Европейской Комиссии (ЕК) и связанные с ней агентства. Кроме того, 44 европейские транспортные организации, представляющие ключевой спектр транспортной сети Европы, вновь

объединяют усилия в кампании, призывающей Совет и Европейский парламент увеличить бюджет Фонда соединения Европы в области транспорта (*CEF Transport*) в ходе предстоящего пересмотра Многолетних финансовых рамок.

IV.5.2 Участие в работе Руководящего комитета и рабочих групп Приоритетного направления 1 а Стратегии ЕС для Дунайского региона (*PA 1a EUSDR*)

Информация о сопровождении внедрения формуляров *DAVID* в дунайском судоходстве и о создании электронных формуляров *DAVID* в рамках проекта *RIS COMEX*

118. Секретариат проинформировал о заседании рабочей группы по административным процессам Приоритетных направлений 1а и 11 (*PA 1a* и *PA 11 EUSDR*), которые состоялись в режиме онлайн 9 ноября 2023 г.
119. Секретариат отметил, что формуляры *DAVID* в полном объеме применяются в Венгрии, Хорватии, Сербии, Румынии, Республике Молдова, Болгарии и Украине; эти формуляры уже включены в систему *CEERIS (Central & Eastern European Electronic Reporting Information System)*, которая используется в Австрии, Словакии, Венгрии и Румынии; другие государства-члены ДК будут интегрированы в эту систему в течение 2024 года.
120. Секретариат проинформировал, что следующее заседание Приоритетного направления 1а (*PA 1a EUSDR*) запланировано на 16 мая 2024 года в Вене.
121. Рабочая группа приняла к сведению информацию, представленную по пунктам IV.5.1 и IV.5.2 повестки дня.

IV.6 Развитие грузового и пассажирского транспорта, портов и логистических услуг

IV.6.1 Содействие развитию портов и портовых операций

Информация Секретариата об участии в проектах и в процессах ЕС в области развития портов и портовых операций *DINA/DTLF*, *CESNI/TI* (вопросы кибербезопасности в портах); принятии нормативных актов ЕС по внесению изменений в Директиву о комбинированных перевозках (*CTD*) (92/106/ЕС), имплементации Регламента о создании инфраструктуры альтернативных видов топлива (*AFIR*) для дунайских портов

IV.6.2 Вопросы стратегического развития дунайских портов и портовых операций

Проект Доклада о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ) (12 марта 2024 г.)

122. Секретариат сообщил о результатах деятельности *EU-UA Solidarity Lanes*, отмечая, что общий грузооборот дунайских портов Украины в 2023 году составил 32,02 млн. тонн. В тот же период общее число эксплуатируемых судов (включая баржи) составило 14.031 единицы (по данным Государственного предприятия "Администрация морских портов Украины" - *USPA*). Было также отмечено, что 11 января 2024 года, в соответствии с правилами ЕС о государственной помощи, Европейская Комиссия утвердила румынскую схему финансирования в размере 126 млн. евро для поддержки инвестиций в порты, сталкивающиеся с увеличением торговых потоков из Украины.
123. Секретариат проинформировал о том, что 13 июля 2023 года были согласованы новые правила ЕС по регулированию инфраструктуры альтернативных видов топлива (*AFIR*). В первую очередь, это касается внутренних портов, поскольку к 2030 г. все внутренние

порты, входящие в систему *TEN-T*, должны иметь соответствующую береговую электроэнергетическую инфраструктуру. Основное внимание было уделено выделению средств и финансированию инфраструктуры для альтернативных видов топлива (*AFIF*), Техническому руководству по климатической защите инфраструктуры в период 2021-2027 годов, Форуму по цифровому транспорту и логистике (*DTLF*), завершившему первый этап работы (2018-2023 гг.) и внесению поправок в Директиву о комбинированных перевозках.

124. Главный инженер Секретариата, г-н П.Суворов, подчеркнул важность инфраструктуры альтернативных видов топлива. Он отметил, что каждое государство-член ЕС должно подготовить и представить в ЕК до 31 декабря 2024 года проект рамочной национальной политики по развитию рынка альтернативных видов топлива в транспортном секторе и план развития соответствующей инфраструктуры.
125. Секретариат представил проект Доклада о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ) (РД IV.6.2 (2024-1)), составленный Секретариатом и разосланный письмом ДК 60/III-2024 от 25 марта 2024 г.
126. Совещание экспертов прошло под председательством г-на В. Перовича, директора Агентства по управлению портами (Республика Сербия). Совещание проводилось в гибридном формате и в нем приняли участие около 80 человек из всех государств – членов ДК (эксперты по портам). Было также представлено большое количество учреждений и организаций, занимающихся внутренним водным транспортом (ВВТ) в Европе. В проекте вышеупомянутого Доклада представлены подходы, правила и проекты в области инфраструктуры, энергетического перехода, экологизации и цифровизации портовой деятельности, актуальные для портов Дуная, в том числе на морском участке. Особое внимание было уделено программе "Полосы солидарности ЕС-Украина/ *EU-Ukraine Solidarity Lanes*", включая презентацию отличных результатов за 2023 год, а также координационных усилий и задач, в решении которых Секретариат ДК принимал активное участие.
127. Было решено, что мероприятие *Danube Ports Days 2024* состоится 29 и 30 октября 2024 года в Будапеште и будет организовано в сотрудничестве с Секретариатом ДК и *Pro Danube International*. После совещания экспертов были проведены консультации с участием представителей администрации порта Брчко в Боснии и Герцеговине по вопросу о сотрудничестве и институциональной поддержке порта Брчко и организации специального семинара в конце сентября 2024 года в Брчко в рамках Договора о выделении субвенций для технической помощи между *EK/DG MOVE* и ДК. Были согласованы проект повестки дня и организационные детали предстоящего семинара.
128. Следующее совещание СЭ ПОРТЫ запланировано на 26 марта 2025 года и будет проходить под председательством господина В. Перовича.
129. Рабочая группа приняла к сведению Доклад о результатах совещания экспертов по вопросам развития портов и портовых операций (*12 марта 2024 г.*).
130. Рабочая группа приняла к сведению информацию, представленную по пунктам IV.6.1 и IV.6.2 повестки дня.

V. СТАТИСТИКА И ЭКОНОМИКА

V.1 Составление рабочих документов Дунайской Комиссии по вопросам экономического анализа и статистики

V.1.1 Информация Секретариата о подготовке Статистических ежегодников Дунайской Комиссии за 2022 и 2023 годы

131. Секретариат представил информацию о процессе подготовки к публикации Статистического ежегодника ДК за 2022 год, а также затронул вопросы, касающиеся проблем при сборе исходных материалов для подготовки Статистического ежегодника ДК за 2023 год.
132. Было подчеркнуто, что для подготовки Статистических ежегодников (далее Ежегодник) Секретариат в качестве основы традиционно использует данные, предоставляемые государствами-членами ДК посредством статистических **формуляров СТ-1 - СТ-16**, которые в последние годы на регулярной основе направляют только отдельные государства-члены ДК.
133. Также было отмечено, что благодаря привлечению финансовых ресурсов по Договору о выделении субвенций *GRANT III*, в структуру Секретариата в 2023 году добавлена должность эксперта по вопросам экономического анализа и статистики, предусматривающая не только подготовку Ежегодников за 2022, 2023 и последующие годы, но и решение других задач, включая дальнейшее развитие системы экономического анализа функционирования дунайского судоходства.
134. Эксперт по вопросам экономического анализа и статистики в своем выступлении отметил, что при подготовке Ежегодников ДК отсутствие данных даже по одной стране может привести к неточным интегрированным результатам. В этой связи Секретариат будет продолжать определять все необходимые данные, которые доступны на веб-сайтах национальных статистических ведомств государств-членов, и запрашивать у государств-членов только недостающие данные.
135. Было отмечено, что окончательная версия Ежегодника за 2022 год и проект версии Ежегодника 2023 года будут представлены на осеннем заседании рабочей группы по техническим вопросам (9-10 октября 2024).
136. В связи с этим Секретариат обратился к государствам-членам, которые еще не прислали формуляры за прошлые годы, с просьбой сделать это, чтобы помочь Секретариату в выполнении поставленных задач в этой сфере деятельности.
137. Было также согласовано, что Секретариат при сборе и обработке статистических данных будет в дальнейшем использовать терминологию и определения, принятые в ЕВРОСТАТе.
138. Эксперт по вопросам экономического анализа также в своей презентации сообщил о прогрессе в разработке трёх новых информационных слоёв ("*layers*") для визуализации данных на интерактивной карте Дуная на веб-сайте ДК, которые позволят в новой форме отображать данные, включаемые в Статистический ежегодник ДК (проект *Hermes*).
139. В будущем Секретариат планирует сделать акцент на динамическом представлении данных в Ежегодниках, а также на постоянном обновлении онлайн-версий старых публикаций и загрузке всей информации о предыдущих публикациях.
140. Эксперт также сообщил, что два из трех запланированных слоев *Hermes* уже разработаны. Эти слои включают важные переменные, связанные с внутренним водным транспортом, такие как объем, пункты назначения/исхода, направление перевозок, тип

судна и тип груза (*NST-2007*). Работа над базой данных и завершение третьего слоя *Hermes* еще продолжается.

141. Эксперт также сообщил о других планах Секретариата в области экономического анализа, таких как введение новых переменных, включая экономические взаимосвязи дунайского судоходства с другими бассейнами, в частности подготовка краткого экономического анализа, связанного с предстоящим семинаром, посвященным торговым потокам между государствами-членами ДК и Турцией.
142. Рабочая группа приняла информацию Секретариата к сведению.
143. Делегация Украины информировала рабочую группу о том, что для подготовки Статистического ежегодника Дунайской Комиссии за 2023 год Украинское Дунайское пароходство при содействии Министерства развития общин, территорий и инфраструктуры Украины направило в Секретариат Дунайской Комиссии статистические отчеты ОСС-1, формуляры СТ-1 – СТ-16, согласно Приложениям 5, 2, 1 к письму ДК 141/VI-2018.

В рамках подготовки этих материалов были также отправлены запросы в судоходную компанию "Укрречфлот" и Государственное предприятие "Дельта-Лощман". По получению дополнительных данных они будут направлены в Секретариат Дунайской Комиссии.

V.2 Публикации по статистическим и экономическим вопросам

V.2.1 Состояние актуализации "Информационного сборника о действующих в дунайском судоходстве сборах, тарифах и пошлинах" (размещён на веб-сайте ДК)

144. Секретариат проинформировал, что на основе поступивших в 2023 г. новых данных от Румынии, Хорватии и Словакии актуализированное издание "Информационного сборника о действующих в дунайском судоходстве сборах, тарифах и пошлинах" (по состоянию на октябрь 2023 г.) было размещено на веб-сайте Дунайской Комиссии 1 февраля 2024 г. Новые данные, полученные от делегации Словакии 18 марта 2024 года, находятся в стадии подготовки и будут размещены на веб-сайте Дунайской Комиссии до конца апреля 2024 года.
145. Рабочая группа приняла эту информацию к сведению.

V.3 Наблюдение за рынком дунайского судоходства

V.3.1 Наблюдение за рынком дунайского судоходства:

– Итоги 2023 года

146. Секретариат представил рабочей группе информацию по теме "Наблюдение за рынком дунайского судоходства: итоги 2023 года" (РД V.3.1 (2024-1))/Rev.1.
147. Было отмечено, что исходное состояние основных секторов рынка в дунайском судоходстве к началу 2023 года определялось общими отрицательными результатами по объёмам перевозок грузов по итогам 2022 года, что было вызвано, прежде всего, влиянием полномасштабного военного вторжения России в Украину, начавшегося в феврале 2022 года.
148. В ночь на 24 июля 2023 года и в последующие месяцы, включая текущий период 2024 года, Россия осуществила ряд воздушных атак на украинскую портовую инфраструктуру на Дунае. В результате этих атак в дунайских украинских портах имеют

место разрушения зерновых ангаров, складских помещений, административных зданий и нарушения коммуникаций.

Фактически, на Дунае создались условия прямых угроз безопасности не только для украинской дунайской портовой инфраструктуры, но и для всей системы движения судов на Нижнем Дунае, включая безопасность экипажей судов и персонала.

149. В сложившихся условиях Дунайская Комиссия в 2023 году продолжала активную работу по максимальному содействию экспорту украинской продукции аграрного сектора экономики, а также импорту необходимых Украине товаров в рамках принятой в мае 2022 года инициативы *Danube Solidarity Lanes EU-Ukraine* в поддержку мер солидарности Европейского Союза с Украиной, а именно в поддержке и развитии режима логистики грузовых перевозок на базе дунайских портов Украины, Республики Молдова и Румынии, а также канальных сообщений Дунай-Чёрное море.
150. Секретариат представил информацию об основных результатах работы флота по перевозкам грузов и пассажиров на основных участках Дуная, канальных сообщениях, межбассейновых перевозках, а также о грузообороте дунайских портов в 2023 году.
- Значительное увеличение грузооборота дунайских портов Украины (прирост грузооборота по итогам 2023 года составил 194% по отношению к итогам в 2022 г.) обеспечил в основном рост объёмов экспорта продукции аграрного сектора экономики, при этом в экспорте основу составляли зерновые грузы и растительное масло.
151. Было подчеркнуто, что при формировании основных задач по развитию рынка дунайского судоходства на 2024 год, учитывая прогнозы по его основным секторам, следует исходить из решений, принятых на юбилейной 100-й сессии Дунайской Комиссии, включая:
- продолжение активной работы по поддержке украинского сегмента дунайского судоходства в рамках принятой в мае 2022 года инициативы *Danube Solidarity Lanes EU-Ukraine*;
 - активизацию внедрения рекомендаций общеевропейских программ развития внутреннего водного транспорта;
 - активизацию сотрудничества государств-членов ДК в реализации конкретных проектов гидротехнических и регуляционных работ на Дунае на участках их ответственности.
152. Рабочая группа приняла информацию Секретариата к сведению.

V.3.2 Сотрудничество с ЦКСР в отношении подготовки совместных изданий по наблюдению за рынком европейского внутреннего судоходства

153. Секретариат сообщил (РД V.3.2 (2024-1)), что в 2023 году в ЦКСР в рамках сотрудничества было направлено 3 отчёта по наблюдению за рынком дунайского судоходства, материалы которых были использованы для формирования совместных с ЦКСР отчётов "*Market insight. Inland navigation in Europe*":

В 2024 году Секретариатом ДК был направлен в ЦКСР отчет:

- "Наблюдение за рынком дунайского судоходства: итоги 9 месяцев 2023 г."

154. По итогам рассмотрения рабочего документа "Наблюдение за рынком дунайского судоходства: итоги 2023 г." (РД V.3.1 (2024-1)/Rev.1) рабочей группой принято решение о его направлении в ЦКСР для включения в очередной совместный отчет "*Market insight. Inland navigation in Europe*".

VI. ДОГОВОРЫ О ВЫДЕЛЕНИИ СУБВЕНЦИЙ, ПРОЕКТЫ

VI.1 ДК как участник проектов

VI.1.1 Информация Секретариата о выполнении второго Договора с ЕС о выделении субвенций (*GRANT II*)

155. По этому пункту повестки дня Секретариат представил рабочий документ РД VI.1.1 (2024-1), разосланный письмом ДК 54/III-2024.
156. Заключенный между ЕС и ДК "Договор о выделении субвенций для технической помощи Дунайской Комиссии в связи с техническими требованиями в сфере содержания инфраструктуры водных путей и имплементации коридора Рейн-Дунай" (*GRANT II*) стартовал 1 января 2020 г. и завершился 31 декабря 2022 г. Целью Договора была поддержка мультимодальной интеграции внутреннего водного транспорта на Дунае в коридор Рейн-Дунай основной транспортной сети *TEN-T*.
157. В ходе трехлетней реализации *GRANT II* Секретариат столкнулся с непредвиденными, экстраординарными трудностями, которые существенно повлияли на его осуществление, такими как:
- вспышка пандемии *COVID-19* и все сопутствующие ограничительные меры;
 - внезапное широкомасштабное военное вторжение России в Украину и эскалация войны;
 - критические условия судоходства на Дунае летом и осенью 2022 года.

Одним из прямых результатов этих обстоятельств стала неотложная необходимость направить часть финансирования на облегчение грузовых перевозок между странами ЕС и странами, не входящими в ЕС, путем использования речных и морских портов на Дунае для того, чтобы задействовать неиспользованный потенциал для транспортировки грузов в коридоре Рейн-Дунай основной транспортной сети *TEN-T*. Это было закреплено подписанием Изменения № 1 к Договору.

158. Рабочей группе были представлены основные результаты работы Секретариата по реализации *GRANT II*, которые были достигнуты в рамках целевых мероприятий и которые уже были представлены более подробно при рассмотрении других пунктов повестки дня.
159. Деятельность в рамках *GRANT II* также укрепила роль ДК в качестве дополнительного голоса для государств-членов ДК, не входящих в ЕС, в отношении правовых рамок ЕС.
160. Секретариат представил Европейской Комиссии ежегодные отчеты о состоянии дел технической и финансовой реализации проекта, чтобы показать все проведенные мероприятия и достигнутые цели и одобрить финансовые расходы, осуществленные в ходе реализации проекта. По завершении периода реализации *GRANT II* был подготовлен заключительный Отчет, охватывающий деятельность за весь трехлетний период, и сводный финансовый отчет с подтверждающими документами, обосновывающими расходы. После детального анализа и изучения представленных отчетов Европейская Комиссия разрешила выплатить разницу между общей суммой подтвержденных затрат и полученным авансом. Из общей суммы, установленной в Договоре в размере 250.000 евро, Секретариат ДК получил и реализовал в общей сложности 249.843,15 евро, или около 99,94%.
161. Рабочая группа приняла к сведению информацию Секретариата без возражений.

VI.1.2 Информация Секретариата о процессе работы по третьему Договору о выделении субвенций (*GRANT III*)

162. Секретариат представил информацию о выполнении Договора о выделении субвенций (*Project 101127323-22-HU-TG-GRANT 3 – DANUBE*) - "Договор о выделении субвенций для технической помощи для поддержки Дунайской Комиссии при разработке проектов, представляющих взаимный интерес, в связи с эффективными, взаимосвязанными и мультимодальными сетями и объектами инфраструктуры для интеллектуальной, функционально совместимой, устойчивой, инклюзивной, доступной и безопасной мобильности в коридоре *TEN-T* Рейн-Дунай", подписанного 11 мая 2023 года.
163. 7 декабря 2023 г. в режиме онлайн состоялось Второе координационное совещание между Европейской Комиссией - *EK/DG MOVE* и Секретариатом Дунайской Комиссии. В ходе совещания были представлены мероприятия, завершённые в 2023 году, а также планы на 2024 год. Наряду с общей презентацией, представителям *EK/DG MOVE* более подробно была представлена информация по двум отдельным темам: деятельность в рамках "Дунайских полос солидарности/*The Danube Solidarity Lane*" и концепция наблюдения за рынком дунайского судоходства в режиме онлайн, которая позволит получать более точную, обновленную и индивидуализированную информацию о грузовых перевозках в Дунайском регионе.
164. Было отмечено, что все основные этапы проекта согласно Плану работы на 2023 г. были реализованы, несмотря на задержки с набором персонала в Секретариате. Секретариатом было отработано более 3.800 часов; командировочные расходы Секретариата составили 15 000 евро. Средний годовой бюджет проекта составил 180 000 евро.
165. В начале 2024 года Секретариат подготовил ежегодный доклад о ходе работы, который был представлен Европейской Комиссии, согласно установленным срокам, в конце января. Данный доклад был одобрен *DG MOVE*.
166. Первым крупным мероприятием, проведенным в 2024 году в рамках *GRANT III*, стал семинар на тему "Потенциальные возможности информационного обеспечения о состоянии судового хода и активного управления движением судов для решения проблем, связанных с низким уровнем воды / *The potential of fairway information services and active traffic management to cope with low water conditions*", организованный совместно Дунайской Комиссией и Приоритетным направлением 1a Стратегии ЕС для Дунайского региона / *PA 1a EUSDR 28* февраля 2024 года. В семинаре приняли участие представители администраций водных путей Дунайского региона и основных судоходных компаний.

VI.1.3 Информация Секретариата об участии в проекте *HORIZON Europe – PLATINA4*

167. Секретариат представил заседанию рабочей группы информацию (РД VI.1.3 (2024-1)) об участии в проекте *PLATINA4Action*.
168. Проект *PLATINA4Action* начался 1 января 2024 года и будет продолжаться до 31 декабря 2026 года (36 месяцев).
169. В январе 2024 года состоялось стартовое заседание проекта в Брюсселе совместно с представителями *DG MOVE* Европейской Комиссии и *CINEA*, в ходе которого консорциум подробно представил основные цели и задачи проекта, а также пути и методы их реализации. После стартового мероприятия последовали заседания по

каждому из отдельных рабочих направлений, на некоторых из них Секретариат представил детальную информацию.

170. Было отмечено, что важной задачей Секретариата ДК в рамках *PLATINA4Action* также является организация целевых мероприятий проекта, таких как семинары по передаче новых технологий (*Technology Transfer Workshops*) для судовладельцев/ операторов флота и портов в Дунайском регионе, а также – по аналогии с проектом *PLATINA3* – организация и проведение мероприятий по вовлечению заинтересованных сторон – *PLATINA Stage Events*.
171. Секретариат, подчеркнул, что некоторые из представителей компетентных органов государств-членов ДК входят в состав наблюдательного совета проекта *PLATINA4Action*. Они будут информированы соответствующим образом координатором проекта о ходе его реализации, а также смогут давать свои рекомендации в отношении отдельных тематических исследований проекта.
172. Делегация Сербии поблагодарила Секретариат за предоставленную информацию и поддержала его участие в проекте *PLATINA4Action*. Было отмечено, что представители компетентных органов Сербии также являются членами наблюдательного совета проекта и будут следить за ходом его реализации, а также давать свои рекомендации.

VII. РАЗНОЕ

173. Генеральный директор Секретариата обратил внимание участников заседания на основные задачи Дунайской Комиссии в контексте текущей ситуации в дунайском судоходстве.
174. В частности, был подробно освещен вопрос использования альтернативных видов топлива во внутреннем судоходстве. По этому вопросу РГ ТЕХ была проинформирована об участии Генерального директора в 3-м Будапештском водородном саммите, на котором присутствовали несколько представителей отрасли как со стороны производителей водорода, так и со стороны потенциальных потребителей. При этом было подчеркнуто, что внедрение водорода по-прежнему не является оптимальным вариантом для большинства компаний по нескольким причинам, связанным с технологиями производства, вопросами экологии, неурегулированной законодательной базой, высокими затратами и т. д. Для этого в будущем важным аспектом в развитии и распространении альтернативных источников энергии станет совместное сотрудничество государственных органов и частных компаний.
175. Генеральный директор отметил, что в Нидерландах и Германии уже существуют первые суда, в рамках пилотных проектов, получившие разрешение на использование водорода в качестве топлива. Реализация таких прорывных проектов на Рейне представляется более реалистичной по сравнению с Дунаем, поскольку расстояния между пунктами бункеровки значительно меньше, чем в Дунайском регионе. Кроме того, было отмечено, что имеются существенные аргументы в пользу использования водорода.
176. Генеральный директор также отметил важность совещания экспертов по гидротехнике, организованного Секретариатом ДК в феврале текущего года, а также семинара, на котором основное внимание уделялось изменению климата и его последствиям для внутреннего водного транспорта, включая низкий уровень воды на внутренних водных путях. Было подчеркнуто, что в будущем сектору водного транспорта необходимо уделить внимание регулярным измерениям уровня воды, прогнозированию, техническому обслуживанию и применению, так называемой, гибкой инфраструктуры

(flexible infrastructure); как показывают нынешние тенденции, изменение климата в ближайшие годы создаст еще больше проблем для судоходства.

Генеральный директор также сообщил, что на отдельной встрече он проинформировал главу венгерской делегации о результатах совещания экспертов по гидротехнике и попросил о содействии в проведении обсуждения с министерством, отвечающим за инфраструктуру дунайского судоходства. В ходе совещания экспертов выяснилось, что Венгрия не выделила никаких финансовых средств на 2024 год для обеспечения условий на фарватере на критических участках Дуная за счёт проведения мер по дноуглублению, и поэтому существует высокий риск того, что судоходство на венгерском участке Дуная будет невозможно при мелководье или будет возможно только при нерентабельных рабочих осадках судов. Кроме того, после отмены запланированного междисциплинарного проекта в области внутренних водных путей отсутствует перспектива относительно того, как Венгрия намерена соответствовать рекомендациям Дунайской Комиссии по обеспечению условий фарватера и достигнуть «хороших судоходных условий» в соответствии с Регламентом *TEN-T*.

177. Генеральный директор Секретариата в своём заключительном слове выразил мнение о том, что рабочая группа достигла хороших результатов своей работы и поблагодарил делегации за сотрудничество, а председателя – за отличное руководство заседанием.

* *
*

178. Рабочая группа предлагает Сто первой сессии Дунайской Комиссии принять следующий проект Постановления:

I

"Обсудив пункты ... повестки дня, касающиеся технических вопросов, и рассмотрев Доклад о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/...),

Сто первая сессия Дунайской Комиссии ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению Доклад о результатах совещания экспертов по гидротехнике (29 февраля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/...)
2. Принять к сведению Доклад о результатах совещания экспертов по развитию портов и портовых операций (12 марта 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/...).
3. Одобрить Доклад о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 г.) (док. ДК/СЕС 101/...).

* *
*

179. Рабочая группа представляет настоящий Доклад на одобрение Сто первой сессии Дунайской Комиссии.

Сто первая сессия

ДОКЛАД

о результатах совещания экспертов по гидротехнике

1. Совещание экспертов по гидротехнике состоялось 29 февраля 2024 г. согласно Разделу С. Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года (док. ДК/СЕС 100/6).
2. В совещании приняли участие эксперты из Австрии, Болгарии, Венгрии, Республики Молдова, Румынии, Сербии, Словакии, Хорватии и Украины, представители международных организаций, а также приглашённые гости из государств-членов. (*Список участников содержится в Приложении*).
3. От Секретариата Дунайской Комиссии в совещании приняли участие Генеральный директор Секретариата г-н М. Зайтц, Главный инженер г-н П. Суворов, а также советники г-н И. Александер, г-н П. Чаки, г-н С. Црнаклийский, г-н Д. Трифунович и г-жа О. Флореску.
4. Совещание открыл Генеральный директор Секретариата ДК. Он приветствовал представителей государств-членов, а также особо отметил присутствие ряда представителей судоходного сектора, представителей международных организаций, а также господина Алена Барона, Старшего советника европейского координатора коридора *TEN-T* Рейн-Дунай.

Генеральный директор в своем выступлении напомнил о том, что после переориентации экспертной группы по гидротехнике в прошлом году, ключевой темой встречи является представление мер по содержанию судового хода, запланированных водными администрациями на 2024 год, и их обсуждение совместно с судоходными компаниями. Водные администрации предоставляют инфраструктуру своим клиентам – судоходным компаниям – для создания наилучших условий для экономически привлекательных транспортных операций.

По мнению Генерального директора важной задачей этого совещания является контроль за соблюдением минимальных габаритов судового хода, определенных в Рекомендациях ДК, а также связанных с *Good Navigation Status (GNS)*, предусмотренным для водных путей *TEN-T*, и изучение мероприятий, запланированных придунайскими государствами в этом отношении.

Подчеркнув сложность вопроса улучшения судоходных условий на Дунае, Генеральный директор проинформировал о проведенном на кануне совещания семинаре, организованном совместно с *EUSDR/PA IA*, на котором основное внимание уделялось возможностям улучшения информации о фарватере в периоды мелководья на критических участках. В ходе интенсивных дискуссий на семинаре был выявлен ряд возможностей для улучшения ситуации, которые, как ожидается, будут частично или полностью реализованы в этом году в рамках программ администраций водных путей по содержанию судового хода.

Генеральный директор в своем выступлении отметил, что уже более двух лет Российская Федерация ведет жестокую агрессивную войну против Украины, которая унесла тысячи жизней и приносит непрекращающиеся страдания гражданскому населению.

Помимо военной агрессии и террора гражданского населения, Российская Федерация постоянно нарушала положения Белградской конвенции, подвергая систематическим бомбардировкам украинские дунайские порты. Объекты для погрузки товаров, особенно для сельскохозяйственного экспорта Украины, несколько раз были повреждены, инфраструктура и оборудование разрушены, люди ранены и убиты. Поэтому решение об отстранении представителей Российской Федерации от участия в работе ДК до восстановления территориальной целостности и суверенитета Украины, принятое придунайскими государствами на Двенадцатой внеочередной сессии 17 марта 2022 года Постановлением ДК/СЕС XII Вн./3, было крайне важным и правильным.

Дунайская Комиссия на своей 100-й сессии, состоявшейся 15 декабря 2023 года, констатировала, что систематические нападения Российской Федерации на регион Нижнего Дуная продолжают нарушать основополагающие принципы Белградской Конвенции. В связи с существенным нарушением этим государством основополагающих конвенционных принципов 100-я сессия приняла Постановление ДК/СЕС 100/11 о несовместимости дальнейшего членства Российской Федерации в Дунайской Комиссии, призывающее Российскую Федерацию принять необходимые меры и выйти из Белградской Конвенции до 29 февраля 2024 года. В противном случае, с 1 марта 2024 года придунайские государства больше не будут считать себя связанными обязательствами по Белградской конвенции по отношению к Российской Федерации.

Генеральный директор выразил особую благодарность делегации Украины, эксперты которой ввиду сложных условий в стране принимают участие во встрече в режиме онлайн.

Он также отметил, что с начала создания в мае 2022 года "Полос солидарности ЕС-Украина / *EU-Ukraine Solidarity Lanes*", Дунайский коридор является чрезвычайно важной транспортной осью для экспорта зерна из Украины. Только в 2023 году через него было перевалено более 32 млн. тонн сельхозпродукции. Украинские дунайские порты обеспечивают почти треть общего сельскохозяйственного экспорта. Значительная часть этого экспорта прибыла в Констанцу на баржах для погрузки на морские суда.

5. По предложению Генерального директора Председателем совещания был избран г-н Маркус Зимонер, возглавляющий Отдел судоходства – технические вопросы и навигация Федерального министерства по борьбе с изменением климата, окружающей среды, энергетики, мобильности, инноваций и технологий в Вене, который более 10 лет отвечал за эксплуатацию водного пути в компании *viadonau* (Австрия).

6. Совещание приняло следующую повестку дня:

1. **Обсуждение мероприятий, планируемых Администрациями водных путей на 2024 год для обеспечения условий на фарватере, соответствующих "*Fairway Rehabilitation and Maintenance Master Plan 2023*" и Рекомендациям Дунайской Комиссии 2013 года**

- 1.1. Вступительные замечания о содержании водного пути в контексте политики *TEN-T* Европейского Союза (Ален Барон, *EK/DG MOVE*, старший советник координатора коридора *TEN-T* Рейн-Дунай).
- 1.2. Вступительные замечания о сотрудничестве с Приоритетным направлением 1 а Стратегии ЕС для Дунайского региона (*PA 1a EUSDR*), а также о состоянии "*Fairway Rehabilitation and Maintenance Master Plan*" (*PA 1a EUSDR / viadonau*).

- 1.3. Вступительные замечания о состоянии условий на фарватере в 2023 году и о рамочных условиях в 2024 году с точки зрения Администраций и судоходных предприятий.
- 1.4. Презентация мероприятий, планируемых в Румынии (*AFDJ, ANC*), и их обсуждение.
- 1.5. Презентация мероприятий, планируемых в Болгарии (*APPD*), и их обсуждение.
- 1.6. Презентация мероприятий, планируемых в Сербии (*Plovput*), и их обсуждение.
- 1.7. Презентация мероприятий, планируемых в Хорватии (*MMPI*), и их обсуждение.
- 1.8. Презентация мероприятий, планируемых в Венгрии (*OVF*), и их обсуждение.
- 1.9. Презентация мероприятий, планируемых в Словакии (*SVP*), и их обсуждение.
- 1.10. Презентация мероприятий, планируемых в Австрии (*viadonau*), и их обсуждение.
- 1.11. Презентация мероприятий, планируемых в Германии (*WSV*), и их обсуждение.
- 1.12. Ситуация в Украине (*USPA*) и в Республике Молдова.
- 1.13. Обобщение вопросов, остающихся открытыми, и потенциальных рисков, а также согласование дальнейшего порядка действий.
- 2. "План основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае"**
 - 2.1 Информация Секретариата, касающаяся актуализации Плана основных работ (ДК/СЕС 77/10).
 - 2.2 Информация Администраций водных путей о возможных новых проектах или достигнутом прогрессе при осуществлении проектов, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае.
- 3. Информация Секретариата, касающаяся изданий и прочих информационных услуг**
 - 3.1 Ежегодный доклад о судоходном пути Дунай.
 - 3.2 Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991-2020 гг.
 - 3.3 Гидрологический справочник реки Дунай 1921-2020 гг.
 - 3.4 Банк данных для гидрологических, гидрометрических и статистических сведений
- 4. Разное**
 - 4.1 Доклад о внедрении проекта *CEF2 "FAIRway Danube II" (viadonau)*

*

*

*

По отдельным пунктам повестки дня были достигнуты следующие результаты:

По пункту 1 повестки дня - 1. Обсуждение мероприятий, планируемых Администрациями водных путей на 2024 год для обеспечения условий на фарватере, соответствующих "Fairway Rehabilitation and Maintenance Master Plan 2023" и Рекомендациям Дунайской Комиссии 2013 года

1.1 Вступительные замечания о содержании водного пути в контексте политики TEN-T Европейского Союза (Ален Барон, ЕК/DG MOVE, старший советник координатора коридора TEN-T Рейн-Дунай)

7. Г-н Ален Барон (*Alen Baron*), представитель Европейской Комиссии / *DG MOVE*, выразил признательность за возможность выступить на совещании экспертов. Он дал положительную оценку обсуждению, состоявшемуся накануне совещания, а именно семинару, посвященному теме "Потенциальных возможностей информационного обеспечения о состоянии судового хода и активного управления движением судов для решения проблем, связанных с низким уровнем воды / *The potential of fairway information services and active traffic management to cope with low water conditions*". Он также отметил важность вопроса улучшения судоходных условий на Дунае с тем, чтобы не допустить прекращения или ограничения судоходства из-за проблем на фарватере. Координатор коридора *TEN-T* г-жа Инес Айала Сендер также считает этот вопрос очень важным и придает большое значение необходимости обеспечить скоординированное, регулярное и эффективное содержание судового хода во всём коридоре. Это необходимо не только для удовлетворения требований Регламента *TEN-T*, предписывающих надлежащее обслуживание инфраструктуры, но и, безусловно, для удовлетворения потребностей судоходной отрасли. Техническое обслуживание является ключевым элементом, обеспечивающим возможность эксплуатации Дуная в полном объеме. Внутренний водный транспорт является одним из самых экологически чистых видов транспорта в ЕС и является приоритетным направлением деятельности Комиссии с точки зрения стратегии устойчивой и умной мобильности.

Г-н Барон далее проинформировал совещание о завершении пересмотра Регламента *TEN-T*, вступление в силу которого ожидается в начале мая этого года. Обязательство содержать фарватер в судоходном состоянии является лишь первым шагом. Вторым шагом является финансовая поддержка со стороны ЕС внутренних водных путей и операций по их техническому обслуживанию. Он рекомендовал представителям дунайских администраций разрабатывать не только национальные, но и международные проекты по содержанию судового хода Дунай. Для этого есть достаточно времени, поскольку новый финансовый регламент ЕС будет разработан не ранее 2028 года.

Представитель Европейской Комиссии обратил внимание на важность проблем, связанных с изменением климата, и дал оценку реализации проектов в некоторых государствах - членах, учитывающих последствия изменения климата на судоходство по Дунаю. Он также подчеркнул значимость проекта *Fairway2*.

Г-н Барон напомнил о важности Дуная в качестве природного объекта и необходимости сохранения этого природного богатства. Он высоко оценил роль Дуная и ДК в вопросе

помощи Украине при осуществлении экспортных операций в ситуации полномасштабной агрессии России в Украину, совершенно неоправданной агрессивной войны. Он отметил тот факт, что Дунай стал ценным ресурсом для экспорта украинской сельскохозяйственной продукции, а также для импорта товаров первой необходимости. Этого удалось достичь благодаря стойкости Украины, активной позиции судоходной отрасли, а также решительному участию государств-членов ДК. В связи с этим он лично поблагодарил Генерального директора и Румынию за поддержку, которую они оказали Комиссии в течение прошедших месяцев. Он также выразил надежду на то, что этот кризис принесет пользу всем странам региона с точки зрения использования и переоценки роли Дуная в транспортной политике и в будущем транспортном планировании.

Г-н Барон проинформировал о ведущихся работах по устранению административных барьеров, которые все еще существуют и которые оказывают крайне негативное влияние на эффективность транспорта и, в конечном итоге, на стоимость перевозок. Он выразил уверенность в том, что в ближайшем будущем мы начнем получать положительные результаты в отношении снижения затрат и повышения эффективности водного транспорта на Нижнем Дунае и, следовательно, его конкурентоспособности.

В конце своего выступления г-н Барон отметил, что в Дунайском регионе необходимо сделать акцент на развитии инфраструктуры внутренних водных путей, а также рассмотреть вопрос о том, каким образом инфраструктура внутренних водных путей будет связана с остальной частью сети, чтобы обеспечить очень сильную, мультимодальную и устойчивую сеть.

1.2 Вступительные замечания о сотрудничестве с Приоритетным направлением 1 а Стратегии ЕС для Дунайского региона (PA 1a EUSDR), а также о состоянии "Fairway Rehabilitation and Maintenance Master Plan" (PA 1a EUSDR / viadonau)

8. Представитель *viadonau* в своей презентации представила гидрологическую ситуацию на Дунае в 2023 г.
9. Представитель делегации Украины, выступил со следующим заявлением:

"24 февраля исполнилось два года с момента начала полномасштабного вторжения России, войны против Украины, которая началась в 2014 году с оккупации Крыма и агрессивных действий на востоке Украины и продолжается уже 10 лет; 24 февраля исполнилось 2 года жестоких атак по объектам критической инфраструктуры и жилым домам, которые повлекли значительные жертвы гражданского населения и разрушения. 2 года постоянного террора и человеческих жертв. В то же время эти 2 года безусловно ассоциируются с храбростью и несломленным духом народа Украины.

Агрессор на постоянной основе осуществляет атаки по украинским портам на реке Дунай и по портам Большой Одессы, которые обрабатывают как зерно, предназначенное на экспорт, так и осуществляют импорт грузов первой необходимости для Украины.

На данный момент Россия атаковала портовую инфраструктуру 33 раза. Во время одной из таких атак, непосредственно при исполнении лоцманской проводки в порту

Пивденный, на мостике балкера под флагом Либерии, погиб наш коллега, морской лоцман Сергей Сурин.

Война России оказывает значительное влияние не только на украинцев, но и на весь мир. От украинского экспорта продовольствия зависит жизнь миллионов человек по всему миру. Даже в эти сложные времена Украина остается гарантом глобальной продовольственной безопасности и продолжает поставлять зерно за счет использования альтернативных маршрутов".

1.3 Вступительные замечания о состоянии условий на фарватере в 2023 году и о рамочных условиях в 2024 году с точки зрения Администраций и судоходных предприятий

1.4 Презентация мероприятий, планируемых в Румынии (AFDJ, ANC), и их обсуждение

10. Представитель румынской речной администрации *AFDJ Galați*, проинформировал в своей презентации:
- о гидрологической ситуации в 2020 – 2023 гг. на водомерных постах Бекет, Калафат, Кэлэраши, Чернавода, Четате, Корабия, Груя, Хыршова и Турну Мэгуреле,
 - о глубинах и ширинах на критических точках фарватера в 2020-2023 гг.,
 - о количестве дней, когда уровень воды на водомерных постах Кэлэраши, Чернавода и Хыршова не достигала уровень НСРУ,
 - о расходах воды на основных водомерных постах Румынии в 2023 г.,
 - о системе мониторинга на критических участках в 2023 г.,
 - о землечерпательных работах в 2022 и 2023 гг. и планах этих работ на 2024 г.

Дноуглубительные работы, проведенные на речном участке Дуная в 2023 году

| Участок | Номер контракта | Заявлено по контракту (м³) | Извлечено (м³) | Оплачено (RON) | Участок км | Название критического участка | Количество извлеченного грунта (м³) | Начало | Окончание | Дни |
|--|-----------------|----------------------------|------------------|-------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|----------------------|
| Участок 1: км 610 – км 845 - SC Rapide Transport SRL | 12/28.02.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 072 000 | 614-617 675-678 | Калновац Бекет | 59 035 90 965 | 23.05.2023 09.06.2023 | 30.05.2023 22.06.2023 | 7 13 |
| | 64/02.08.2023 | 150 000 | 138 047 | 2 827 203 | 818-820 613-616 620-622 675-678 | Салчия Калновац Калновац Бекет | 26 274 40 271 23 819 47 683 | 14.08.2023 12.10.2023 28.10.2023 01.11.2023 | 26.08.2023 28.10.2023 01.11.2023 07.11.2023 | 12 16 4 6 |
| Участок 2: км 300 – км 375 - SC Rapide Transport SRL | 13/28.02.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 072 000 | 304-310 342-346 | Кокирлень Карагеорге | 136 919 13 081 | 27.06.2023 17.06.2023 | 19.07.2023 21.07.2023 | 22 34 |
| | 66/09.08.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 072 000 | 342-346 321-323 324-329 342-346 | Карагеорге Фермекатул Мырляну Карагеорге | 77 715 44 674 27 611 67 246 | 29.08.2023 08.09.2023 14.09.2023 08.11.2023 | 08.09.2023 14.09.2023 25.09.2023 16.11.2023 | 10 6 11 8 |
| Участок 3: км 175 – км 300 - SC Comision Trade SRL | 82/26.10.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 072 000 | 321-323 326-329 | Фермекатул Фермекатул | 42 900 39 854 | 27.11.2023 16.11.2023 | 05.12.2023 27.11.2023 | 8 11 |
| | 10/24.02.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 069 000 | 189-192½ 278-281½ 288-294 288-294 | Дунареа-Веке Капидава Сеймени Сеймени | 41 138 48 017 28 632 32 213 | 23.05.2023 09.06.2023 28.06.2023 12.07.2023 | 30.05.2023 22.06.2023 07.07.2023 19.07.2023 | 7 13 9 7 |
| Собственное оборудование | 62/28.07.2023 | 150 000 | 150 000 | 3 069 000 | 195-197½ 195-197½ 278-281½ 288-294 | Остр. Лупулуй Остр. Лупулуй Капидава Сеймени | 37 981 24 724 60 373 26 922 | 07.08.2023 07.08.2023 19.09.2023 19.10.2023 | 23.08.2023 11.09.2023 17.10.2023 02.11.2023 | 16 35 28 14 |
| | 89/20.11.2023 | 150 000 | 89 091 | 1 822 802 | 269-273 288-294 627-628 | Албенешти Сеймени Корабия | 44 418 44 673 53 900 | 13.12.2023 22.11.2023 | 31.12.2023 13.12.2023 | 18 21 |
| ВСЕГО | | 1 200 000 | 1 127 138 | 23 076 004 | | | 3 349 794 | | | |

Дноуглубительные работы, проведенные на морском участке Дуная в 2023 году собственным оборудованием (земснаряд "Dunarea Maritima")

| Административная зона | Участок км | Название критического участка | Количество извлеченного грунта м ³ | Начало | Окончание | Дни |
|-----------------------|------------|-------------------------------|---|------------|------------|-----|
| Sulina area | Hm 82 - H | Bara Sulina | 78 203 | 19.02.2023 | 14.03.2023 | 23 |
| Galati area | Mm 75- M | Cotu' Pisicii | 97 874 | 18.05.2023 | 14.06.2023 | 27 |
| Galati area | Mm 75- M | Cotu' Pisicii | 175 701 | 25.07.2023 | 18.08.2023 | 24 |
| Всего | | | 351 778 | | | |

План на 2024 г.

| Административная территория | Земснаряд | м ³ | Участок | Q2 | | | Q3 | | | Q4 | | | Всего | | | |
|-----------------------------|-----------|----------------|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| | | | | Апр. | Май | Июнь | Июль | Авг. | Сент. | Окт. | Нояб. | Дек. | | | | |
| Морской участок Дуная | | | Bara Sulina Km 0 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 50 000 | 50 000 | 100 000 | 50 000 | 50 000 | 40 000 | 140 000 | 260 000 |
| | | | Mm 56 – 57+% | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 40 000 | 40 000 | 80 000 | 30 000 | 20 000 | 0 | 50 000 | 150 000 |
| | | Dunărea | Mm 61 – Mm 63 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 40 000 | 40 000 | 80 000 | 40 000 | 20 000 | 0 | 60 000 | 170 000 |
| | | Maritimă | Mm 73 – Mm 74 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 50 000 | 60 000 | 110 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 130 000 |
| | | | Km 153 – Km 155 | 0 | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 25 000 | 25 000 | 50 000 | 10 000 | 20 000 | 0 | 30 000 | 90 000 |
| Речной участок Дуная | | | Km 175 – Km 300 | 0 | 50 000 | 50 000 | 100 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 400 000 |
| | | Другое | Km 300 – Km 375 | 0 | 50 000 | 50 000 | 100 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 400 000 |
| | | | Km 610 – Km 845 | 0 | 50 000 | 50 000 | 100 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 150 000 | 400 000 |
| | | | Km 610 – Km 613 | 0 | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 000 |
| Речной участок Дуная | | | Km 783 – Km 785 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 000 |
| | | Comana | Km 818 – Km 821 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 000 | 0 | 25 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 000 |
| | | | Km 837 – Km 840 | 0 | 0 | 0 | 25 000 | 25 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 000 |
| | | | Km 860 – Km 861 | 0 | 75 000 | 0 | 75 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 000 |
| | | | Km 862 – Km 863 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 000 | 75 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 000 |
| | | | 0 | 120 000 | 225 000 | 175 000 | 520 000 | 175 000 | 385 000 | 440 000 | 1 000 000 | 280 000 | 260 000 | 190 000 | 730 000 | 2 250 000 |

Он также проинформировал:

- о новой системе для обозначения фарватера и о количестве установленных береговых и плавучих знаков навигационной путевой обстановки в 2023 г. и планах этих работ на 2024 г. (проект *PRIMUS*),
- о международном сотрудничестве с Болгарией, Республикой Молдова и Украиной,
- о гидрологическом прогнозе на 2024 г.,
- о необходимых мерах для обеспечения хороших судоходных условий и мероприятиях по техническому обслуживанию (съёмка, расстановка знаков навигационной путевой обстановки, дноуглубительные работы) в 2024 г.,
- о технических средствах для землечерпательных работ.

11. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению.
12. Представитель судоходной компании *DDSG MAHART Kft.* отметил, что 2023 г. был с точки зрения судоходных условий лучше предыдущего и поблагодарил представителей румынской речной администрации за проделанную работу по улучшению судоходных условий. Он также выразил надежду на то, что хорошие судоходные условия на Дунае будут обеспечены также и в этом году. Поэтому очень важно провести соответствующие подготовительные мероприятия, поскольку запасов снега в горах недостаточно.
13. На вопрос Генерального директора Секретариата о том, обеспечено ли бюджетное финансирование для реализации представленных мер с целью улучшения судоходных условий, представитель румынской администрации ответил положительно.

1.5 Презентация мероприятий, планируемых в Болгарии (*APPD*), и их обсуждение

14. Представитель болгарской речной администрации *EAEMDR*, в своей презентации:
 - охарактеризовал гидрологическую ситуацию в 2020-2022 гг. на водомерном посту Русе и на некоторых критических участках,
 - на примере переката Белене показал, как изменялась гидрологическая ситуация и траектория фарватера в 2009, 2013 и 2022 гг.,
 - проинформировал о гидрологической и навигационной ситуации, мониторинге, восстановлении и содержании болгарского участка Дуная в 2023 году,
 - на примере водомерных постов Русе, Свиштов и Силистра продемонстрировал ситуацию с уровнями воды в начале 2024 г.,
 - представил возможности прогнозирования уровней воды,
 - показал частоту возникновения узких мест на выявленных критических участках за период 2000-2023 гг. и влияние месяцев, в которых были узкие места, выраженное в процентах,
 - сообщил о землечерпательных работах в 2023 г. и их результатах (289 349 м³),
 - представил мероприятия, запланированные для обеспечения судоходства в 2024 году (по рамочному контракту ~ 300 000 м³, со своим оборудованием ~ 50 000 - 100 000 м³).

Согласно многолетним данным, дноуглубительные работы начнутся в мае на самом критическом участке Вардим - ркм 543,000-545,000 в объеме 100 000 м³; в июне предусмотрены дноуглубительные работы на участке Белене ркм 563,000–565,000 с расчетным объемом около 80 000 м³). Дноуглубительные работы будут выполняться только после анализа данных батиметрических исследований, прогнозов уровня воды, данных о течении воды и метеорологических прогнозов на Верхнем и Среднем Дунае,

- указал стоимость работ для содержания судового хода в 2023 г. и представил утвержденный бюджет на 2024 г.

| Необходимые направления работ | Стоимость работ в 2023 г. | Бюджет на проведение работ в 2024 г. |
|---|---------------------------|--------------------------------------|
| Минимальные габариты судового хода (ширина/глубина) | 2 517 663 € | 2 315 343 € |
| Съемка русла реки | 149 902 € | 117 617 € |
| Водомерные посты, Информация об уровнях воды и прогнозы, Метеорологическая информация | 133 246 € | 104 549 € |
| Расстановка знаков навигационной путевой обстановки | 416 394 € | 326 715 € |
| Прочие необходимые работы | 49 966 € | 39 206 € |
| ВСЕГО | 3 267 171 € | 2 903 430 € |

15. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению. Представители судоходных компаний *DDSG MAHART Kft.* и *JRB* поблагодарили представителей болгарской речной администрации за проделанную работу по улучшению судоходных условий. Они также выразили надежду на то, что хорошие судоходные условия на Дунае будут обеспечены и в будущем.
16. На вопрос Председателя об уменьшении бюджета на 2024 г. по отношению к 2023 г., представитель болгарской речной администрации отметил, что представленный бюджет на 2024 г. почти равен бюджету, предусмотренному на 2023 г., однако в конце 2023 г. возникли дополнительные незапланированные финансовые затраты. В случае необходимости, бюджет текущего года также предусматривает возможность выделения дополнительных финансовых ресурсов.
17. Он также подтвердил, что финансирование дноуглубительных работ обеспечено, и есть и резерв.

1.6 Презентация мероприятий, планируемых в Сербии (*Plovput*), и их обсуждение

18. Представитель Управления внутренних водных путей Министерства строительства, транспорта и инфраструктуры Сербии, в своей презентации:
- дал характеристику международных внутренних водных путей Сербии,
 - представил гидрологическую ситуацию на критических участках Сербии (24 переката), мониторинг этих участков и меры, которые были приняты для улучшения судоходных условий в 2023 г.,
 - показал гидрологическую ситуацию в 2023 г. на водомерном посту Нови Сад,
 - проинформировал о сотрудничестве с Хорватией в рамках проекта *FAIRway*,
 - представил структуру управления и финансирования мероприятий по совершенствованию внутренних водных путей Сербии,

- представил перечень и основные характеристики проектов, направленных на улучшение судоходных условий на внутренних водных путях Сербии.
19. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению.
 20. Представитель судоходной компании *DDSG MAHART Kft.* отметил важность сербского и хорватского участков, а также подчеркнул наличие проблем на перекатах Футог и Бешка. В настоящее время ситуация на этих перекатах остается относительно нормальной, однако он выразил надежду, что в будущем будут предприняты быстрые и эффективные меры для улучшения судоходных условий на этих участках.
 21. На вопрос Генерального директора Секретариата о том, обеспечено ли бюджетное финансирование для реализации представленных мер с целью улучшения судоходных условий, представитель Сербии ответил положительно.

1.7 Презентация мероприятий, планируемых в Хорватии (ММРП), и их обсуждение

22. Представитель Управления внутреннего судоходства Министерства моря, транспорта и инфраструктуры Хорватии в своей презентации:
 - показал перечень критических участков в 2015-2023 гг., а также обрисовал гидрологическую ситуацию в 2015-2023 гг. на критических участках Мохово и Апатин,
 - представил регуляционные работы в районе Сотин, проведение которых завершилось в декабре 2023 г.,
 - представил мероприятия по мониторингу, восстановлению и содержанию судового хода в 2023 году,
 - проинформировал о запланированных мероприятиях на 2024 г.,
 - проинформировал о проекте постройки зимнего порта Опатовац (ркм 1314,000), завершение которого планируется в сентябре 2024 г.,
 - представил проект по модернизации системы расстановки знаков навигационной путевой обстановки на внутренних водных путях *AtoNs*,
 - представил запланированные мероприятия и бюджет на 2024 г. для содержания судового хода. Обеспечено финансирование, запланированное на 2024 г.

| Необходимые направления работ | Стоимость работ в 2023 г. | Необходимый бюджет на проведение работ в 2024 г. | Обеспеченный бюджет на проведение работ в 2024 г. | Дефицит финансирования в 2024 г. |
|--|---------------------------|--|---|----------------------------------|
| Минимальные габариты судового хода (ширина/глубина) | 1 145 000 € | 2 400 000 € | 2 400 000 € | 0 |
| Съемка русла реки | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Водомерные посты | 17 000 € | 17 000 € | 17 000 € | 0 |
| Расстановка знаков навигационной путевой обстановки | 200 000 € | 300 000 € | 300 000 € | 0 |
| Содержание шлюзов/шлюзовых камер | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Информация об уровнях воды и прогнозы | 30 000 € (DHMZ) | 30 000 € (DHMZ) | 30 000 € (DHMZ) | 0 € |
| Информация о глубинах судового хода (национальный ОП) | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Информация о планах по расстановке знаков навигационной путевой обстановки | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Метеорологическая информация | 5 000 € (DHMZ) | 5 000 € (DHMZ) | 5 000 € (DHMZ) | 0 € |
| Прочие необходимые работы (национальный ОП) | Ок. 4.5 млн.€ | Ок. 2.5 млн.€ | Ок. 2.5 млн.€ | 0 € |
| Всего | 5 897 000 € | 5 252 000 € | 5 252 000 € | 0 € |

23. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению.
24. Представитель судоходной компании *DDSG MAHART Kft.* отметил, что у судоходных компаний возникают проблемы с глубиной воды на перекате Мохово. Опасность представляет и скалистое дно при низкой воде. Они ожидают принятия быстрых мер для улучшения судоходных условий на этих участках.
25. Представитель делегации Хорватии сообщил, что, к сожалению, на данный момент он не располагает информацией о проекте для улучшения судоходных условий на этом участке.
26. Генеральный директор Секретариата предложил провести последующую встречу с администрацией водных путей Хорватии по вопросу узкого места в Мохово, чтобы найти адекватные решения для улучшения судоходных условий на этом участке.

1.8 Презентация мероприятий, планируемых в Венгрии (OVF), и их обсуждение

27. Представитель Главного управления водного хозяйства Венгрии, в своей презентации:
- проинформировала о том, что проект по улучшению судоходных условий на критических участках Венгрии был приостановлен. Сейчас предпринимаются попытки получения разрешений на продолжение проекта. Параллельно предпринимаются шаги по поиску технических решений для улучшения судоходных условий на перекатах, непротиворечащих экологическими требованиями.
 - сообщила, что Главное управление водного хозяйства Венгрии не располагает финансовыми средствами для мероприятий по улучшению судоходных условий на венгерском участке Дуная на 2024 г., которые выходят за рамки гидрографических измерений и расстановки знаков навигационной путевой обстановки.
28. Генеральный директор Секретариата предложил продолжить обсуждение с компетентными органами Венгрии вопроса о том, каким образом будут выполняться обязательства по содержанию судового хода в будущем.

1.9 Презентация мероприятий, планируемых в Словакии (SVP), и их обсуждение

29. Представитель Министерства окружающей среды Словакии в своей презентации:
- представил общую информацию об участке Дуная в компетенции Словацкого государственного предприятия водного хозяйства,
 - показал перечень критических участков, а также гидрологическую ситуацию в 2021-2023 гг.,
 - представил мониторинг, восстановление и содержание судового хода в 2023 г.,
 - проинформировал об объемах землечерпательных работ в 2023 г. (участок ркм 1864,800-1863,700 – 109 475 м³, участок ркм 1879,600-1879,000 – 11 602 м³, участок ркм 32-34 водохранилища Хрушов – 19 912 м³),
 - показал стоимость этих работ в 2023 г.

Землечерпание:

национальный участок Дуная: ркм 1864,800-1863,700 – 1 543 033 €,

словацко-австрийский участок: ркм 1879,600-1879,000 – 283 449 €,

водохранилище Хрушов: 486 262 €,

проведение ремонтных работ на водном пути Дунай и работ по его содержанию;
участки: ркм 1880,000-1860,000 и ркм 1810,000-1709,000 – 577 949 €.

Батиметрические измерения водного пути – 314 778 €

- представил планируемые меры и бюджет для содержания судового хода на 2024 г.:

Землечерпание:

национальный участок Дуная: ркм 1864,800-1863,700 – 60 000 м³ / 1 223 000 €,

словацко- венгерский участок: ркм 1810,000-1709,000 – 30 000 м³ / 991 000 €,

водохранилище Хрушов: 1 000 000 €,

проведение ремонтных работ на водном пути Дунай и работ по его содержанию:
участки ркм 1880,000-1860,000 и ркм 1810,000-1709,000 – 500 000 €

Батиметрические измерения водного пути: 315 000 €

30. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению.
31. Представитель судоходной компании *DDSG MAHART Kft.*, отметил, что в прошлом году в течении двух недель имели место проблемы с низким уровнем воды на ркм 1864,000. Он рекомендовал в будущем, по возможности, улучшить систему мониторинга потенциально проблемных участков для принятия своевременных мер по предотвращению ухудшения судоходных условий на этих участках.
32. На вопрос г-на Барона относительно планируемого закрытия одной камеры шлюза Габчиково, представитель делегации Словакии ответил, что во второй половине дня запланировано совещание экспертов Министерства транспорта и заинтересованных сторон по этой тематике, и что вся информация о причинах и длительности закрытия указанной камеры шлюза Габчиково будет вовремя направлена в ДК.
33. Генеральный директор отметил несоблюдение правил уведомлений судоводителей со стороны транспортного бюро Словакии в случае с закрытием одной камеры шлюза Габчиково в начале этого года.

1.10 Презентация мероприятий, планируемых в Австрии (*viadonau*), и их обсуждение

34. Представитель *viadonau*, в своей презентации:
 - охарактеризовал гидрологическую ситуацию на критических участках Австрии в 2020-2023 г.,
 - рассказал о проведении мониторинга фарватера в 2023 г.,
 - рассказал о работах по содержанию судового хода на участке на восток от Вены в 2023 г.,
 - проинформировал о дноуглубительных работах в 2023 г. на участке на восток от Вены (83 647 м³ - гравий, 106 402 м³ - ловушки наносов) и Вахау (7 507 м³ – гравий),
 - проинформировал о работах для выемки мелких отложений у входа в порты и в портах (32 896 м³),
 - представил планируемые меры для улучшения судоходных условий в 2024 г.:
 - Виды деятельности, подлежащие детальному определению до проведения оперативного совещания по проведению землечерпательных работ в июне/июле 2024 года в координации с Главным управлением по навигации (задолго до наступления периода мелководья).
 - Обеспечение проведения землечерпательных работ: извлечение до 80.000 м³ гравия на перекатах на двух австрийских участках Дуная со свободным течением (Вахау и Дунай на восток от Вены); извлечение до 100.000 м³

мелкозернистых отложений для доступа к государственным портам и местам стоянки (оценка).

- Управление донными наносами: землечерпание и сброс до 130.000 м³ гравия вверх против течения для смягчения последствий эрозии русла реки на участке Дуная со свободным течением на восток от Вены; донные наносы охватывают район двух важных перекатов (Хайнбург и Тройшют).
- Актуальное положение дел для внедрения элементов гибкой инфраструктуры (груженые баржи, стратегически расположенные вблизи мелководных участков).

– проинформировал о стоимости содержания судового хода в 2023 г. и о бюджете на 2024 г.

| Необходимые направления работ | Стоимость работ в 2020 г. | Стоимость работ в 2021 г. | Стоимость работ в 2022 г. | Стоимость работ в 2023 г. | Необходимый бюджет на проведение работ в 2024 г. |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--|
| Минимальные габариты судового хода (ширина/глубина) (проведение землечерпания) ^{1,2} | 2 158 797 € | 2 209 995 € | 2 452 921 € | 2 566 324 € | 2 211 129 € |
| Съёмка русла реки | 879 431 € | 867 800 € | 936 998 € | 1 008 652 € | 1 035 106 € |
| Водомерные посты | 1 048 584 € | 1 007 054 € | 1 119 734 € | 1 253 557 € | 1 277 871 € |
| Расстановка знаков навигационной путевой обстановки | 625 853 € | 682 465 € | 726 780 € | 535 389 € | 720 327 € |
| Содержание шлюзов/шлюзовых камер ³ | - | - | - | - | - |
| Информация об уровнях воды и прогнозы | 78 935 € | 58 299 € | 52 938 € | 46 208 € | 48 257 € |
| Информация о глубинах судового хода ⁴ | - | - | - | - | - |

¹ Эта сумма включает только стоимость землечерпательных работ, а не дополнительные расходы, связанные со сбросом извлеченного грунта вверх против течения.

² Расходы, связанные со сбросом извлеченного грунта вверх против течения.

³ В Австрии за обслуживание инфраструктуры шлюзов (инспекции) отвечает *Verbund Hydropower AG*; *viadonau* не несёт никаких расходов в этой области.

⁴ Информация о глубинах судового хода представлена на веб-сайте *DoRIS* (<http://www.doris.bmk.gv.at/>) и в мобильном приложении *DoRIS* (всего около 700 000 евро в год). Поскольку также предоставляются многие другие услуги (например, информация о подъездной высоте мостов), конкретная стоимость информации о глубинах судового хода и бюджетные потребности, связанные с предоставлением этой информации, не могут быть приведены отдельно.

| | | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Информация о планах по расстановке знаков навигационной путевой обстановки | - | - | - | | |
| Метеорологическая информация | - | - | - | | |
| Прочие необходимые работы | - | - | - | | |
| ВСЕГО | 4 791 600 € | 4 825 613 € | 5 289 371 € | 5 410 130 € | 5 292 690 € |
| Стоимость сброса извлеченного грунта вверх против течения | 1 619 884 € | 1 048 460 € | 1 650 345 € | 1 702 817 € | 1 752 229 € |

35. Совещание экспертов приняло эту презентацию к сведению.
36. Представитель судоходной компании *DDSG MAHART Kft.* поблагодарил представителя *viadonau* за проделанную работу по улучшению судоходных условий на австрийском участке Дуная. Он отметил, что в прошлом году имели место небольшие проблемы с наносами у входа в наливной терминал порта Линц.
37. Представитель *viadonau* ответил, что проведение работ в этом порту находится в компетенции федеральных органов. По его информации не все запланированные работы были выполнены, но работы по устранению наносов в наливном терминале порта Линц ведутся и будут скоро завершены.
38. На вопрос Генерального директора Секретариата о том, обеспечен ли бюджет для реализации представленных мер с целью улучшения судоходных условий, представитель австрийской администрации ответил положительно.

1.11 Презентация мероприятий, планируемых в Германии (WSV), и их обсуждение

39. Генеральный директор Секретариата ДК сообщил, что в связи с реорганизацией структур речной администрации, делегация Германии не смогла принять участие в совещании. На заседании рабочей группы по техническим вопросам в октябре 2023 г. делегация Германии в своей презентации подробно представила ситуацию на её участке и просит включить данную презентацию в качестве рабочего документа совещания.
40. Совещание экспертов приняло это сообщение к сведению.

1.12 Презентация мероприятий, планируемых в Украине ((USPA) и в Республике Молдова

41. Представитель делегации Украины выступил со следующим заявлением:
- "После выхода России из Черноморской зерновой инициативы, 898 судов воспользовались морским коридором, созданным Военно-морскими силами Украины, из них 635 – транспортировали зерновые в 33 страны мира. Из портов Пивденный, Одесса и Черноморск было экспортировано 27.1 млн. тонн продукции, в том числе 19.6 млн. тонн сельскохозяйственной продукции."*

Следует особо отметить, что Дунайский коридор остается стабильным морским путем с точки зрения экспорта зерна. Общий объем перевалки через украинские дунайские порты в 2023 году составил 32 млн. тонн, а за неполных два месяца 2024 года – 3.6 млн. тонн.

С целью создания дополнительных условий для увеличения пропускной способности портов, объемов перевалки и оптимизации логистики, необходимой для своевременной транспортировки стратегических экспортных и импортных грузов, несмотря на действия России против Украины, в течение 2023 года и в текущем году Государственное Предприятие (ГП) Администрация морских портов Украины (АМПУ) прилагает значительные усилия для поддержания состояния портовой инфраструктуры (железнодорожное хозяйство, автодороги, гидротехнические сооружения, в том числе и глубины на акватории морских портов Измаил, Рени и Усть-Дунайск).

Эти меры позволили поддерживать в течение года необходимую глубину, обусловленную осадкой судов, направляющихся в Дунайские порты через украинский участок дельты реки Дунай (Килийское устье), с учетом имеющегося уровня воды, в том числе во время приливов-отливов. В 2024 году ГП "АМПУ" планирует продолжать принимать меры по поддержанию необходимых глубин, в частности в ограниченных районах акватории Измаильского морского порта и в морском подходном канале "Глубоководный судоходный канал.

Мы призываем все страны поддержать Украину на пути к победе!"

42. Совещание экспертов приняло это заявление к сведению.

1.13 Обобщение вопросов, остающихся открытыми, и потенциальных рисков, а также согласование дальнейшего порядка действий

43. Генеральный директор Секретариата ДК подвел итоги обсуждения первой части повестки дня совещания, подчеркнув, что предложенный формат встречи оправдал себя. Участники совещания получили информацию о состоянии критических участков на Дунае и мерах, принимаемых администрациями для улучшения судоходных условий. Совещание также помогло выявить новые проблемные участки, как например Мохово. Он пообещал оказать содействие хорватским и сербским компетентным органам в поиске решения по этому участку.
44. Он указал на важность вовлечения судоходных компаний в работу совещания, а также сотрудничества с ЕК по улучшению судоходных условий на Дунае.
45. Генеральный директор отметил большой объем работы, проводимой в рамках Приоритетного направления 1а Стратегии ЕС для Дунайского региона (PA 1a EUSDR), и дал высокую оценку совместному сотрудничеству.
46. Представитель ЕК подчеркнул важность подготовки более четких планов, согласованных между придунайскими государствами. Это даст возможность разработать соответствующие бюджеты и начать рассматривать меры для улучшения судоходных условий. Он также подчеркнул необходимость координации действий и взаимного сотрудничества речных администраций, без которых невозможно поддерживать судоходные условия на Дунае. С его точки зрения, крайне важно, чтобы результатом этой деятельности стала не только совокупность отдельных национальных планов, но и план, который бы охватывал всю территорию Дуная в интересах операторов.

Представитель ЕК подчеркнул необходимость поиска способа сделать содержание судового хода одним из ценных ресурсов будущего Фонда соединения Европы, финансируемого из бюджета, который будет выделен с 2028 года. Г-н Барон также отметил, что совещание определило круг существующих проблем и степень их актуальности. При этом представляется важным обратить внимание на то, что помимо технических и финансовых аспектов, существуют и политические трудности. В связи с этим координатор ЕК может оказать содействие в решении политических вопросов.

По пункту 2 повестки дня - "План основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае"

2.1 Информация Секретариата, касающаяся актуализации Плана основных работ (ДК/СЕС 77/10)

47. Секретариат ДК сообщил, что письмом № ДК 11/I-2024 от 18 января 2024 года проинформировал компетентные органы государств-членов ДК о том, что последняя версия проекта "Плана основных работ, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае" (док. ДК/СЕС 77/10 по состоянию на сентябрь 2024 г.) размещена на веб-сайте Дунайской Комиссии.
48. Одновременно Секретариат обратился к компетентным органам государств-членов с просьбой актуализировать сведения, касающиеся проектов для улучшения судоходных условий в сфере их компетенции.
49. Совещание экспертов приняло информацию к сведению и рекомендовало государствам-членам по возможности актуализировать свои разделы в "Плане основных работ".

2.2 Информация Администраций водных путей о возможных новых проектах или достигнутом прогрессе при осуществлении проектов, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае

50. Представители компетентных органов государств-членов представили информацию о проектах, направленных на достижение рекомендованных габаритов судового хода, гидротехнических и других сооружений на Дунае, в рамках пунктов 1.3 – 1.12 повестки дня совещания.

По пункту 3 повестки дня - Информация Секретариата, касающаяся изданий и прочих информационных услуг

3.1 Ежегодный доклад о судоходном пути Дунай

51. Секретариат проинформировал о том, что матрицы для сбора данных для Ежегодных докладов о судоходном пути Дунай за 2020 - 2023 годы находятся на веб-сайте Дунайской Комиссии в разделе "Документы заседаний (государства-члены)".

52. По состоянию к началу совещания данные для Ежегодника за 2020 г. передали компетентные органы Словакии, Болгарии, Германии, Австрии и Румынии; данные для Ежегодника за 2021 г. передали компетентные органы Словакии, Болгарии и Германии; данные для Ежегодника за 2022 г. передали компетентные органы Словакии.
53. Совещание экспертов приняло эту информацию к сведению и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК направлять Секретариату отсутствующие данные для подготовки этих изданий.

3.2 Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991 – 2020 гг.

54. Секретариат сообщил, что письмом № ДК 14/I-2024 от 26 января 2024 года проинформировал компетентные органы государств-членов ДК о том, что неполное издание "Низкий судоходный и регуляционный уровень и высокий судоходный уровень на важнейших водомерных постах Дуная за период 1991 - 2020 гг." размещено на веб-сайте ДК в разделе "Электронная библиотека".
55. Секретариат также обратился к компетентным органам государств-членов ДК с просьбой по возможности ускорить направление данных для завершения подготовки этого издания.
56. По состоянию к началу заседания данные направили компетентные органы Украины, Румынии, Болгарии, Словакии и Австрии.
57. Совещание экспертов приняло эту информацию к сведению и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК направить Секретариату отсутствующие данные для подготовки этого издания.

3.3 Гидрологический справочник реки Дунай 1921-2020 гг.

58. Секретариат сообщил, что продолжает сбор данных для подготовки этого издания. До начала заседания данные направили компетентные органы Словакии, Австрии и Германии; данные для отдельных разделов начали поступать из Болгарии.
59. Проект Справочника размещен на веб-сайте Дунайской Комиссии в разделе "Документы заседаний (государства-члены)".
60. Совещание экспертов приняло эту информацию к сведению и рекомендует компетентным органам государств-членов ДК направить Секретариату отсутствующие данные для подготовки этого издания.

3.4 Банк данных для гидрологических, гидрометрических и статистических сведений

61. Совещание экспертов этот пункт не обсуждало.

По пункту 4 повестки дня - Разное

4.1 Доклад о внедрении проекта CEF2 "FAIRway Danube II" (viadonau)

62. Представитель *viadonau* в своей презентации:

- рассказал об истории создания проекта *FAIRway*, основных достижениях и ключевых направлениях его деятельности,
- представил основные виды деятельности в рамках подготовительного этапа проекта *FAIRway II*, последующие шаги к обеспечению *GNS* на Дунае, сферу действия проекта, отчёты о состоянии *GNS*, строительные работы и исследования относительно мест для швартовки судов, этапы развития управления водными путями, пилотный проект гибкого регулирования низкого уровня воды в Австрии, пилотные мероприятия по повышению устойчивости к низкой воде и таблицу запланированных мероприятий.

63. Все презентации, представленные на совещании экспертов и переданные в Секретариат, находятся на веб-сайте Дунайской Комиссии.

* * *

*

64. Совещание экспертов по гидротехнике представляет настоящий Доклад на рассмотрение заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 года).

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ

Совещание экспертов
по гидротехнике

(29 февраля 2024 г.)

Приложение к док.

СЭ ГИДРО / февраль 2024 г.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ

А. Делегации государств-членов Дунайской Комиссии

Австрия

г-жа Ирис МАРШТАЛЛЕР
г-жа Виктория ВАЙССЕНБУРГЕР
г-жа Сузанне БАХЛ
г-н Зимон ХАРТЛЬ
г-н Андреас БЭК
г-н Маркус ЗИМОНЕР
г-н Кристоф ХАККЕЛЬ
г-н Петер ЛОРЕНЦ

Болгария

г-н Ивелин ЗАНЕВ
г-н Божидар ЯНКОВ
г-н Даниел ЙОРДАНОВ
г-жа Светлана МАРИНОВА-ДЕНЧЕВА

Венгрия

г-н Чаба БЕДЕ
г-жа Анита РАЙХАРДТ

Республика Молдова

г-н Игорь ЗАХАРИЯ

Румыния

г-н Кристиан ДОБРИЦОЮ
г-н Ромео СОАРЕ
г-н Даниэл ГРОСУ
г-жа Алина РАДУ
г-жа Виоланда АЛЯЯН

Сербия

г-жа Ивана КУНЦ
г-н Любица МИХАЙЛОВИЧ
г-н Мирослав ГРНЧАРСКИ
г-жа Милица ЧУРЧИЧ

Словакия

г-жа Соня ЯРОШИКОВА
г-н Владимир НОВАК

Украина

г-н Александр ГОЛОДНИЦКИЙ
г-н Юрий КЕРНЫЧНЫЙ
г-н Алексей КОНДЫК
г-н Алексей БОРОВИКОВ
г-н Игорь ШЕВЧЕНКО
г-н Виталий ПАТИНСКИЙ
г-жа Мария ПЕЛЕХ
г-н Максим ШОНИН
г-н Егор ПРИВАЛОВ
г-н Роман ЗЛУНИЦЫН

Хорватия

г-н Даниел ДЖУДЖАР
г-н Андрия СПАИЧ

В. Представители международных организаций

Конференция директоров дунайских пароходств - участников
Братиславских соглашений

г-н Младен ГРУИЧ

Европейская Комиссия/ DG MOVE

г-н Ален БАРОН

С. Приглашенные гости

NAVROM (Румыния)

г-н Джеорджел НЕГРЕА
г-н Игорь РОМАН

DDSG MAHART Kft. (Венгрия)

г-н Карл-Хайнц КУН
г-н Балаж ГЛАВАЧКА
г-н Олег ФУКЛЕВ

Pro Danube International (Австрия)

г-н Роберт РАФАЭЛЬ

Trading line – shipping company (Нидерланды/Румыния)

г-н Паул ИВАНОВ

Д О К Л А Д
о результатах совещания экспертов
по развитию портов и портовых операций

(Будапешт, в гибридном формате, 12 марта 2024 года с 9.00 до 16.15 час.)

- Повестка дня в соответствии с предложением Секретариата Дунайской Комиссии (ДК) *(Приложение 1)*
- Список участников *(Приложение 2)*

Согласно Плану работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года Секретариат Дунайской Комиссии (Секретариат ДК) подготовил и провёл 12 марта 2024 года четвертое совещание экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ). Совещание экспертов прошло под председательством господина Вука Перовича, директора Агентства по управлению портами (Республика Сербия). Совещание проводилось в гибридном формате и переводилось на три официальных языка Дунайской Комиссии, а также на английский язык. В совещании экспертов приняли участие около 80 человек из всех государств – членов ДК (эксперты по портам), было представлено большое количество учреждений и организаций, занимающихся внутренним водным транспортом (ВВТ) в Европе *(см. Приложение 2)*.

В своем вступительном слове Вук Перович поблагодарил участников за поддержку его кандидатуры на пост Председателя СЭ ПОРТЫ в следующем году. Он подчеркнул, что нынешний процесс планирования во внутренних портах является весьма сложным и сопряжен со многими проблемами, включая переход к использованию альтернативных источников энергии (энергетический разворот).

Был утвержден проект повестки дня *(см. Приложение 1)*.

Пункт 1 повестки дня: Организационные вопросы совещания экспертов

Господин Манфред Зайтц (Секретариат ДК) кратко рассказал о мероприятиях, проведенных в период после последнего совещания, состоявшегося 21 марта 2023 года, включая доклад совещания, разосланный 17 апреля 2023 г., по которому не было высказано никаких возражений. Он также проинформировал о последующих мероприятиях в области внутренних портов: Дунайский региональный семинар по переходу к использованию альтернативных источников энергии во внутренних портах - проект ЕС *HORIZON Europe "SEANERGY" (the Danube Regional Workshop on Energy Transition in Inland Ports - EU HORIZON Europe project "SEANERGY")*, состоявшийся 21 сентября 2023 года; ежегодное совещание Исполнительного комитета Европейской федерации внутренних портов (*EFIP*) 19 и 20 октября 2023 года в Белграде; ход реализации программы "Полосы солидарности ЕС-Украина / *EU-Ukraine Solidarity Lanes*", а также "Дни дунайских портов 2023 / *the Danube Port Days 2023*" 23 и 24 ноября 2023 года в Вене. В частности, он поблагодарил делегацию порта Брчко в Боснии и Герцеговине, которая также приняла участие в совещании. Он отметил, что СЭ ПОРТЫ продолжает функционировать на высоком профессиональном уровне как платформа для координации и сотрудничества по вопросам политики и нормативной регламентации, а также по текущим проектам, касающимся дунайских портов.

Господин Юрий Кернычный (Представитель делегации Украины) сделал следующие заявление:

"Благодарю Вас, господин Председатель!

Уважаемый Генеральный директор,

Уважаемый Секретариат Дунайской Комиссии! Уважаемые участники!

Перед рассмотрением обновленной информации о политических рамках в отношении дунайских портов важно напомнить о том, что из-за массированных атак после выхода России из Черноморской зерновой инициативы (the Black Sea Grain Initiative - BSGI) Украина пострадала от снижения экспортного потенциала своих портов на 40%, и около 300 000 тонн зерна были уничтожены. За это время около 200 объектов портовой инфраструктуры были повреждены, и пострадали более 26 гражданских лиц. Экспорт зерновых грузов в страны Азии, Африки и Европы сократился почти на 3 млн. тонн в месяц.

8 августа 2023 года были открыты временные коридоры для гражданских судов в/из черноморских портов Украины. Почти 30 млн. тонн грузов были вывезены из портов Пивденный, Одесса и Черноморск, из которых только в феврале 2024 года были вывезены на экспорт более 8 млн. тонн. Объем экспорта из черноморских портов фактически достиг показателей до полномасштабного вторжения. В то же время для ускорения времени погрузки судов и обеспечения более надежной защиты портов по-прежнему требуется более мощная противовоздушная оборона.

На данный момент, с точки зрения экспорта зерна, Дунайский коридор является наиболее эффективным. В тесном и эффективном сотрудничестве с Дунайской Комиссией Украина продолжает последовательно увеличивать пропускную способность всех вместе взятых коридоров. В настоящее время на долю украинского коридора и дунайских портов приходится более 90% экспорта сельскохозяйственной продукции. С начала года мы экспортировали 3,7 млн. тонн грузов через дунайские порты. 2,5 млн. тонн из них - зерно и нефть. А учитывая ситуацию с блокированием нашего экспорта на западной границе, Украина готовится увеличить экспорт сельскохозяйственной продукции через Дунай в румынские порты (Галац и Констанца) и в Регенсбург в Германии".

Пункт 2 повестки дня: Стратегические вопросы развития дунайских портов

Господин Деян Трифунович (Секретариат ДК) представил актуализированную информацию по вопросу европейской и национальной политики и проблемам портов, основываясь на подготовленном Секретариатом документе для обсуждения по данному пункту повестки дня. Основное внимание было уделено пересмотру Регламента *TEN-T*, Регламенту по созданию инфраструктуры для альтернативных видов топлива (*AFIR*), Выделению средств и финансированию инфраструктуры для альтернативных видов топлива (*AFIF*), Техническому руководству по климатической защите инфраструктуры в период 2021-2027 годов, Форуму по цифровому транспорту и логистике (*DTLF*), завершившему первый этап работы (2018-2023 гг.) и внесению поправок в Директиву о комбинированных перевозках, а также новому предложению по Директиве Европейского Парламента и Совета, вносящей изменения в Директиву 2005/44/ЕС о гармонизированных речных информационных службах (РИС) на ВВП Сообщества [COM (2024) 33].

Госпожа Марта Волска (Сотрудник по вопросам политики, *EK/DG MOVE/D3*) представила информацию об основных элементах политики ЕС в области внутреннего водного транспорта, включая исследование *NAIADES III* по созданию условий для устойчивого управления и развития внутренних портов. Она также отметила, что внутренние порты являются важной частью транспортной сети ЕС, и представила информацию о пересмотре Регламента *TEN-T*. Было отмечено, что 18 декабря 2023 года страны, председательствующие в Совете, и

участники переговоров в Европейском Парламенте достигли предварительной договоренности по пересмотренному Регламенту о руководящих принципах ЕС по развитию Трансъевропейской транспортной сети (*TEN-T*). Он также направлен на расширение четырех европейских транспортных коридоров сети *TEN-T* до Украины и Республики Молдова. 14 февраля 2024 года комитет *TRAN* одобрил предварительное соглашение, по которому теперь планируется провести пленарное голосование для его официального принятия в апреле 2024 года.

Господин Тури Фиорито (Директор Европейской федерации внутренних портов – *EFIP*) рассказал о текущих и будущих политических инициативах ЕС с точки зрения *EFIP*. Он проанализировал важность пересмотра *TEN-T*, а также Регламентов *AFIR* и *AFIF*. Он подчеркнул, что в рамках конкурса заявок по линии Фонда соединения Европы в области транспорта (*CEF Transport*) на 2023 год было выделено 7 млрд. евро на проекты, направленные на создание новой и улучшение существующей европейской транспортной инфраструктуры. В результате лоббистской работы стало возможным 50-процентное совместное финансирование проектов по внутренним водным путям и портам. *EFIP* уже начала лоббистскую деятельность совместно с транспортным сектором и сектором ВВТ для *CEF 3*. Он также подчеркнул важность Директивы о корпоративной отчетности по вопросам устойчивости (*CSRD*) и Директивы о корпоративной должной осмотрительности (*CDDD*), которые также предписывают некоторым портам сообщать об экологических и социальных последствиях деятельности компаний и о достоверности сообщаемой информации. В настоящее время *EFIP* также организует ряд семинаров по вопросу о том, каким образом внутренние порты могут выполнять эти требования.

Господин Геерт Смит (Руководитель проекта *Ecorys*) представил информацию о ходе проведения исследования по созданию условий для устойчивого управления и развития внутренних портов в соответствии с Планом действий *NAIADES III* на 2021-2027 годы. Он объяснил структуру, цели, методологию, географический охват и сроки проведения исследования. Исследование будет включать в себя разработку и внедрение инструментов для систем экологически устойчивого управления (*ESMS*), определение мер по устойчивому управлению портами и портовыми операциями и их апробирование в рамках пилотных проектов. В рамках проекта будут разработаны или представлены многочисленные тематические исследования, примеры передовой практики и опросы по портам, включая организацию 9 региональных семинаров, заключительную конференцию и другие совещания.

Особое внимание было уделено *EU-Ukraine Solidarity Lanes*, включая представление отличных результатов 2023 года, координационной работы и задач на будущее, в реализации которых Секретариат ДК принимает активное участие.

Господин Антонио Стоян (Внешний старший эксперт по логистике, Секретариат ДК) представил информацию о ходе работы в рамках *EU-Ukraine Solidarity Lanes*. Общий грузооборот дунайских портов Украины в 2023 году составил 32,02 млн. тонн. В тот же период общее число эксплуатируемых судов (включая баржи) составило 14 031 единицы (по данным Государственного предприятия "Администрация морских портов Украины - *USPA*). Было отмечено, что 11 января 2024 года, в соответствии с правилами ЕС о государственной помощи, Европейская Комиссия утвердила румынскую схему финансирования в размере 126 млн. евро для поддержки инвестиций в порты, сталкивающиеся с увеличением торговых потоков из Украины. Эта мера облегчает движение торговых потоков в Украину и из нее согласно целями *EU-Ukraine Solidarity Lanes*.

Господин Деян Трифунович (Секретариат ДК) представил информацию о ходе работы по сбору данных через веб-интерфейс и его преобразованию во всеобъемлющую информационную систему на основе ГИС. Пилотный этап был завершен в августе 2023 года.

Каждое государство-член ДК назначило своего представителя, который будет выступать в качестве основного контактного центра этой страны. Деятельность продолжилась в течение 2023 года и в 2024 году; результаты работы по этой тематике будут рассмотрены на очередном СЭ ПОРТЫ в марте 2025 года.

Вопросы и ответы

Господин Вук Перович (Директор Агентства по управлению портами и председатель) задал вопрос представителю *EFIP* относительно финансирования *AFIF* для внедрения "зеленой" инфраструктуры и о её непривлекательности для портов и всего внутреннего судоходства.

Господин Тури Фиорито (Директор Европейской федерации внутренних портов – *EFIP*) ответил, что это объясняется недостаточной финансовой поддержкой, многочисленными административными барьерами, недостаточным признанием государственной помощи и нынешним процессом освоения альтернативных видов топлива для судов.

Пункт 3 повестки дня: Осуществление климатических целей и вклад в энергетический разворот

Господин Кристиан Шнангл–Брачник (ВМК–Austria, отдел *W2* Судоходство – техника и навигация) представил состояние дел в области использования альтернативных видов топлива на австрийском участке Дуная. Было отмечено, что внутреннее и прибрежное судоходство играет центральную роль в сокращении выбросов парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, что обусловлено изменениями в европейской политике и законодательной сфере. В этой связи изучаются потенциальные возможности, особенно в отношении использования метанола и гидроочищенного растительного масла 100 (*HVO 100*). Существующие пилотные проекты будут содействовать осуществлению стратегических решений в будущем.

Господин Бернард Бирингер (старший консультант *Kanzlei Anzböck*) ознакомил с основными проблемами при использовании альтернативных видов топлива на Дунае – на примере *HVO 100*. Он объяснил, что акцент на водород, метанол, электрификацию и, особенно *HVO 100*, в случае Дуная, отражает разнообразные и инновационные подходы, которые необходимы для решения задач европейской политики и нормативных изменений. Приводятся следующие критерии: расстояния, энергоёмкость топлива, инфраструктура и затраты.

Господин Срджа Лешевиц, (Руководитель Центра портовых операций Агентства по управлению портами (*PGA*)), представила информацию о ходе осуществления проектной инициативы в Республике Сербии - "Зеленые" порты Сербии. Он подчеркнул, что этот проект в значительной степени согласуется с целями устойчивого развития, особенно с точки зрения климатических действий, экономического роста и доступных и возобновляемых источников энергии. Что касается внутренних портов Сербии, то проект охватывает три сегмента: систему мониторинга, производство солнечной энергии в портах и пассажирских терминалах и береговое энергоснабжение (БЭ). В настоящее время ведутся переговоры с Европейским инвестиционным банком (ЕИБ) об ускорении темпов осуществления проектов.

Госпожа Инге Де Вольф (Порт Антверпен) и госпожа Адина Штефан (Администрация морских портов SA Констанца) представили информацию о ходе осуществления проекта *PIONEERS*, в рамках которого основное внимание уделяется выбросам CO_2 , мультимодальным грузо- и пассажиропотокам в порту. Основными результатами проекта станут "Стратегический генеральный план развития "зеленого" порта и 19 демонстрационных проектов в различных областях. Порт Констанца входит в крупный трансграничный консорциум, состоящий из 47 партнеров, в котором пройдет 10 демонстраций, намеченных в период 2021-2026 годов.

Вопросы и ответы

Господин Манфред Зайтц (Секретариат ДК) указал на важность двух презентаций австрийских экспертов о реалистичных ожиданиях в отношении использования альтернативных видов топлива на Дунае и в частности, в случае использования *HVO 100* и задали вопрос о том, классифицируется ли *HVO 100* в качестве топлива в Австрии. Он также подчеркнул необходимость налаживания диалога с заинтересованными сторонами и вопрос о налогообложении *HVO 100*.

Господин Бернхард Бирингер (Старший консультант *Kanzlei Anzböck*) ответил, что *HVO 100* признается в качестве топлива в Австрии, однако проблема заключается в его количестве. Он подтвердил, что пока *HVO 100* не подлежит налогообложению в качестве альтернативного топлива.

Участники не дали четкого ответа на открытый вопрос господина Герфрида Лейтнера (Председателя *P2o Danube International*) относительно налогообложения *HVO 100* в государствах-членах ДК. Специфика этой тематики заключается в том, что она связана с фискальными вопросами.

Пункт 4 повестки дня: Цифровизация и интеграция видов транспорта

Господин Флориан Рётлингшёфер (Директор портов Швейцарии) представил Информационную систему портов Рейна (ИСПР), ориентированную на расширение географии и сети. Она интегрирована с Центрально- и восточноевропейской информационной системой отчетности (*CEERIS*). Он отметил, что цель заключается в объединении и цифровизации внутреннего судоходства с соответствующей портовой отраслью в целях его более эффективной интеграции в логистические цепочки. Система является модульной и может быть полезной для портов на Дунае как крупнейшей нейтральной сети внутреннего судоходства.

Господин Ян Торе Педерсен (*Marlo*, Норвегия) и господин Жуан Граса (*Marlo*, Португалия) представили мероприятия в рамках проекта "*JUL-The Portuguese PCS and Maritime Single Window for sea and river ports in Portugal*". С 2021 года было введено в эксплуатацию Логистическое единое окно (*LSW*), координация и обслуживание которого осуществляется Ассоциацией португальских портов (*APP*). *APP* обновила и расширила предыдущую версию Национальной системы портового сообщества (2-е поколение) на всю логистическую сеть, охватывающую наземный транспорт, сухопутные порты и смешанные перевозки в целом. Архитектура основана на принципах электронной инфраструктуры ЕС.

Госпожа Сильвия Доплер (Университет прикладных наук Верхней Австрии) представила некоторые результаты исследования о перераспределении грузопотоков в пользу грузовых перевозок по Дунаю в рамках проекта *MultiRELOAD*. Она подчеркнула преимущества потенциального использования контейнеров на ВВТ на Дунае. Перераспределив всего лишь 5% тонно-километров с автомобильных дорог на внутренние водные пути в странах Европейского Союза, расположенных вдоль Дуная, можно было бы существенно увеличить объем грузовых перевозок по Дунаю на 47%. Полное исследование будет опубликовано в мае 2024 года.

Господин Сорин Хоровей (Руководитель ИТ-отдела порта Констанца) представил тему разработки и внедрения Системы портового сообщества (СПС) в порту Констанцы. Проект был начат в конце 2023 г. и включает в себя румынскую ИТ-компанию, *Critical Technologies SRL* и двух эстонских морских и транспортных партнеров, *E.N. Shipping Services OÜ* и *Saaresalu OÜ*, а также немецкую консалтинговую компанию *HPC Hamburg Port Consulting GmbH*. Он отметил, что главная цель СПС заключается в повышении эффективности, прозрачности и координации деятельности, связанной с перевозкой грузов в порту Констанца. Кроме того, ожидается, что осуществление этого проекта поможет

усовершенствовать управление и автоматизацию портов и логистических процессов, улучшить межучрежденческую координацию в Румынии и значительно сократить административное бремя и бюрократию. Было указано, что в июле 2024 года консультант представит Круг ведения (*ToR*) и технико-экономическое обоснование. После заключения соглашения о финансировании порт Констанца начнет процедуру приобретения платформы СПС. Представитель порта Констанца выразил надежду на то, что СПС начнет функционировать в 2025 году.

Господин Манфред Зайтц (Секретариат ДК) представил информацию о предыстории и ходе осуществления проектной инициативы "Дунайский цифровой коридор". Цель состоит в том, чтобы превратить Дунайскую полосу солидарности / *the Danube Solidarity Lane* в первый полностью оцифрованный транспортный коридор Европы для трансграничных перевозок и продолжить создание полностью оцифрованной Дунайской полосы солидарности для трансграничных мультимодальных торговых потоков между ЕС и Украиной (и Республикой Молдова).

Вопросы и ответы

В ответ на вопрос господина Манфреда Зайтца (Секретариат ДК) отметил важное значение СПС в качестве ключевого инструмента для перевода портовых операций в цифровую форму. Он обратил внимание на передовую практику, представленную экспертами из портов Швейцарии и португальских морских и речных портов, а также на шаги, предпринятые администрацией порта Констанца по подготовке к внедрению СПС.

Господин Манфред Зайтц (Секретариат ДК) спросил госпожу Доплер о методологии, используемой для расчета перераспределения грузопотоков в представленных результатах.

Госпожа Сильвия Доплер (Университет прикладных наук Верхней Австрии) ответила, что сначала был рассчитан общий объем перевозок, а затем были вычтены показатели внутреннего водного транспорта в портах и промышленных зонах вблизи дунайских портов.

Пункт 5 повестки дня: Правовые и организационные вопросы, отвечающие транснациональным интересам

Четвертая часть совещания была посвящена соответствующей деятельности в области сотрудничества дунайских портов.

Господин Эльсон Тана (Постоянный секретариат Транспортного Сообщества (ТС)) рассказал о роли Постоянного секретариата ТС в деле совершенствования внутреннего судоходства на Западных Балканах.

Господин Кристиан Шнангл–Брачник (*BMK–Austria*, отдел *W2* Судоходство – техника и навигация) сообщил о том, что мероприятие *the Danube Business Talks 2024* состоится 15 мая 2024 года в Вене.

Представители *DG MOVE* (господин Кристиан Лезаич), Секретариата ДК (господин Деян Трифунович), Международной комиссии для бассейна реки Сава (*ISRBC*) (господин Душко Исакович) и Постоянного секретариата ТС (господин Эльсон Тана) кратко проинформировали о коммуникации с представителями порта Брчко в Боснии и Герцеговине относительно сотрудничества и институциональной поддержки и о структуре будущей деятельности в рамках Договора о выделении субвенций *GRANT III (DG MOVE -ДК)*, Задача 2.3.2 - Облегчение грузовых потоков ЕС - Соседние третьи страны в коридоре Рейн-Дунай.

Господин Роберт Рафаэль (*Pro Danube Management GmbH*) объявил о том, что мероприятие *Danube Ports Days 2024* состоится 29 и 30 октября 2024 года в Будапеште и будет организовано

в сотрудничестве с Секретариатом ДК и *Pro Danube International*.

Господин Деян Трифунович (Секретариат ДК) сделал краткий обзор "Совместного заявления администраций дунайских портов и заинтересованных сторон в отношении портов (*port stakeholders*)" относительно его нынешнего статуса, изменения названия и возобновления процедуры подписания. Процесс подписания активизировался с февраля 2023 года, и всем заинтересованным сторонам рекомендуется продолжить подписание этого документа. К настоящему времени этот документ подписали шесть портовых администраций/операторов/заинтересованных сторон. Следующая общая оценка ситуации будет проведена в середине сентября этого года.

Пункт 6 повестки дня: Разное, последующие шаги и закрытие совещания

На СЭ ПОРТЫ были обсуждены приоритетные темы следующего совещания:

- актуализация основ политики, касающейся портов на Дунае;
- продвижение "Совместного заявления администраций дунайских портов и заинтересованных сторон в отношении портов";
- стратегия экологичных портов на Дунае, план действий и *EMS* (проектная инициатива);
- обеспечение портов на Дунае квалифицированной рабочей силой и социальные вопросы в отношении портов на внутренних водных путях;
- ход внедрения базы данных по инфраструктуре портов на Дунае;
- проект по передовой практике в области развития инфраструктуры портов.

* * *

*

В своём заключительном выступлении господин Перович отметил положительные итоги четвертого совещания экспертов, на котором эксперты обсудили темы, которые занимают центральное место в повестке дунайских портов, и призвал к дальнейшему сотрудничеству и развитию деятельности.

Следующее совещание намечено на 26 марта 2025 года; планируется, что оно будет проходить под председательством господина Вука Перовича. Днем ранее, 25 марта 2025 года, будет возможность провести семинар в рамках проекта *Seanergy*.

Господин Манфред Зайтц (Секретариат ДК), закрывая совещание, поблагодарил всех участников и выступавших за их вклад в работу. Он также сообщил о том, что работа над проектом Доклада о результатах совещания может быть завершена в ближайшие три недели, а все документы совещания экспертов, сопутствующая документация, презентации, Доклад о результатах совещания экспертов и список его участников будут размещены на вебсайте ДК.

Совещание экспертов по развитию портов и портовых операций (СЭ ПОРТЫ) представляет настоящий Доклад на рассмотрение заседания рабочей группы по техническим вопросам (10-11 апреля 2024 года).

* * *

*

После совещания экспертов были проведены консультации, состоявшиеся с участием представителей администрации порта Брчко в Боснии и Герцеговине по вопросу о сотрудничестве и институциональной поддержке порта Брчко и организации специального семинара в конце сентября 2024 года в Брчко в рамках Договора о выделении субвенций для технической помощи между ЕК/*DG MOVE* и ДК. Были согласованы проект повестки дня и организационные детали предстоящего семинара. Консультации завершились в 17:30.

ОКОНЧАТЕЛЬНАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ

| | | |
|--------------|---|---|
| 09:00 | <i>(Виртуально) Регистрация и тестирование подключения</i> | |
| 09:30 | Приветствие и открытие совещания <ul style="list-style-type: none"> Принятие повестки дня и плана проведения | <i>Вук Перович, Председатель Манфред Зайтц, Секретариат ДК</i> |
| 09:40 | 1. Организационные вопросы совещания экспертов <ul style="list-style-type: none"> Презентация Секретариата Ответы на вопросы | <i>Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i> |
| 09:45 | 2. Стратегические вопросы развития дунайских портов <ul style="list-style-type: none"> Обновленная информация о политических рамках в отношении дунайских портов Развитие инфраструктуры и последствия изменения климата – имплементация базы данных ДК о дунайских портах Ссылка на документ для обсуждения по теме 2 Основные выступления и презентации Ответы на вопросы | <i>Вук Перович, Председатель Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i> |
| | <ul style="list-style-type: none"> Текущая или предстоящая деятельность Европейской Комиссии в области внутреннего водного транспорта (ВВТ) и портовой политики Мнение <i>EFIP</i> по вопросам портовой политики Исследование по созданию условий для устойчивого управления и развития внутренних портов <p><u><i>Ссылка на документ для обсуждения РД 2.1</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> ЕС – Полосы солидарности ЕС-Украина / <i>EU-Ukraine Solidarity Lanes</i>/ Обновленная информация о грузопотоках на Дунае Ход работы по имплементации базы данных ДК о дунайских портах <p><u><i>Ссылка на документ для обсуждения 2.2</i></u></p> | <p><i>Марта Волска, сотрудник по вопросам политики, ЕК/DG MOVE/D3</i></p> <p><i>Тури Фиорито, Директор Европейской федерации внутренних портов (EFIP)</i></p> <p><i>Геерт Смит, руководитель проекта Ecorus</i></p> <p><i>Антонио Стоян, старший эксперт по логистике, Секретариат ДК</i></p> <p><i>Деян Трифунович и Золтан Лендел, Секретариат ДК</i></p> |

| | | |
|-------|---|---|
| 11:15 | Перерыв до 11:30 | |
| 11:30 | 3. Осуществление климатических целей и вклад в энергетический разворот <ul style="list-style-type: none"> • Выделение средств и финансирование инфраструктуры для альтернативных видов топлива (AFIF) • Проекты по "озеленению" дунайских портов • Производство и поставка водорода • Приглашенные докладчики и их презентации • Ответы на вопросы | <i>Вук Перович, Председатель</i> <i>Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Реалистичные ожидания относительно использования альтернативных видов топлива на Дунае в Австрии • Основные вызовы при использовании альтернативных видов топлива на Дунае - на примере <i>HVO 100</i> • "Зеленые" порты Сербии, проектная инициатива • Ход реализации проекта <i>PIONEERS</i> (обновленная информация об имплементации проекта) | <i>Кристиан Штангл-Брачник, ВМК-Austria, отдел W2 Судоходство - техника и навигация</i> <i>Бернард Бирингер, старший консультант, Kanzlei Anzböck</i> <i>Срджа Льешевич, Руководитель Центра портовых операций Агентства по управлению портами (PGA)</i> <i>Инге Де Вольф, порт Антверпен и Адина Штефан, порт Констанца</i> |
| 12:45 | Перерыв на обед (шведский стол) до 13:30 | |
| 13:30 | 4. Цифровизация и интеграция видов транспорта <ul style="list-style-type: none"> • Кибербезопасность внутренних портов • Проекты по цифровизации дунайских портов • Презентации Секретариата • Приглашенные докладчики с презентациями • Ответы на вопросы | <i>Вук Перович, Председатель</i> <i>Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i> |
| | Актуализация соответствующих программ, проектов и проектных инициатив, финансируемых ЕС: <ul style="list-style-type: none"> • Платформа управления транспортом <i>RPIS</i> - Информационная система портов Рейна (расширение географии и выход за рамки контейнерных перевозок) | <i>Флориан Рётлингшёфер, директор, Швейцарские порты Рейна</i> |

| | | |
|--------------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Проект <i>JUL-PCS</i> по морским и речным портам Португалии • Проект <i>MultiRELOAD</i> – результаты исследования о перераспределении грузопотоков в пользу грузовых перевозок по Дунаю • Порт Констанца – развитие и внедрение системы портового сообщества (<i>Port Community System /PCS</i>) • Проектная инициатива – Дунайский цифровой коридор | <p><i>Ян Торе Педерсен, Marlo Норвегия и Жуан Граса, Marlo Португалия</i></p> <p><i>Сильвия Доплер, Университет прикладных наук Верхней Австрии</i></p> <p><i>Сорин Хоровей, ИТ-отдел, порт Констанца</i></p> <p><i>Манфред Зайтц, Секретариат ДК</i></p> |
| 14:45 | Перерыв до 15:00 | |
| 15:00 | 5. Правовые и организационные вопросы, отвечающие транснациональным интересам <ul style="list-style-type: none"> • Передовая практика и сотрудничество дунайских портов | <p><i>Вук Перович, Председатель</i></p> <p><i>Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i></p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Роль Постоянного секретариата Транспортного сообщества (ТС) в отношении улучшения внутреннего судоходства в регионе • <i>Danube Business Talks 2024</i> – анонс мероприятия • Сотрудничество и институциональная поддержка порта Брчко в Боснии и Герцеговине • <i>Danube Ports Days 2024</i> – анонс мероприятия • Ход реализации "Совместного заявления администраций дунайских портов и заинтересованных сторон в отношении портов" (<i>port stakeholders</i>) <p><u><i>Ссылка на документ для обсуждения РД 5.1</i></u></p> | <p><i>Эльсон Тана, Постоянный секретариат Транспортного сообщества</i></p> <p><i>Кристиан Штангл-Брачник, ВМК-Austria</i></p> <p><i>Представители DG MOVE, ДК, МКБРС и ТС</i></p> <p><i>Роберт Рафаэль, Генеральный секретарь, PDI</i></p> <p><i>Манфред Зайтц и Деян Трифунович, Секретариат ДК</i></p> |
| 15:45 | Разное | |
| 16:00 | Последующие шаги и закрытие совещания | <p><i>Манфред Зайтц, Вук Перович</i></p> |
| 16:15 | Окончание совещания | |

СПИСОК УЧАСТНИКОВ

А. Делегации государств-членов Дунайской Комиссии

Австрия

г-н Кристиан ШТАНГЛ-БРАЧНИК

Болгария

г-н Георги МЕТОДИЕВ
г-н Никола КИРИЛОВ

Сербия

г-жа Ивана КУНЦ

Словакия

г-жа Соня ЯРОШИКОВА

Украина

г-н Олександр ГОЛОДНИЦЬКИЙ
г-н Юрий КЕРНЫЧНЫЙ
г-жа Ольга ЦИБУЛЬСКАЯ
г-н Алексей КОНДЫК
г-жа Людмила АНДРИЕНКО
г-н Владислав ДОЛИНСКИЙ
г-жа Мария ПЕЛЕХ
г-н Роман ПАНЧУК
г-н Максим ШОНИН
г-н Илья ТИХОНОВ
г-н Юрий ПИЩАЛО
г-н Олег ВЕЛЬЧЕВ
г-н Сергей БОНДАРЕНКО
г-н Юрий ТАВОЛЖАНСКИЙ
г-н Анатолий СТРУК

В. Представители администраций портов государств-членов ДК

Австрия

Ennshafen OÖ GmbH / Порт Энс GmbH

г-н Вернер АУЭР

Hafen Wien / Порт Вена

г-н Петер РОЙКО

Германия

Федеральная ассоциация государственных внутренних портов

г-н Магнус БРЮННИНГ

Румыния

CN APDF Giurgiu / Администрация речных портов Дуная, Джурджу

г-жа Кристиана МАКАРИЕ

CN APDM SA Galati / Администрация портов морского Дуная, Галац

г-жа Марчела-Даниэла КОСТЯ

*CN APM SA Constantza - Nationale Gesellschaft für die Verwaltung der Seehäfen SA Constanta /
Национальное общество Администрация портов морского Дуная, Констанца*

г-н Сорин ХОРОВЕЙ

г-жа Адина ШТЕФАН

U.P.I.R. - Федерация внутренних портов Румынии

г-жа Кармен КОСТАКЕ

Сербия

Agencija za upravljanje lukama / Агентство по управлению портами

г-н Вук ПЕРОВИЧ

г-н Срджа ЛЬЕШЕВИЧ

г-жа Ксения ГАЙДУКОВИЧ

AD Luka Beograd / Порт Белград

г-н Кристиан КОРЕНИЧ

AD Luka Senta / Порт Сента

г-жа Ева ВЕРНЕР

Lučka kapetanija Beograd / Капитания порта Белград

г-н Милан НИКОЛИЧ

Словакия

Verejné prístavy a. S – Государственные порты Словакии

г-н Матей КЕРЕСТУР

г-н Мартин ВОЗАР

г-н Роман КИСС

г-жа Катарина ШУБЕРТОВА

Хорватия

Lučka uprava Vukovar / Администрация порта Вуковар

г-н Грго САБЛИЧ

г-н Векослав ШИМУНОВИЧ

г-н Мирослав МАДЖАРАЦ

C. Представители организаций-наблюдателей

Европейская Комиссия /DG MOVE

г-жа Марта ВОЛСКА

г-н Кристиан ЛЕЖАИЧ

г-жа Луна ДЁ ПЁТР

г-н Мухаммед ЭЛЕМЕНЛЕР

Международная комиссия для бассейна реки Сава
(Постановление ДК/СЕС 71/15)

г-н Душко ИСАКОВИЧ

D. Другие приглашенные гости

Ecorys, Нидерланды

г-н Герт СМИТ

EFIP - Европейская федерация внутренних портов

г-н Тури ФИОРИТО

Kanzlei Anzböck, Австрия

г-н Бернхард БИРИНГЕР

ICS Danube Logistics SRL, Республика Молдова

г-н Матиас фон ТУГЕР

MARLO, Норвегия

г-н Ян ТОРЕ ПЕДЕРСЕН

MARLO, Португалия

г-н Жуан ГРАСА

MultiRELOAD Projekt, Fachhochschule Oberösterreich, Австрия

г-жа Сильвия ДОПЛЕР

Naftna industrija Srbije a.d. / Нефтяная индустрия Сербии АО

г-н Петар МЕДОНИЧ

Plouput – Управление внутренних водных путей, Сербия

г-н Синиша ИВИН

г-жа Милица ЧУРЧИЧ

Порт Антверпен, Бельгия

г-жа Инге ДЕ ВОЛЬФ

Luka Brčko / Порт Брчко, Босния и Герцеговина

г-н Перица ЙОСИЧ

г-н Эмир ПИТИЧ

Port of Switzerland – Швейцарские порты на Рейне, Швейцария

Г-н Флориан РЁТЛИНГСХОФЕР

Pro Danube International, Австрия

г-н Роберт РАФАЭЛЬ

г-н Герфрид ЛЕЙТНЕР

Pro Danube Management, Австрия

г-жа Шарлотта СИОТ

г-н Кристиан СТАРК

Pro Danube, Румыния

г-жа Сильвиу МЕТЕРНА

RSOE – Национальное объединение экстренной радиосвязи и инфокоммуникаций, Венгрия

г-н Балаж КАПОСТАШ

Senior-Logistikexperte

г-н Антонио СТОЯН

Transport community, Сербия

г-н Элсон ТАНА

viadonau - Österreichische Wasserstraßen-Gesellschaft m.b.H., Австрия

г-жа Беттина МАЦНЕР

г-жа Милица НИКОЛИЧ

ДОКЛАД
о результатах заседания
рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам

1. Заседание рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам, созванное согласно Разделу С. Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2023 г. до 31 декабря 2023 г. (док. ДК/СЕС 98/5), состоялось 7-9 ноября 2023 года в гибридном формате.
2. В заседании рабочей группы приняли участие делегации 10 государств-членов Дунайской Комиссии:

Австрия

г-н Александер ГРУБМАЙР
г-н Михаэль КАЙНЦ
г-н Штефан ВАЙЦЕР

Болгария

г-н Тони ТОДОРОВ
г-жа Сияна ПАРАШКОВА
г-н Божидар ЯНКОВ
г-жа Светлана МАРИНОВА-ДЕНЧЕВА
г-н Иван ТАЛАСИМОВ

Венгрия

г-н Гергё КОЧИШ
г-жа Дора КЕЧКЕШ

Германия

г-н Кристиан БРУНШ
г-н Свен ХАНС
г-н Норман ГЕРХАРДТ

Республика Молдова

г-н Олег ЦУЛЯ
г-н Андрей ПАЛАДУЦА
г-жа Ирина ХОХЛОВ

Румыния

г-н Влад Лучан ПОПЭСКУ
г-н Феликс ЗАХАРИЯ
г-жа Эмилия-Ралука РОШОГА

Сербия

г-жа Санья МИЛИНКОВИЧ
г-жа Ивана КУНЦ
г-жа Сузана ДЕЛИЧ

Словакия

г-жа Валерия ЗОЛЩЕРОВА
г-жа Сильвия ЧОБОКОВА
г-жа Соня ЯРОШИКОВА

Украина

г-н Дмитрий БАРИНОВ
г-н Алексей КОНДЫК
г-н Юрий КЕРНЫЧНЫЙ
г-жа Татьяна ТКАЧ
г-жа Мария ПЕЛЕХ
г-н Алексей ПАНАСЮК
г-н Дмитрий ЯНИ
г-н Ярослав ЯКИМЕНКО
г-жа Ирина СКАЛЕТСКАЯ
г-жа Александра ОРЕЛ
г-жа Оксана ЧЕВАЛЬ
г-н Олег ВЕЛЬЧЕВ
г-н Димитрий ЛЕВАНЧУК
г-жа Елена МЕДВЕДЕВА
г-жа Анна ПАНЧУК

Хорватия

г-н Младен АНДРЛИЧ
г-жа Душка КУНШТЕК
г-жа Мартина ПОЛЯК
г-жа Мирела КЕВЕШЕВИЧ

* * *

*

3. В заседании рабочей группы также приняли участие Генеральный директор Секретариата г-н М. Зайтц, Заместители Генерального директора г-н Ч. Пакозди и г-н В. Мурзак, Главный инженер г-н П. Суворов, а также советники Секретариата г-н И. Александер, г-н П. Чаки, г-жа М. Циндрич, г-н С. Црнаклийский, г-н Д. Трифунович и г-жа О. Флореску.
4. Г-н О. Цуля (Республика Молдова) обеспечил функции председателя заседания. Делегация Украины (г-н Д. Баринов) согласилась занять пост вице-председателя и обеспечить председательство на следующем заседании рабочей группы в соответствии с принципом ротации.
5. В начале заседания, по предложению председателя, делегации почтили минутой молчания память г-на Чиприана Попа, экс-советника по юридическим вопросам и человеческим ресурсам Секретариата ДК (в период 2007-2016 гг.).
6. Делегация Украины письменно внесла предложение о включении в повестку дня с вынесением на рассмотрение 100-й сессии проекта Постановления сессии касательно грубого нарушения Белградской Конвенции со стороны Российской Федерации путём целенаправленных и постоянных обстрелов украинской придунайской инфраструктуры,

что приводит к нарушению свободы судоходства на Дунае. Украина проинформировала о желании выступить с презентацией с доказательствами фактов обстрелов и их последствий для украинской дунайской инфраструктуры, а также обратилась с просьбой включить в рассмотрение этого пункта Совместное заявление министров, ответственных за имплементацию Стратегии Европейского Союза для Дунайского региона от 24 октября 2023 года, в котором дополнительно подтверждается факт нарушения со стороны Российской Федерации свободы судоходства на Дунае.

7. Рабочая группа согласилась включить рассмотрение данного вопроса в повестку дня закрытой части (новый пункт 5 повестки дня).

8. Делегация Украины выступила со следующим заявлением:

”Украина хотела бы проинформировать участников заседания о ситуации в Украине в период между 99-сессией и сегодняшним заседанием.

Ситуация за указанный период радикально изменилась, принципы Белградской Конвенции в который раз были грубым образом нарушены государством, которое хоть и лишено полномочий, но, к сожалению, остается членом Комиссии.

17 июля Россия в одностороннем порядке вышла из Зерновой инициативы, из соглашения с Турцией и ООН. Ввиду искусственно созданных Россией серьезных угроз свободному судоходству в Черном море, даже прямой блокады, Украина вынуждена была основную массу зерновых грузов направить на единственные стабильно работающие отечественные дунайские порты. Уже с 24 июля Россия начала методически уничтожать наши возможности экспорта зерна, главной целью агрессора стала портовая инфраструктура Украины, которая подверглась более 70 массированных атак, большинство из которых были направлены на порты Дунайского кластера и атаки, к сожалению, продолжаются.

Больше двух месяцев планомерных атак на украинские дунайские порты, пострадала не только украинская сторона, но также и румынский берег Дуная, последствия ощутили жители на румынском берегу Дуная и работники порта Джурджулешти, экипажи иностранных судов на рейдах Дуная также были свидетелями постоянных ночных атак на наши порты. Ситуация с обеспечением безопасного судоходства на Нижнем Дунае стала критической.

Атаки привели также к повреждению складских мощностей и пропорции в организации загрузочно-разгрузочных работ в портах Дунайского региона составляют примерно 80% по прямому варианту (берег-судно) и только 20% с использованием складских накопительных мощностей.

Причина проста: Россия пытается циничными военными методами атаковать наш зерновой экспорт – наше зерно, которым славилась Украина многими столетиями. Статистика указывает, что морские порты Дунайского региона за 10 месяцев 2023 года (оперативно) обработали более 27 млн. тонн, что на 215% больше, чем в 2022 году (12,6 млн. тонн). Это и есть причиной атак на зерновой экспорт Украины на Дунае.

В прошлом столетии Советский союз уже забирал зерно из Украины, что привело к ужасной трагедии – Голодоморе, который многие государства признали как геноцид нашего народа. Сегодняшняя цель России, помимо захвата нашей территории, опять украинское зерно.

Вечером 5 ноября Россия совершила массированную атаку на Одессу различными типами ракет и ударными дронами, которая была направлена на припортовую

инфраструктуру Одессы. Опять было спалено наше зерно. Кроме того, Россия также ударила по центру Одессы, взрывной волной было повреждено несколько многоэтажных жилых домов и художественный музей в исторической части Одессы, отнесенный к наследию ЮНЕСКО.

К сожалению, Дунайская Комиссия не может остановить эти атаки, но Комиссия может и должна дать международно-правовой ответ на грубое нарушение принципов Белградской Конвенции. Именно сейчас тот исторический момент, который в будущем будет детально изучаться и анализироваться, поэтому, следует четко понимать, что наша способность или не способность должным образом отреагировать на ситуацию однозначно станет поворотным моментом в истории Дунайской Комиссии”.

9. В соответствии с решением рабочей группы, принятым на заседании 3-5 мая 2022 г., была продолжена практика обсуждения повестки дня - сначала открытой, а затем закрытой части заседания (чтобы уделить больше времени юридическим вопросам и вопросам судоходства) и утверждения повесток отдельно на открытой и соответственно на закрытой частях заседания.
10. Рабочая группа единогласно приняла следующую повестку дня открытой части заседания:

**Открытая часть заседания
7 ноября 2023 года**

1. Доклад Генерального директора Секретариата о выполнении Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (*Раздел права, финансов и публикаций*)
2. Проект Плана работы Дунайской Комиссии на 2024 год
3. Юридические вопросы, связанные с дунайским судоходством
 - 3.1 Информация Секретариата о проведённой проверке статуса документов, принятых Дунайской Комиссией, и о составлении Сборника действующих рекомендаций ДК [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5]
 - 3.2 Сборник международных договоров и других документов по вопросам судоходства на Дунае, заключённых / подписанных придунайскими странами и Дунайской Комиссией [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5]
4. Юридические вопросы, связанные с применением и толкованием Белградской Конвенции
 - 4.1 Содержание принципа недискриминации в рамках Белградской Конвенции
 - 4.1.1. Условия доступа к дунайским портам. Представление дополнительного анализа Секретариата относительно условий доступа к портам на Дунае, а также практики придунайских государств в этой сфере [согласно пункту 21 проекта Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН - письмо № ДК 134/VII-2023 от 20 июля 2023 г.]
5. Актуализация Правил процедуры и других организационных документов Дунайской Комиссии

- 5.1 Новый Регламент о применении положений статьи 45 Белградской Конвенции [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5; продолжение дискуссии, состоявшейся на заседании РГ ЮР-ФИН в мае 2023 года]
6. Международное сотрудничество Дунайской Комиссии
 - 6.1 Информация Секретариата об осуществлении деятельности по третьему Договору с ЕС о выделении субвенций (*GRANT III*)
 - 6.2 Информация Секретариата об осуществлении деятельности по проекту *PLATINA 3* [согласно Плану работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5]
 - 6.3 Прочие проекты
7. Аспекты имплементации европейского законодательства о судоходстве на Дунае
 - 7.1 Информация Секретариата по вопросу действия судовых документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, которые не являются государствами-членами Европейского Союза [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5 и пунктами 55 и 57 Отчёта о работе Десятой девятой сессии Дунайской Комиссии - письмо № ДК 142/VIII-2023 от 1 августа 2023 г.]
8. Разное

* *
*

11. По отдельным пунктам повестки дня открытой части были достигнуты следующие результаты:

По пункту 1 повестки дня - Доклад Генерального директора Секретариата о выполнении Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (Раздел права, финансов и публикаций)

12. Рабочая группа приняла к сведению Доклад Генерального директора Секретариата о выполнении Плана работы Дунайской Комиссии (ДК) на период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 года (Раздел права, финансов и публикаций) без замечаний или вопросов в адрес Генерального директора.
13. Делегация Украины поблагодарила Генерального директора и Секретариат за работу и отметила, что в условиях агрессивной войны России против Украины г-н Генеральный директор приложил значительные усилия для помощи Украине, Румынии и Республике Молдова в отношении решения логистических вопросов на Нижнем Дунае в связи с резким увеличением активности судоходства из-за незаконной блокады морских портов Украины. Делегация Украины также высоко оценила визиты Генерального Директора Секретариата вместе с партнерами из Еврокомиссии в Украину для изучения ситуации в портах на Дунае, работу проекта EU-Ukraine Danube Solidarity Lanes, координационные заседания между Европейской Комиссией, Дунайской Комиссией, Румынией и Украиной.

По пункту 2 повестки дня - Проект Плана работы Дунайской Комиссии на 2024 год

14. Советники Секретариата представили соответствующие разделы проекта Плана работы ДК на 2024 год в области юридических, финансовых вопросов и вопросов изданий.

15. Делегации высказали мнения по следующим пунктам проекта Плана:

- пункт 2.1 раздела I – ПРАВО - "Содействие деятельности Комитета по подготовке Дипломатической Конференции о режиме судоходства на Дунае, созданного на основании Постановления 97-й сессии Дунайской Комиссии док. ДК/СЕС 97/44"

Делегация Сербии высказала мнение, что Секретариат должен оказывать техническую, а не экспертную помощь упомянутому Комитету, и что РГ ЮР-ФИН не может обсуждать прогресс, достигнутый Комитетом в подготовке проекта новой Конвенции о режиме судоходства на Дунае, так как это не входит в её компетенцию.

Делегация Германии, поддержанная делегации Венгрии, также высказала мнение, что нецелесообразно дублировать обсуждение работы Комитета, и что РГ-ЮР-ФИН не уполномочена в этом вопросе.

По мнению делегации Австрии, очень важно быть в курсе работы Комитета, и имеет смысл обсуждать направления деятельности Комитета в рамках заседаний РГ ЮР-ФИН.

Рабочая группа поручила Секретариату внести соответствующие корректировки в данный пункт в соответствии с предложением Сербии.

- пункт 3.1 раздела I – ПРАВО - "Принятие нового Регламента о применении положений статьи 45 Белградской Конвенции".

По предложению делегации Сербии рабочая группа исключила из описания данной задачи примечание, в котором отмечалось, что эта задача должна рассматриваться в тесной связи с разработкой соответствующих положений новой Конвенции о режиме на Дунае.

- пункт 4.1 раздела I – ПРАВО: "Содействие безусловному соблюдению Белградской Конвенции в вопросах, связанных с имплементацией Директив ЕС".

По предложению делегации Украины, была одобрена следующая формулировка:

| Сфера деятельности | Задача | Описание задачи / Ожидаемый результат |
|--|--|--|
| 4. Аспекты имплементации европейского законодательства о судоходстве на внутренних водных путях | 4.1 Содействие безусловному соблюдению Белградской Конвенции в вопросах, связанных с имплементацией Директив ЕС | <ul style="list-style-type: none"> – Проведение консультаций с Европейской Комиссией относительно разработки директив и регламентов для создания специальных процедур соблюдения принципов Белградской Конвенции – Обеспечение безусловного соблюдения Белградской Конвенции |

- пункт 5 раздела I – ПРАВО - "Совершенствование деятельности рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам".

Учитывая тот факт, что при рассмотрении данного вопроса в закрытой части заседания рабочей группы было принято решение снять его с повестки дня, этот пункт был исключен также из проекта Плана работы на 2024 год.

- пункт 6.1 раздела I – ПРАВО - "Утверждение Плана ДК по гендерному равенству".

16. Делегация Украины выразила непонимание, что в пункте 6. проекта Плана - Разработка программных документов ДК в рамках международного сотрудничества с Европейской Комиссией - есть всего лишь один пункт "Утверждение плана ДК по гендерному равенству". Не ставя под сомнение необходимость повсеместного учёта гендерного равенства и его важности для нормального развития общества, делегация Украины посчитала, что тратить ресурсы Секретариата на разработку дополнительного плана, который не входит, к тому же, в сферу компетенции Комиссии, считается преждевременным и излишним. В вопросе международного сотрудничества с Еврокомиссией необходимо прежде всего решить вопрос разграничения компетенций, что является основным проблемным моментом. Делегация выразила удивление пояснениям Секретариата по поводу того, что Европейская Комиссия запрашивает от Дунайской Комиссии подготовки плана гендерного равенства, указав на необходимость построения партнерских отношений между двумя международными организациями вместо отношений подчинения.
17. Делегация Украины отметила следующее:
"В контексте международного сотрудничества хотелось бы увидеть инициативу Секретариата, в котором Европейской Комиссии будет предложено разработать программный план учета решений Дунайской Комиссии в европейском законодательстве, чтобы процесс не был односторонним".
18. Делегация Австрии подчеркнула, что важно поддерживать хорошее сотрудничество с ЕС и, если последняя выдвигает такие стандарты партнерам, Секретариат может разработать соответствующий документ.
19. Делегация Сербии выразила мнение, что упомянутый план не является необходимым.
20. Генеральный директор Секретариата пояснил, что ДК участвует в исследовательских программах ЕС, которая имеет единые стандарты для партнеров-участников, что касается соблюдения гендерного равенства, которое является предпосылкой для получения финансирования от ЕС.
21. Рабочая группа приняла компромиссное решение и сохранила данный пункт в проекте Плана работы ДК на 2024 год.
- пункт 7 раздела I – ПРАВО: "Учет документов, принятых Дунайской Комиссией, и проверка их статуса"

По предложению делегации Украины была одобрена следующая формулировка:

| Сфера деятельности | Задача | Описание задачи / Ожидаемый результат |
|--|---|--|
| 7. Учет документов, принятых Дунайской Комиссией, и проверка их статуса | 7.1 Завершение комплексной оценки Рекомендаций ДК (1949-2023 гг.), действующих в настоящее время (Сборник действующих Рекомендаций ДК). | - Выявление Рекомендаций ДК, которые в настоящее время действуют и которые должны быть внедрены придунайскими государствами. |

- *Составление Списка действующих Рекомендаций и представление его придунайским государствам.*
- *Оценка рекомендаций на предмет их актуальности с точки зрения нормативно-правовой базы*

22. Рабочая группа утвердила проект Плана работы ДК на 2024 год со всеми вышеупомянутыми поправками. Делегация Румынии воздержалась.

По пункту 3 повестки дня - Юридические вопросы, связанные с дунайским судоходством

3.1 Информация Секретариата о проведённой проверке статуса документов, принятых Дунайской Комиссией, и о составлении Сборника действующих рекомендаций ДК

23. Секретариат проинформировал о проделанной работе. На начальном этапе был составлен проект документа (единый файл в формате WORD), который включает в себя тексты всех около 1170 Постановлений, принятых ДК в период с 1949 по 2023 гг. Данный этап предполагал существенный объем технической работы ответственных служащих (библиотекаря и ассоциированного служащего) по приведению в формат Word около 700 Постановлений, принятых ДК в период 1949-1998 гг.
24. Впоследствии, ответственным советникам удалось изучить все соответствующие Постановления ДК за 1999 – 2023 гг. (около 380 документов) и выявить все действующие и устаревшие документы.
25. Вместе с тем, с объективной точки зрения, поставленную задачу будет сложно завершить до конца 2023 года, учитывая количество документов и комплексную аналитическую работу по их изучению, которая не проводилась Секретариатом в таком объеме ранее. Также стоит учитывать тот факт, что после окончания работы по составлению единого полного Списка действующих рекомендаций и перед его представлением придунайским государствам, потребуется провести очень большую техническую работу по дублированию и редактированию списка на двух оставшихся официальных языках ДК. Более того, Секретариат не располагает текстами постановлений ДК на немецком языке за период 1949-1998 гг.

3.2 Сборник международных договоров и других документов по вопросам судоходства на Дунае, заключённых / подписанных придунайскими странами и Дунайской Комиссией

26. Секретариат напомнил, что уже была проведена существенная работа и на заседании РГ ЮР-ФИН в ноябре 2021 года был представлен проект сводной таблицы для будущего Сборника двусторонних договоров, заключённых в области дунайского судоходства, который был составлен на основе информации, поступившей от представителей Австрии, Словакии, Республики Молдова, Румынии и Сербии, а также на основе Сборника договоров Организации Объединенных Наций.

27. После обсуждения данного вопроса на заседании РГ ЮР-ФИН в мае 2023 года и в соответствии с решением рабочей группы, Секретариат дополнительно попросил придунайские страны (письмо № ДК 136/VII-2023 от 21 июля 2023 года) сверить список договоров, включенных в вышеупомянутый проект Сборника, и сообщить можно ли считать этот список действительным и полным для каждой страны. Ответы на запрос были получены от Республики Молдова, Словакии и Украины. При отсутствии других мнений, Секретариат предложил считать соответствующий список окончательным и полным. Вместе с тем, следует рассматривать данный вопрос в рамках выделения бюджетных средств на публикацию Сборника. В случае их отсутствия, возможно было бы создать его только в электронном формате и опубликовать на web-странице ДК. Важным фактором является также то, что Секретариат располагает текстами договоров на немецком языке, опубликованных ДК за период 1949 – 1981 гг., а их перевод предполагал бы проведение большого объема дополнительной работы немецкой группой переводческого отдела Секретариата.
28. Делегация Украины считала, что вопрос подготовки сборника действующих международных договоров является крайне важным в условиях модернизации Белградской Конвенции и процесса определения сфер компетенции Дунайской и Европейской Комиссий.

По пункту 4 повестки дня - Юридические вопросы, связанные с применением и толкованием Белградской Конвенции

4.1 Содержание принципа недискриминации в рамках Белградской Конвенции

4.1.1 Условия доступа к дунайским портам. Представление дополнительного анализа Секретариата относительно условий доступа к портам на Дунае, а также практики придунайских государств в этой сфере

29. По итогам заседания РГ ЮР-ФИН (16-18 мая 2023 г.), Секретариат повторно обратился к Представителям придунайских государств (письмо № ДК 135/VII-2023 от 21 июля 2023 года) с просьбой предоставить информацию о практике национальных компетентных органов и законодательстве стран в отношении процесса погрузки/разгрузки судов в портах на Дунае. В частности, попросил подтвердить требуется ли предварительное разрешение для осуществления судном операций по погрузке или разгрузке в портах и зависит ли выдача такого разрешения от флага, под которым ходит это судно.
30. Осуществить детальный и полный дополнительный анализ по этой теме для рабочей группы не представилось возможным, так как только 4 государства (Австрия, Румыния, Сербия и Украина) предоставили соответствующую информацию.
31. Делегация Украины выразила мнение, что ситуация улучшилась, при этом украинский судовладелец каждый раз направляет в Министерство транспорта Румынии обращения для получения разрешений для каждого конкретного судна. Со времени последнего заседания РГ ЮР-ФИН, которое состоялось 16-18 мая 2023 года, и до настоящего времени обращений на получение разрешений на погрузку/разгрузку судов под флагом Украины в портах Румынии, следующих в порты ЕС/из портов ЕС не было, но не было и необходимости в таких перевозках.

С учетом положительной динамики развития трансграничных отношений между двумя государствами, Украина считала возможным обсуждать вопросы упрощения формальностей в портах на двусторонних встречах руководства Украинского Дунайского пароходства с румынской стороной при наличии конкретных проблемных случаев и предложила оставить этот вопрос в повестке дня следующих заседаний ДК.

Для Украины актуальным остается принцип безусловного выполнения положений действующей Конвенции о режиме судоходства на Дунае - принцип свободного судоходства на Дунае (ст. ст. 1 и 24).

32. В свою очередь, делегация Румынии отметила, что румынские компетентные органы проанализировали национальное законодательство в данной сфере и считает, что оно не нарушает положения Белградской Конвенции.
33. Других мнений не поступило, и председатель сделал заключение, что данный вопрос будет оставаться на повестке дня.

По пункту 5 повестки дня - Актуализация Правил процедуры и других организационных документов Дунайской Комиссии

5.1 Новый Регламент о применении положений статьи 45 Белградской Конвенции

34. Секретариат доработал текст проекта Регламента в соответствии с предложениями и замечаниями, высказанными на предыдущем заседании РГ ЮР-ФИН (16-18 мая 2023 года), и представил его для дальнейшего обсуждения.
35. Делегация Сербии выступила с предложением дополнить *пункт 5* так, чтобы все придунайские государства получали информацию об инициированном запросе о согласительной комиссии, а не только ответчик и Председатель ДК. Также делегация предложила обдумать ситуацию, когда в одном согласительном разбирательстве будут участвовать несколько истцов/ответчиков. В частности, следовало бы предусмотреть как будут назначаться арбитры в таком случае.
36. Делегация Украины внесла письменные предложения по пунктам: *4 с), новом пункте (п.5) после пункта 4* (регламентация случаев, в которых в согласительном разбирательстве одновременно будут участвовать несколько истцов/ответчиков), *11, 12, 23 и 26*.
37. Делегация Румынии повторила свою позицию относительно пунктов 23 и 26, считая, что даты слушаний по согласительному разбирательству должны согласовываться и со сторонами спора.
38. Учитывая существенное количество новых предложений от делегаций, которые нуждаются в детальном анализе, по предложению председателя, было принято решение перенести обсуждения проекта Регламента на следующее заседание РГ ЮР-ФИН. Делегациям также было предложено представить Секретариату все новые предложения в письменной форме для доработки и включения их в проект документа.

По пункту 6 повестки дня - Международное сотрудничество Дунайской Комиссии

6.1 Информация Секретариата об осуществлении деятельности по третьему Договору с ЕС о выделении субвенций (*GRANT III*)

39. Секретариат коротко проинформировал рабочую группу о совместном заседании с *DG MOVE*, состоявшемся 7 июля 2023 г. в Брюсселе, на котором был официально объявлен старт реализации договора *GRANT III* (*kick-off meeting*). Секретариат также известил о первом координационном совещании.
40. В ходе вышеупомянутых совещаний представители Секретариата проинформировали о запланированных мероприятиях и сроках подготовки различных результатов, предусмотренных в рамках рабочих пакетов и конкретных задачах проекта.
41. Делегация Украины поприветствовала взаимовыгодное сотрудничество с Европейской Комиссией, в том числе посредством грантовых программ. Было отмечено, что в связи с отказом России выполнять свои финансовые обязательства, Комиссия оказалась в сложной ситуации, а на протяжении года возникали определенные сложности с получением субвенций ЕС по *GRANT III*; однако Секретариату удалось уладить все проблемные вопросы, показав свою эффективность и нацеленность на результат.

Украина высказала надежду на продолжение сотрудничества, обмена опытом и знаниями с представителями Еврокомиссии не только в рамках грантовых проектов, но и на заседаниях рабочих групп ДК по техническим, а также юридическим и финансовым вопросам.

6.2 Информация Секретариата об осуществлении деятельности по проекту *PLATINA 3*

42. Секретариат проинформировал о завершении проекта в июне 2023 г., который осуществлялся на протяжении 2,5 лет, начиная с января 2021 года.
43. Секретариат принимал активное участие в реализации проекта и координировал разработку исследований. После окончания проекта был составлен отчет (*Partners Report*), который включал все аспекты проекта (исследовательский, технический и финансовый), и был представлен ЕС на утверждение.
44. Секретариат выполнил все свои обязательства по проекту. Все отчеты доступны на веб-странице ДК.
45. Украина позитивно оценила результаты работы Секретариата по проекту *PLATINA 3*, в том числе и по результатам изучения финального отчета. Было отмечено, что в отчетах по проекту было отображено негативное влияние агрессии России на дунайское судоходство, отображены результаты дискуссий и презентаций экспертов ДК на технических группах и других совещаниях. Делегация указала на важность проведения такой работы и распространения опыта экспертов в дунайском судоходстве среди других европейских участников при продолжении проекта.
46. Делегация Австрии отметила важность сотрудничества ДК и ЕС с финансовой точки зрения, так как это сотрудничество дает возможность ДК выполнять работу более динамично.

47. Делегация Сербии попросила уточнения относительно сотрудничества с голландскими партнерами в рамках *PLATINA 3*, а также публикаций и распространения материалов по проекту. Генеральный Директор Секретариата предоставил разъяснения.

6.3 Прочие проекты

48. Другие проекты, в которых участвует ДК не обсуждались.

По пункту 7 повестки дня - Аспекты имплементации европейского законодательства о судоходстве на Дунае

7.1 Информация Секретариата по вопросу действия судебных документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, которые не являются государствами-членами Европейского Союза

49. Секретариат проинформировал рабочую группу о том, что 24 мая 2023 года (по поручению РГ ЮР-ФИН) согласованное Информационное письмо было направлено Секретариатом в Европейскую Комиссию.
50. Впоследствии был получен ответ от г-жи Майи Бакран Марчич, Исполняющего обязанности Директора Генерального Директората по мобильности и транспорту Европейской Комиссии, в котором она приветствовала заинтересованность Республики Молдова, Сербии и Украины в приведении своего законодательства в области внутреннего плавания в соответствие с нормами и стандартами ЕС. Также было подтверждено, что статья 16 Директивы (ЕС) 2016/1629 предусматривает доступные механизмы для признания государствами-членами ЕС действия соответствующих судебных документов третьих стран.
51. Секретариат разослал копию вышеупомянутого письма представителям придунайских стран (письмо № ДК 125/VII-2023 от 6 июля 2023 г.) и будет в дальнейшем информировать РГ ЮР-ФИН и Сессию о прогрессе по данному вопросу.
52. Делегация Украины сделала следующее заявление:

"В контексте вопроса статуса имплементации Украиной положений Постановления Комиссии, которым было рекомендовано государствам-членам имплементировать стандарт ES-TRIN позвольте поблагодарить представителей государств и Секретариат, в частности, за поддержку нашей компромиссной позиции по вопросу отправки письма, составленного редакционной группой в адрес DG MOVE.

Как вы уже знаете, на это обращение был получен ответ от DG MOVE, который Секретариатом оценивается как позитивный и такой, что открывает возможности для финализации процесса имплементации стандарта ES-TRIN в национальное законодательство, имея в виду переходный период до 31 декабря 2026 года.

Безусловно, это является позитивным моментом и поддержкой не только Украины, но и других членов Комиссии, находящихся на пути вступления в ЕС.

По вопросу имплементации стандарта ES-TRIN Украина, несмотря на приоритеты военного времени, проводила активную работу, а именно:

- 1. В сотрудничестве и под руководством специалистов из проекта технической помощи ЕС, "Содействие транспортному развитию реки Днепр" был проведен анализ соответствия национального законодательства требованиям Директивы*

(ЕС) 2016/1629. По результатам были выявлены определенные моменты в подзаконных актах, которые следует доработать. Важно отметить, что на законодательном уровне была проведена работа по имплементации стандарта ES-TRIN, теперь же ведется работа на уровне подзаконных актов и других документов. Это именно то, на чём акцентировало внимание DG MOVE.

2. *По результатам проведенного анализа и с учетом рекомендаций Комиссии по имплементации стандарта ES-TRIN Министерством развития громад, территорий и инфраструктуры на данный момент готовится приказ, который будет состоять из 3-х документов:*
 - a. *Технический надзор за судами внутреннего плавания;*
 - b. *Признание классификационного общества (в рамках которого готовится также Соглашение между Администрацией судоходства и упомянутым обществом);*
 - c. *Технические требования к судам внутреннего плавания (непосредственная адаптация стандарта ES-TRIN).*
3. *Администрация судоходства начала работу над разработкой Технического задания для создания Реестра свидетельств судов внутреннего плавания (работают совместно с Министерством цифровизации), который, в частности, будет включать формирование Свидетельств по новым формам (предусмотренным Директивой (ЕС) 2016/1629) на основании результатов технических осмотров судов.*

Таким образом, с принятием упомянутого приказа Минразвития, мы ожидаем завершения процесса полной имплементации на подзаконном уровне всех требований Директивы (ЕС) 2016/1629. Регистр судоходства Украины постоянно отслеживает и внедряет стандарт ES-TRIN в Правила Регистра и поддерживает их в актуальном состоянии.

Прошу отметить, что украинская сторона регулярно в детальной форме информирует Комиссию по вопросу работы над имплементацией стандарта ES-TRIN. В то же время, мы ожидаем, что это будет не одностороннее движение, хотелось бы услышать и от других представителей, прежде всего от государств-членов ЕС - каким образом у вас проходит имплементация стандарта на уровне внедрения, возможно поделиться полезным опытом или важными рекомендациями".

* * *

*

Закрытая часть заседания 7-9 ноября 2023 года

53. Председатель отметил широкий спектр вопросов на повестке дня рабочей группы, многие из которых должны будут вынесены на обсуждение юбилейной 100-й сессии Дунайской Комиссии. Это касается подготовки к выборам нового руководства ДК, стратегических направлений развития нашей организации, обсуждения проекта бюджета на 2024 год (сталкивающегося с существенными сложностями в условиях отказа Российской Федерации от выплаты своих членских взносов), а также совпадения юбилейных дат ДК в 2023 году – 100-й сессия ДК и 75-ой годовщины со дня подписания Белградской Конвенции.

54. Председатель подчеркнул, что отдельной очень важной и принципиальной темой, которая напрямую затрагивает придунайские страны, является то, что фундаментальный принцип, заложенный основателями Конвенции в статье 1 относительно свободного судоходства на Дунае, был подорван одним из государств-членов ДК (Российской Федерацией). РГ ЮР-ФИН вправе рассматривать и давать своевременную правовую оценку таким действиям.
55. Делегации обсудили повестку дня закрытой части и, по официально представленному предложению украинской делегации, дополнили её новым пунктом (*пункт 5 повестки дня*).
56. Рабочая группа единогласно приняла следующую повестку дня закрытой части заседания:
 1. Подготовка к выборам нового Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Дунайской Комиссии
 2. Информация о состоянии пересмотра Конвенции о режиме судоходства на Дунае 1948 года [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5]
 3. Стратегические направления деятельности Дунайской Комиссии (подходы Генерального директора Секретариата). Экспертный проект базисного юридического документа реформированной Дунайской Комиссии для обмена мнениями придунайских государств в рамках РГ ЮР-ФИН [продолжение дискуссии, состоявшейся на заседании РГ ЮР-ФИН в мае 2023 года]
 4. Проект бюджета Дунайской Комиссии на 2024 год
 5. Международная правовая оценка продолжающихся агрессивных военных действий Российской Федерации через призму основных принципов Белградской Конвенции.
Проект Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии в связи с обстрелами придунайской территории Нижнего Дунае со стороны Российской Федерации в нарушение основных принципов Белградской Конвенции.
 6. Анализ практики международных организаций относительно мер, принимаемых к государствам-членам, вследствие неуплаты членских взносов
 - 6.1. Проект Постановления сессии Дунайской Комиссии о применении финансовых и иных мер в отношении Российской Федерации [в соответствии с пунктом 72 Отчёта о работе Девяносто девятой сессии Дунайской Комиссии - письмо № ДК 142/VIII-2023 от 1 августа 2023 г.].
 7. Актуализация положений, касающихся прав и обязанностей сотрудников и служащих Секретариата
 - 7.1. Анализ Секретариата относительно Регламентов о правах и обязанностях сотрудников и служащих Секретариата. Обсуждение комментариев и предложений государств-членов [в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии на 2023 год - док. ДК/СЕС 98/5 и пунктом 101 проекта Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН - письмо № ДК 134/VII-2023 от 20 июля 2023 г.]
 8. Совершенствование деятельности рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам [согласно Плану работы Дунайской Комиссии док. ДК/СЕС 98/5 и пункту

118 проекта Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН - письмо № ДК 134/VII-2023 от 20 июля 2023 г.]

9. Вопросы персонала.

9.1. Обобщающая информация Секретариата относительно найма и увольнения служащих

- Продление контракта с экспертом по информационным технологиям во внутреннем судоходстве [в соответствии с Постановлением 98-й сессии Дунайской Комиссии - док. ДК/СЕС 98/8]
- Найм эксперта по вопросам воздействия изменений климата на судоходство по Дунаю [в соответствии с Постановлением 98-й сессии Дунайской Комиссии - док. ДК/СЕС 98/9]
- Найм эксперта по вопросам экономического анализа и статистики [в соответствии с Постановлением 97-й сессии Дунайской Комиссии - док. ДК/СЕС 97/23]
- Найм на должности корректора-редактора-переводчика (русский/французский язык) и переводчика (русский/немецкий язык) в Секретариате Дунайской Комиссии [письмо № ДК 63/IV-2023 от 3 апреля 2023 г.]
- Найм на должность ассистента по вопросам бухгалтерии [в соответствии с Постановлением 98-й сессии Дунайской Комиссии - док. ДК/СЕС 98/17]
- Увольнение служащих Секретариата в связи с достижением 65-летнего возраста

10. Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам в мае 2023 года [в соответствии со статьей 35 Правил процедуры]

11. Вопросы издательской деятельности (публикации, веб-сайт, архив, библиотека)

12. Информация Секретариата по вопросу эффективности использования английского языка на совещаниях экспертов Дунайской Комиссии [в соответствии с пунктом 59 Отчёта о работе Девяносто пятой сессии ДК - письмо № ДК 257/X-2021 от 25 октября 2021 года и пунктом 37 проекта Доклада о результатах заседания РГ ЮР-ФИН - письмо № ДК 134/VII-2023 от 20 июля 2023 г.]

13. Подготовка юбилейной, Сотой сессии Дунайской Комиссии

14. Разное

* *
*

57. По отдельным пунктам повестки дня закрытой части были достигнуты следующие результаты:

По пункту 1 повестки дня - Подготовка к выборам нового Председателя, Вице-Председателя и Секретаря Дунайской Комиссии

58. Секретариат кратко представил технические аспекты касательно процедуры выборов нового руководства Дунайской Комиссии 14 декабря 2023 года и обратил внимание делегаций на необходимость соблюдения положений статьи 8 "Правил процедуры Дунайской Комиссии", а именно правило, согласно которому "при выдвижении кандидатур на должности Председателя, Вице-Председателя и Секретаря на каждое

последующее трехлетие Комиссия должна исходить из того, чтобы выборы на эти должности происходили при соблюдении очерёдности и производились из состава Представителей тех стран, которые в истекшем трехлетии не занимали ни одной из выборных должностей в Комиссии."

59. Также, учитывая тот факт, что вследствие *COVID* нынешнее руководство ДК приступило к исполнению своих обязанностей 1 января 2021 г., новое руководство Комиссии займет свои должности 1 января 2024 года (а не в день выборов).
60. Председатель предложил делегациям эффективно использовать время до сессии, чтобы иметь ясность относительно кандидатур нового руководства ДК.
61. Делегация Украины отметила, что впервые за 75 лет участия в Комиссии Украина получила шанс руководства одной из старейших международных организаций (ДК). Период председательства Украины был крайне сложным – от мировой пандемии коронавируса, остановившей прежде всего пассажирское судоходство на Дунае, до агрессивной войны одного члена Комиссии против другого, когда были поставлены под сомнения основы Белградской Конвенции. Делегация приветствовала кандидатов, которые готовы будут продолжить нелегкую работу, направленную на защиту основных принципов и положений Белградской Конвенции, развитие свободного судоходства на Дунае, построение взаимовыгодного международного сотрудничества, основанного на уважении и международных нормах.
62. Делегация Республики Молдова проинформировала, что рассматривает вопрос о выдвижении своего кандидата на одну из функций в руководстве ДК и сообщит свою позицию представителям придунайских стран в ДК.

По пункту 2 повестки дня - Информация о состоянии пересмотра Конвенции о режиме судоходства на Дунае 1948 года

63. Вице-председатель Комитета по подготовке Дипломатической Конференции о режиме судоходства на Дунае (далее- Комитет), г-н Алексей Кондык, проинформировал, что под его руководством 18 октября 2023 г. было проведено шестое заседание Комитета. Перед заседанием венгерская сторона проинформировала Комитет о том, что председатель предыдущего Комитета, а также нынешнего, больше не сможет выполнять функции председателя.
64. Комитет поблагодарил г-жу Риту Шилек за её плодотворную работу и пожелал ей всяческих успехов в дальнейшей деятельности.
65. По результатам проведенных выборов Комитет единогласно избрал г-на Гергё Кочиша, действующего Секретаря Комиссии и представителя Венгрии в Дунайской Комиссии, в качестве нового председателя Комитета. Г-н Кондык выразил поздравление и пожелал успехов новому председателю.
66. Г-н Кочиш коротко проинформировал рабочую группу о результатах двух последних заседаний Комитета (18 октября и 6 ноября 2023 г.). Участники Комитета провели обмен мнениями с Генеральным директором Секретариата по тексту проекта новой Конвенции. Были выделены многие принципиальные моменты, которые должны быть четко определены в новой Конвенции (компетенция ДК и стран членов, возможное участие ЕС в Конвенции, механизм принятия решений, организационная структура Секретариата и др.).
67. Комитет решил разрабатывать новую Конвенцию и создал 2 рабочие группы (по юридическим и техническим аспектам). Эти группы должны будут представить свои мнения по тексту проекта новой Конвенции в марте 2024 г.

68. Делегация Австрии выразила признательность венгерскому председательству в Комитете за приложенные усилия и работу, и выразила надежду, что под компетентным руководством венгерского председательства прогресс будет достигнут в ближайшее время. Также была выражена благодарность Генеральному директору и Секретариату за предложение нового текста Конвенции, который выглядит весьма многообещающим и может быть обсуждён в рамках Комитета. Делегация считала, что текст Конвенции нуждается в некоторых дополнениях, в частности, что касается правила процедуры для органов, которые будут работать на его основе (*Administrative Council*, а также Секретариат), и предложила, чтобы Секретариат подготовил предложения в этом направлении, а затем представил их на обсуждение Комитета.

По пункту 3 повестки дня - Стратегические направления деятельности Дунайской Комиссии (подходы Генерального директора Секретариата). Экспертный проект базисного юридического документа реформированной Дунайской Комиссии для обмена мнениями придунайских государств в рамках РГ ЮР-ФИН

69. Генеральный директор проинформировал о процессе и команде экспертов из Австрии, которые разработали проект новой Конвенции. Далее он был представлен экспертам из 7 придунайских государств, и после включения соответствующих предложений, был официально разослан (для его изучения) Секретариатом (письмо № ДК 192/Х-2023 от 10 октября 2023 г.) представителям придунайских стран и Комитету по подготовке Дипломатической Конференции о режиме судоходства на Дунае. Процесс разработки и обмена мнениями экспертов происходил в транспарентной манере.

Он также представил своё видение (с использованием презентации *Power Point*) по некоторым кардинальным вопросам, которые должны быть отражены в новой Конвенции в контексте интенсификации сотрудничества с Европейским Союзом и в условиях геополитических и экономических вызовов, с которыми сталкивается ДК.

70. Делегация Республики Молдова поблагодарила Генерального директора и Секретариат за участие в определении мер по модернизации и формата сотрудничества, связанного с судоходством на Дунае. Модернизация нормативной базы представляется необходимостью. Проект новой Конвенции является актуальным по следующим соображениям:

- принесет значительную экономическую выгоду для придунайских стран;
- государства-члены смогут принимать участие в принятии решений в рамках ДК, учитывая свои интересы в отношении судоходства на Дунае;
- поможет установить общие стандарты и правила для судоходства на Дунае, что должно способствовать безопасности и эффективности речного транспорта;
- придунайские страны смогут координировать свои действия для решения вопросов судоходства и обеспечения общего подхода к развитию и управлению этой отрасли;
- внесёт важный вклад в осуществление климатических целей ЕС и приведение национального законодательства стран-кандидатов на вступление в ЕС в соответствии с Европейской политикой и стандартами в этой области.

Делегация считала целесообразно продолжить работу Комитета на основании представленного проекта Конвенции.

71. Делегация Украины сделала следующее заявление:

"Делегация Украины провела анализ предложенного Генеральным директором проекта документа и благодарна за его подготовку. В то же время, касательно процедурных вопросов – важно, чтобы такого рода инициативы исходили от Подготовительного комитета, а не от руководителя исполнительного органа Комиссии.

Начиная с названия этого документа, который сложно назвать конвенцией, он уже противоречит решению сессии ДК. Сессия создала Подготовительный комитет, который должен заняться определением – цитирую - "режима судоходства на Дунае" согласно принятому Постановлению. Но предлагаемый документ определяет режим как "сотрудничество в интересах устойчивого судоходства". Считаем, что сложно отказаться от своих нынешних полномочий принимать решения с целью определения режима судоходства в пользу сотрудничества для устойчивого судоходства. Кто же в этом случае будет определять режим судоходства?

Касательно членов будущей Комиссии мы очень позитивно оцениваем отсутствие упоминаний о России, как не придунайском государстве. С другой стороны, документ предусматривает возможность свободного присоединения государств к будущей Конвенции. Мы не хотим, чтобы когда-либо в будущем Россия опять могла присоединиться к нашей Конвенции, поэтому в тексте должно быть четко закреплены исключительные права придунайских государств определять режим судоходства на Дунае.

Согласно 4-му сценарию реформирования мы ожидаем справедливое решения для всех выходов из Дуная в Чёрное море. Как минимум, как это было закреплено в тексте версии Конвенции 2008 года, которая была согласована ad referendum. Все государства согласовали её текст, кроме одного. И в предложенном, так называемом "экспертном" проекте статья не соответствует согласованной в 2008 году. Возникают вопросы в объективности и неангажированности экспертов в интересах одного государства.

Территориальное действие Конвенции – это ключевой вопрос для нас, мы не ждем предпочтений, мы требуем равенства и справедливого решения.

В части принятия решений, структуры Дунайской Комиссии и его Секретариата предложенный документ создает слишком сложные механизмы с большой детализацией. Нам видится важным максимальное упрощение неосновных положений. Важно иметь в виду, что мы должны представить Конвенцию о свободе судоходства на Дунае, а не о структуре Секретариата, Комиссии и сложных механизмах принятия решений. Не следует излишне усложнять процессы принятия решений, делать громоздкой будущую Конвенцию.

В действующей Конвенции статьи о Комиссии и Секретариате ограничиваются одним-двумя предложениями, в отличие от представленного документа.

Более того, крайне опасным видится лишение полномочий государств-членов направлять своих советников в Секретариат. Согласно предложенному документу – политический уровень сокращается до двух должностных лиц - Председателя и Вице-Председателя, а Генеральный директор получает полномочия самостоятельно набирать себе Секретариат, получая возможность работать два срока по 4 года, то есть 8 лет на своей должности! Такое предложение неприемлемо, оно идет вразрез с европейскими традициями демократии, сдержек и противовесов.

Слишком жестким является предложение лишать государства права голоса за задержки по оплате взноса. Если государство добросовестно исполняет свои

обязанности, но сталкивается с финансовыми трудностями, в то же время готово после их решения выплатить свой внос, то лишение права голоса это очень радикальное предложение. Не уверена, что все государства поддержат его.

Для нас важно также сохранить норму о запрете входа военных кораблей не придунайских государств. Эта норма есть в действующей Конвенции, и она должна оставаться в новой; предложенный документ это не учитывает.

Касательно Специальной администрации в низовьях Дуная предложенный документ позволяет одному государству-участнику создавать специальную администрацию. Действующая Конвенция указывает достаточно четко о наличии, как минимум, двух придунайских участников специальной администрации, которую создает Комиссия, а не одного государства. Опять же возникают еще большие вопросы о нейтральности авторов этого документа.

Таким образом, предложенный документ в данной редакции излишне усложняет простые вопросы принятия решений, усложняет структуру Комиссии, слишком увеличивает полномочия Секретариата и Генерального директора.

Достаточно позитивные предложения, которые мы увидели в 4-м или 5-м сценарии реформирования, к сожалению, не нашли своего полного отображения в предложенном документе.

В общем, существует много вопросов по этому документу. Позиция Украины в основном базируется на приемлемости общих положений согласованного проекта конвенции 2008 года, который, с учётом сегодняшних реалий тоже можно упростить. Мы благодарны Генеральному директору за его организацию работы экспертов, учитывая многие позитивные факторы; мы не будем выступать за отклонение этого экспертного проекта и снятие его с повестки дня. В тоже время считаем, что документ должен быть существенно доработан, прежде всего в Подготовительном комитете".

Делегация уточнила, что не может согласиться по некоторым принципиальным вопросам, но в тоже время оценила документ как современный взгляд на будущее Комиссии, которое может радикально изменить формы и методы работы организации. Документ является хорошим базисом для дальнейшей дискуссии вместе с проектом 2008 года и нормами действующей Конвенции.

72. Делегация Румынии поблагодарила Генерального директора и австрийских экспертов за их работу. Делегация считала, что государства-члены ЕС должны согласовывать свою позицию с Европейской Комиссией перед началом переговоров, чтобы обеспечить соблюдение европейского законодательства. Также делегация проинформировала, что она предпочитает обсуждать заранее темы, которые являются чувствительными в процессе переговоров, например, компетенцию Комиссии, членские взносы, официальные языки Комиссии и др.
73. Делегация Германии поддержала мнение Украины и указала на наличие многих открытых вопросов, отраженных в новом проекте Конвенции, которые нуждаются в доработке. Основные вопросы затрагивают аспекты международного права и права ЕС, и они должны быть обсуждены в Комитете.
74. Делегация Сербии также считала, что данную тему следует обсуждать в Комитете и она не должна включаться в повестку дня РГ ЮР-ФИН.
75. Делегация Болгарии поддержала мнение Украины и Сербии и высказала мнение, что задача Комитета состоит в модернизации Белградской Конвенции, а не обсуждении новой Конвенции. Вместе с тем, стоит дать возможность Комитету завершить свою

работу и, если он даст заключение о том, что изменение нынешней Конвенции невозможно, обсуждать новый проект Конвенции в рамках Комитета, а не РГ ЮР-ФИН.

По пункту 4 повестки дня - Проект бюджета Дунайской Комиссии на 2024 год

76. Проект бюджета Дунайской Комиссии на 2024 год, который был своевременно распространен среди делегаций, представил г-н Посол Г. Кочиш, Секретарь Дунайской Комиссии. Г-н Кочиш изложил экономическую ситуацию в Венгрии, стране местонахождения Комиссии. После увеличения ВВП на 4,6 % в течение предыдущего года (2022 г.), в первом квартале текущего года (2023 г.) было зафиксировано снижение на 1,7 %. В целом для текущего года реалистичной представляется оценка общего роста в пределах 1-1,5 %. По прогнозам правительства предполагается, что в 2024 году экономический рост составит 4 %, в то время как прогноз для экономики ЕС в целом - 2,8 %. Инфляция в Венгрии прогнозируется на уровне 16,4 % в 2023 году и 6 % в 2024 году. Целевой показатель для ЕС-27 составляет 4%. По оценкам Венгерского национального банка, уровень инфляции составит 16,5-18,5 % в 2023 году и 3,5-5,5 % в 2024 году.

Секретарь представил две версии бюджета на 2024 год, подготовленные Секретариатом. Первая версия предусматривала увеличение ежегодных взносов государств-членов на 10% и повышение окладов сотрудников и служащих на 7,5%. Вторая версия не предусматривала ни увеличения ежегодных взносов государств-членов, ни повышения окладов в Секретариате. Представляя ключевые цифры проекта бюджета, Секретарь упомянул о чрезвычайно высоком уровне инфляции, который в Венгрии с 2018 года вырос до 60 %. Оклады служащих и сотрудников понесли огромную потерю покупательной способности, не говоря уже о резком росте цен на энергоносители в результате агрессии России против Украины. Уделяя особое внимание сбалансированности бюджета, необходимо было частично компенсировать расходы на заработную плату, используя неиспользованные средства, предназначенные для должности *Facility Manager*. Увеличение не учитывает отсутствие взноса Российской Федерации. В 2024 году её долг достигнет 482 000 евро. Бюджет должен быть обеспечен взносами 10 государств-членов вместо 11. Для сохранения надлежащего функционирования Секретариата крайне необходимо увеличить взносы государств-членов ДК на 10%, в то же время, оставив должность *Facility Manager* вакантной в 2024 году. Бюджет без увеличения взносов полностью истощит Резервный фонд и создаст недопустимую угрозу ликвидности.

77. В своем выступлении Генеральный директор Секретариата подчеркнул превосходное сотрудничество с Секретарем в ходе подготовки представленных проектов, в частности, соблюдение сроков и общее видение основ Плана бюджета на 2024 г. Он отметил тот факт, что не только были соблюдены сроки, но и проект был подготовлен в значительной степени заблаговременно.

Генеральный директор Секретариата также подчеркнул, что новый эксперт по бухгалтерскому учету г-жа Марианна Мольнар, принятая на работу в мае 2023 года, оказала важную поддержку в подготовке проекта бюджета. Ее назначение оказалось результативным, поскольку финансовая администрация теперь располагает надлежащим персоналом.

Генеральный директор Секретариата подчеркнул, что цель версии 2 проекта бюджета - показать, что произойдет, если взносы не увеличатся: в этом случае это приведёт к неплатежеспособности ДК. В этом случае пришлось бы принимать решения

относительно персонала. Поскольку зарплата составляла бы более 70 % расходов, сокращение затрат на персонал было бы единственным действенным способом снижения расходов. Однако в этом случае пришлось бы сократить число советников, так как при увольнении служащих, которые находятся на долгосрочной службе, пришлось бы выплатить большое выходное пособие. Учитывая предварительные обсуждения с некоторыми делегациями, в версии 1 проекта бюджета было предложено лишь незначительно учесть инфляцию в связи с сильной потерей покупательной способности с 2018 по 2020 год - более чем на 60 % за этот период. В текущей ситуации даже предлагаемое повышение заработной платы на 7,5 % не улучшит конкурентоспособность ДК на рынке труда. Организация может нанимать только людей, живущих в Будапеште или его окрестностях, или одиноких людей из других придунайских стран. Нынешние зарплаты недостаточны для того, чтобы нанимать служащих с семьями и стимулировать их переезд в Будапешт.

Наконец, Генеральный директор также упомянул, что по предложению Секретаря ДК расходы на публикации были сокращены до минимума и что все документы, связанные с бюджетом, были разосланы государствам-членам с пояснительной запиской 9 октября 2023 года.

78. Делегация Румынии (г-н Захария) задал вопрос о наличии проекта Постановления, который не содержался в числе распространенных документов.
79. Заместитель Генерального директора по административным и финансовым вопросам (г-н Пакозди) ответил, что окончательная версия бюджета еще не представлена, и поэтому содержание официального проекта Постановления зависит от решения государств-членов. Документ уже готов и будет представлен, как только будут согласованы цифры бюджета.
80. Делегация Украины сообщила, что она уже выплатила одну треть своего ежегодного взноса на 2023 год. Она также заявила, что Украина готова поддержать проект с увеличением ежегодных взносов государств-членов.
81. Делегация Германии подтвердила свою позицию, согласно которой запланированное сокращение Резервного фонда до 3,3 % от бюджета противоречит "Регламенту о финансовой деятельности Дунайской Комиссии" (далее: Регламент). Делегация попросила дать разъяснения по этому поводу. Другой вопрос касался резервов бюджета в 2023 году, размер которых представляется слишком высоким. Наконец, делегация Германии попросила разъяснений по этому вопросу и предложила использовать эти резервы в бюджете 2024 года.
82. В своем выступлении Генеральный директор Секретариата ответил на поставленные вопросы. Что касается сокращения Резервного фонда, то он пояснил, что Регламент определяет только максимальный уровень этого фонда. В предыдущие годы его уровень поддерживался на уровне 10 % бюджета, что соответствовало уровню расходов за один месяц. Что касается высокого уровня резервов, то он отметил, что нынешняя ситуация является следствием строгого исполнения бюджета. Значительная экономия на общую сумму около 26 000 евро была достигнута благодаря замене программного обеспечения для проведения онлайн-заседаний ДК. Другая существенная экономия была достигнута в области расходов на персонал, поскольку в этом году в Секретариате возникли значительные задержки в наборе кадров. Наконец, следует также отметить, что в 2023 году снизились расходы на электроэнергию.
83. Делегация Австрии высказалась в поддержку предусмотрительного управления бюджетом. Она также подчеркнула, что важно иметь резервы на конец финансового года,

особенно если некоторые государства-члены задерживают выплату своих ежегодных взносов.

84. Делегация Болгарии заявила, что версия 1 проекта бюджета является полностью приемлемой и целесообразной и что Болгария будет голосовать за увеличение ежегодных взносов на 10%. Тем не менее, делегация задала вопрос о разнице между добровольными взносами государств-наблюдателей в двух версиях проекта бюджета.
85. В своем ответе Генеральный директор Секретариата поблагодарил четыре государства-наблюдателя (Францию, Нидерланды, Чешскую Республику и Турцию), которые выплатили добровольный взнос. Он также уточнил, что сумма добровольного взноса обычно составляет 10 % от годового взноса. Поскольку в двух проектах бюджета содержались разные суммы годовых взносов, сумма добровольных взносов также отличалась. Разумеется, наблюдатели могут сами выбирать размер своего взноса.
86. Делегация Республики Молдова высказала свою позицию по различным версиям проекта бюджета и поддержала версию 2 без увеличения ежегодных взносов государств-членов.
87. Делегация Сербии сформулировала вопрос, а затем комментарий в ходе обсуждения. Она спросила сколько служащих покинуло организацию за последнее время. Комментарий касался того факта, что, как оказалось, четыре государства-члена (Болгария, Румыния, Республика Молдова, Сербия) выполнили свои обязательства по своевременной выплате ежегодных взносов, и что Комиссии пришлось прибегнуть к помощи Резервного фонда, поскольку ряд других государств-членов не выплатили свои ежегодные взносы в срок. Возник вопрос, почему те, кто платит вовремя, должны нести бремя тех, кто задерживает выплаты. Наконец, сербская делегация также задала вопрос о том, как объяснить Министерству иностранных дел Сербии, что Дунайская Комиссия повысит зарплату своим служащим, которые зарабатывают больше, чем некоторые дипломаты в Будапеште.
88. В своем ответе на поставленные вопросы Генеральный директор Секретариата отметил, что, фактически, государства-члены должны были осуществить свои платежи до 31 марта текущего года. Украину следует рассматривать как исключение в связи с особой ситуацией, связанной с российской агрессией. В случае с другими государствами-членами платежи не были произведены вовремя по внутренним причинам, не зависящим от Секретариата. К счастью, два государства-члена, Болгария и Венгрия, уже произвели выплаты своих ежегодных взносов до установленного срока, в конце декабря 2022 года. На вопрос о том, сколько служащих добровольно покинули Секретариат, Генеральный директор ответил, что с гордостью может сказать, что за время его пребывания на посту Генерального директора никто не покинул Секретариат. Он отметил, что в Секретариате наблюдается высокая волна выходов на пенсию, и что очень трудно заменить персонал, тем более что зарплаты перестали быть конкурентоспособными из-за инфляции. На вопрос о разнице в зарплате между советником в Дунайской Комиссии и в Министерстве в Сербии он не смог дать ответ. Что касается советников, то он пояснил, что в будущем ДК придется привлекать их на рынке труда, но ДК неконкурентоспособна, поскольку не предлагает советникам возможность пенсионного фонда. По этой причине государства-члены, по-видимому, также испытывают трудности с заменой советников путем их поиска на рынке труда. В некоторых случаях государство-член не занимало должность советника в течение длительного периода времени, а некоторые должности в настоящее время занимают советники, не имеющие соответствующей квалификации. Подобной ситуации следует избегать. Что касается окладов советников, Генеральный директор отметил, что существуют большие различия между окладами экспертов, выполняющих аналогичные функции в разных государствах-членах, и что оклады для

некоторых государств-членов могут быть высокими по сравнению с соответствующим национальным уровнем окладов, в то время как в других государствах-членах уровни окладов в национальных администрациях сопоставимы. Работа в Дунайской Комиссии также должна быть достаточно привлекательной для представителей этих государств.

89. Делегация Австрии отметила, что Австрия придает особое значение Резервному фонду как гарантии ликвидности. Она также отметила, что Австрия поддерживает версию 1 проекта бюджета, которая предусматривает увеличение ежегодных взносов. С точки зрения Австрии, увеличение на 10 % является даже умеренным с учетом инфляции, и неприемлемо, чтобы служащий Дунайской Комиссии потерял 60% своей зарплаты в покупательной способности. Комиссия всегда была социальным и честным работодателем.
90. Делегация Украины повторно заявила о своей поддержке версии 1 представленного проекта бюджета.
91. Делегация Румынии заявила, что согласна с увеличением окладов, и спросила Секретариат, возможно ли сохранить нынешний уровень взносов государств-членов или увеличить их в меньшей степени. Делегация также спросила, действительно ли Секретариат нуждается во всех нынешних служащих.
92. Отвечая на вопрос о служащих, Генеральный директор Секретариата заявил, что на момент его вступления в должность были служащие, которые не могли заполнять своё рабочее время. Их было трое. Один из них уже вышел на пенсию, а двум другим была найдена новая деятельность, которую они выполняют для Секретариата. Генеральный директор заявил, что таким образом ответ на вопрос однозначно отрицательный, поскольку в настоящее время в Секретариате нет ни одного члена персонала в ранге служащего, который не мог бы заполнить своё рабочее время. В случае увольнения служащих с большим стажем работы, облегчение, оказываемое на бюджет 2024 г., было бы незначительным, поскольку пришлось бы выплачивать большие выходные пособия. Значительной экономии, при необходимости, можно было бы достигнуть за счет изменения Плана работы, устранения некоторых задач и, соответственно, сокращения срока мандата одного или двух советников. Это решение должна принимать Комиссия.
93. В ответ на слова Генерального директора Секретариата румынская делегация заявила, что необходимо изучить, какие области или задачи определенных служащих могли бы быть сокращены. Экономия может быть достигнута за счет сокращения рабочего времени соответствующих служащих.
94. Генеральный директор Секретариата ответил, что в последние годы Секретариат распределял нагрузку более пропорционально; две должности служащих не были заполнены по бюджетным причинам. С советниками дело обстоит иначе. Есть советники, которых Секретариат не может задействовать, и которые недостаточно загружены. Отчасти это связано с тем, что в последние годы Секретариат значительно изменил требования к квалификации. В ДК есть советники, которые работают здесь уже очень давно и чьи должностные характеристики не менялись в течение 10-20 лет. Требования к квалификации должны были быть пересмотрены раньше, чтобы избежать ситуации, когда мандаты продлеваются 3, 4, 5 раз. Отвечая на заявление румынской делегации, правильнее было бы говорить о существенной экономии не на служащих, а на советниках, чьи профессиональные умения, например, для сотрудничества с Европейской Комиссией, должны измениться.

95. Словацкая делегация объяснила, что в Словакии новое правительство и она не в состоянии поддержать увеличение ежегодных взносов, даже если инфляция будет высокой.
96. Сербская делегация заявила, что зарплата в Дунайской Комиссии выплачивается в евро ... (перевод русского оригинала на другие официальные языки и на английский язык отсутствует).
97. Председатель заседания объявил, что во время перерыва на кофе Секретариат подготовил две версии Постановлений, касающихся Плана бюджета на 2024 год (что обсуждалось ранее).
98. Делегация Хорватии предложила перенести обсуждение бюджета на сессию ДК в декабре.
99. Делегации Германии, Словакии, Сербии, Болгарии, Украины, Венгрии и Австрии поддержали предложение Хорватии о переносе обсуждения. Делегация Сербии также попросила Секретариат подготовить третью версию, предусматривающую увеличение на 3-5 %.
100. Генеральный директор Секретариата повторил свои аргументы в пользу увеличения на 10 %. Он также отметил, что возможное увеличение взносов на 3 % не будет способствовать обеспечению ликвидности.
101. По мнению делегации Германии, было бы полезным, если бы Секретариат также включил в пояснительную записку меры, которые он примет для обеспечения ликвидности.
102. Председатель заседания отметил, что Сербия не настаивала на увеличении взносов на 3 %, и отметил, что государства-члены отложили обсуждение двух проектов бюджетов до 100-й сессии Дунайской Комиссии (14 декабря 2023 года).

По пункту 5 повестки дня - Международная правовая оценка продолжающихся агрессивных военных действий Российской Федерации через призму основных принципов Белградской Конвенции.

Проект Постановления Сотой сессии Дунайской Комиссии в связи с обстрелами придунайской территории Нижнего Дуная со стороны Российской Федерации в нарушение основных принципов Белградской Конвенции.

103. Делегация Украины подчеркнула, что представленный ею проект Постановления является экстраординарным, как и экстраординарными являются обстоятельства, которые вынудили Украину пойти на этот шаг. Дунайская инфраструктура Украины, особенно с конца июля 2023 г, подвергается планомерному уничтожению со стороны России с помощью различного рода воздушных атак беспилотными боеприпасами. Подавляющее большинство атак было направлено на объекты дунайской инфраструктуры, которая используется для экспорта зерна по Дунаю. При этом также пострадали люди и гражданская инфраструктура.
104. Украинская делегация сделала фото презентацию последствий воздушных атак на объекты дунайской инфраструктуры со стороны России и запросила, чтобы

предоставленные фото доказательства будут должным образом зафиксированы в докладе и учтены при принятии необходимых решений.

Делегация выступила со следующим заявлением:

"Хотелось бы особо отметить, что после первого удара со стороны России непосредственно по украинскому дунайскому порту, в ночь на 24 июля был уничтожен ангар с зерном. В этот же день Председатель Дунайской Комиссии выступила с заявлением, в котором было отмечено, что действия Российской Федерации в очередной раз нарушают букву и дух Белградской Конвенции и ее основополагающие принципы, интересы и суверенные права придунайских государств и подрывают экономические отношения придунайских государств во всем регионе. Председатель призвала привлечь Россию к ответственности за повреждение или уничтожение гражданской инфраструктуры на Дунае в Украине.

Но это не повлияло на агрессора – Россия начала методично и цинично уничтожать наш единственный существенный водный канал экспорта зерновых. Чувство безнаказанности России привело к тому, что каждая атака становилась все более безответственной и опасной. Как минимум трижды дроны, атаковавшие украинские порты и международную переправу через Дунай, попадали на территорию Румынии, взрывались на противоположном берегу Дуная. Как румынские, так и молдавские работники портов и гражданское население было свидетелями постоянных атак на украинские порты на Дунае.

Украина благодарна руководству Еврокомиссии, Румынии, Молдовы и лидерам других стран за их оперативную надлежащую реакцию с осуждением российских атак на дунайские порты.

Следует также особо отметить реакцию 14-ти министров, ответственных за реализацию Стратегии Европейского Союза для Дунайского региона. (EUSDR) / Все государства-члены Комиссии также берут участие и в Стратегии EUSDR. Таким образом, это наши министры, их реакция от имени государств.

Упомянутые министры встретились 24 октября 2023 г. по случаю 12-го ежегодного форума EUSDR, организованного совместно Республикой Словения и Европейской Комиссией и согласовали совместное заявление (заявление находится в свободном доступе на сайте Стратегии ЕС, а также было разослано в адрес членов Комиссии на прошлой неделе). Среди прочего, важен следующий аспект:

Министры рассматривают «неоднократные военные удары России по портовой инфраструктуре Дуная, зернохранилищам и прилегающим территориям как подрыв глобальной продовольственной безопасности, представляющий значительную угрозу свободе судоходства по Дунаю, а также экологическую угрозу экосистеме Дуная по обеим сторонам реки. Призываем к обсуждению возможных путей эффективного противодействия созданию нарушению свободного торгового судоходства».

Уважаемые друзья – свобода судоходства, это фундаментальный камень Белградской Конвенции, и основной задачей Дунайской Комиссией является наблюдение за исполнением принципов и положений настоящей Конвенции. Когда другая международная платформа, которая даже не является международным субъектом, международной организацией, говорит о нарушении свободы судоходства, для Дунайской Комиссии вопросом чести и самоуважения должно быть принятие соответствующих решительных мер.

Делегация Украины выступила с инициативой, а именно с проектом Постановления. Вы помните, полтора года назад мы уже отстранили делегацию России и отклонили их полномочия, ожидая, что они вернуться к исполнению международного права и Белградской Конвенции, в частности. В ответ Россия отказалась платить взнос в бюджет Комиссии, применяя свой излюбленный метод финансового шантажа международных организаций, и более того с июля 2023 года она начала методично уничтожать всю украинскую инфраструктуру на Дунае, не обращая внимание ни на угрозы безопасности международному судоходству, ни на удары по соседним странам.

Таким образом, у нас больше не остается другого выбора, кроме как отклонить признание России как члена Комиссии, правопреемника и участника согласно Дополнительному протоколу к Белградской Конвенции ввиду существенного нарушения многостороннего договора в понимании Венской конвенции о праве международных договоров.

Благодарю за внимание и рассчитываю на Вашу поддержку инициативы Украины и выполнения призыва Ваших министров и Еврокомиссии".

105. После дискуссии, по предложению Украины, было принято решение что делегации дополнительно проконсультируются по проекту Постановления до 100-й сессии, на которой должно быть принято соответствующее решение по этому вопросу.

По пункту 6 повестки дня - Анализ практики международных организаций относительно мер, принимаемых к государствам-членам, вследствие неуплаты членских взносов

6.1 Проект Постановления сессии Дунайской Комиссии о применении финансовых и иных мер в отношении Российской Федерации

106. По поручению 99-й сессии Секретариат провел всесторонний анализ практики, сложившейся в международных организациях.
107. Составленный документ (см. РД 5) представляет собой краткий сравнительный анализ нормативных положений уставных документов международных межправительственных организаций касательно мер, применяемых к государствам-членам, имеющим финансовые задолженности перед организациями, и практики применения соответствующих мер.
108. Секретариат также представил проект Постановления о применении финансовых и иных мер в отношении России, вследствие неуплаты своих членских взносов в бюджет ДК за 2022-2023 гг.
109. Делегация Украины поддержала проект Постановления с единственным предложением - процент пени, которую следует установить с 1 января 2024 г. Делегация Украины посчитала, что минимально возможным вариантом следует рассматривать 0,5 % от неоплаченной суммы.
110. Делегация Болгарии попросила Секретариат уточнить были ли предприняты какие-либо действия по информированию России о её задолженности после получения отказа от уплаты членских взносов, о котором Россия официально уведомила Секретариат. Учитывая отсутствие указаний от ДК, Секретариат не предпринимал соответствующих шагов.
111. Делегация Румынии выразила сомнение в отношении финансовых мер, предложенных в проекте. По мнению делегации, Правила процедуры (ст. 62) скорее предполагают

реакцию государств-членов, а не финансовые санкции. Также, обратила внимание на то, что в случае принятия финансовых санкций они не могут применяться ретроактивно. Делегация предложила разработку чётких положений в Правилах процедуры для таких ситуаций. Румыния предложила, после принятия Постановления на 100-й сессии, поручить Секретариату официально сообщить посольству России в Венгрии о принятом решении, и, если российская сторона повторно откажется платить свои членские взносы, это будет означать прямое нарушение Белградской Конвенции, и таким образом можно будет ввести штраф.

112. Делегация Венгрии поддержала мнение Румынии, в частности, считала, что важно изначально создать четкую правовую основу на будущее для применения финансовых мер и избегать их ретроактивного характера. Делегация также попросила Секретариат уточнить были ли предприняты какие-либо действия по информированию России о ее задолженности. Венгрия, поддержанная Сербией, предложила поручить Секретариату официально проинформировать российскую сторону (посольство Российской Федерации в Венгрии) о её задолженности.
113. Делегация Сербии отметила, что Секретариату сложно было сделать полноценный анализ за короткое время. В других международных организациях подобной задачей занимались отдельные юридические департаменты или *ad hoc* комиссии. Делегация указала на некоторые неточности в документе, в частности, касательно нормативных положений ОЧЭС. Также в международной практике не встречается наложение штрафа за неуплату членских взносов. Делегация согласилась рассматривать пункты 1-4 проекта, но считала, что положения пунктов 5-10 недостаточно аргументированы. Дополнительно запросила уточнение имеет ли Россия техническую возможность перечислить свой взнос в бюджет ДК.
114. После дискуссии, по предложению Украины, было принято решение, что делегации внесут свои предложения в начальный проект Постановления до 100-й сессии, на которой должно быть принято соответствующее решение по этому вопросу.

По пункту 7 повестки дня

Актуализация положений, касающихся прав и обязанностей сотрудников и служащих Секретариата

7.1 Анализ Секретариата относительно Регламентов о правах и обязанностях сотрудников и служащих Секретариата. Обсуждение комментариев и предложений государств-членов

115. В соответствии с решением принятым на заседании РГ ЮР-ФИН (16-18 мая 2023 г.) Секретариат обратился к делегациям с просьбой о представлении комментариев / предложений относительно соответствующих Регламентов (письмо № ДК 170/IX-2023 от 15 сентября 2023 г.).
116. Делегация Румынии предложила создать *ad hoc* группу экспертов для более детального изучения Регламентов и разработки конкретных предложений. Делегация Сербии поддержала это предложение, если представитель Румынии будет руководить данной группой.
117. По предложению Председателя, рабочая группа решила поручить Секретариату создать *ad hoc* группу с заинтересованными делегациями и продолжить дискуссии по данной теме.

По пункту 8 повестки дня - Совершенствование деятельности рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам

118. В рамках короткого обсуждения данного вопроса, рабочая группа приняла общее решение включить его в дальнейшем в повестку дня РГ ЮР-ФИН, только в случае поступления конкретных предложений от делегаций.

По пункту 9 повестки дня - Вопросы персонала

9.1 Обобщающая информация Секретариата относительно найма и увольнения служащих

- Продление контракта с экспертом по информационным технологиям во внутреннем судоходстве
- Найм эксперта по вопросам воздействия изменений климата на судоходство по Дунаю
- Найм эксперта по вопросам экономического анализа и статистики
- Найм на должности корректора-редактора-переводчика (русский/французский язык) и переводчика (русский/немецкий язык) в Секретариате Дунайской Комиссии
- Найм на должность ассистента по вопросам бухгалтерии
- Увольнение служащих Секретариата в связи с достижением 65-летнего возраста

119. Секретариат проинформировал о 6 проведенных конкурсах на замещение вакантных должностей, в соответствии с Постановлениями 97-й и 98-й сессий Дунайской Комиссии¹ и обратил внимание на то, что 2023 год сопровождается существенными вызовами для Секретариата с точки зрения персонала: более 50% служащих закончили или заканчивают свою деятельность в Секретариате в связи с выходом на пенсию (в период сентябрь 2022 г. – 31 декабря 2023 г.) либо только начали/начнут свою работу в Секретариате на вакантных / создаваемых новых должностях.

120. Секретариат выразил благодарность всем выходящим на пенсию служащим, каждый из которых посвятил Дунайской Комиссии большую часть своей жизни. Эти служащие (г-жа Тамара Слюсаренко, г-жа Ольга Широкова, г-жа Ольга Жирнихина и г-н Владимир Рыбковский) заслужили благодарность ДК за их огромный, высококвалифицированный и добросовестный вклад в работу нашей организации. Они, обладая институциональной памятью, в процессе работы обеспечивали эффективную взаимосвязь со всеми сотрудниками и служащими Секретариата.

121. ДК и Секретариат могут столкнуться с подобными вызовами и в дальнейшем, учитывая начавшийся процесс обсуждения придунайских стран относительно Белградской Конвенции 1948 г., которая неизбежно затронет и вопрос реформы Секретариата.

¹ См. Постановления 97-й сессии: док. ДК/СЕС 97/23, док. ДК/СЕС 97/38 и Постановления 98-й сессии: док. ДК/СЕС 98/8; док. ДК/СЕС 98/9 и док. ДК/СЕС 98/17.

122. Таким образом очень важно учитывать интересы служащих в процессе возможного реформирования Секретариата и информировать их заранее о принимаемых решениях ДК на среднесрочную перспективу.
123. Делегация Украины выразила благодарность Секретариату за работу на протяжении этого года по вопросу подбора нового персонала, учитывая сложности, с которыми он столкнулся, *«когда многие годы решения сложных кадровых вопросов просто откладывали, вопросы пенсионного и социального обеспечения служащих должным образом не рассматривались»*. Благодарность также была выражена за то, что государства-члены не ощутили этих проблем – все документы готовились на должном уровне, в положенный срок и с качественным переводом. Это свидетельствует о высочайшем уровне профессионализма служащих, их преданности своему долгу, своей работе. Очень важно, чтобы эти традиции и хороший пример передавались следующим поколениям служащих и сотрудников, которые придут в Секретариат.
124. Делегация Болгарии присоединилась к мнению Украины и указала на важность сохранения преемственности в Секретариате, в частности в финансовой сфере, касающейся ежегодного аудита исполнения бюджета, с привлечением к данному процессу нынешнего ассистента по вопросам бухгалтерии.

По пункту 10 повестки дня - Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам в мае 2023 года

125. Проект Доклад был вынесен на рассмотрение и утверждение РГ ЮР-ФИН в соответствии с положениями статьи 35 Правил процедуры Дунайской Комиссии, так как поступили официальные уточнения и дополнения от делегаций Румынии и Германии.
126. Рабочая группа утвердила Доклад.

По пункту 11 повестки дня - Вопросы издательской деятельности (публикации, веб-сайт, архив, библиотека)

127. Секретариат представил информацию об издательской деятельности Дунайской Комиссии, осуществлённой в соответствии с Планом работы Дунайской Комиссии (док. ДК/СЕС 98/5) в период май 2023 г. - октябрь 2023 г. (см. РД 10), в частности:
- Переводческая и редакторская деятельность в период май 2023 г.- октябрь 2023 г. была успешно проведена при содействии одной новой коллеги, которая в сентябре приступила к работе в группе русского языка Секретариата. В последние месяцы в переводческой службе Секретариата происходили существенные изменения по причине выхода на пенсию всех членов группы русского языка и трудностей, возникших в процессе подбора людей на их замену.
 - Были размещены на веб-сайте ДК все рабочие документы и доклады о результатах совещаний экспертов, рабочих групп и отчёты о сессиях. При этом постоянно осуществлялась актуализация веб-сайта за счёт информации о другой деятельности организации, например, о визитах официальных делегаций, встречах с научно-исследовательскими учреждениями и университетами, а также объявлений о вакантных должностях в ДК.
 - Были изданы в твёрдом переплёте Протоколы 98-й и 99-й сессий Дунайской Комиссии, Основные положения о плавании по Дунаю (ОППД) и пять томов содержащих результаты проекта *PLATINA 3*. Также были изданы и разосланы "Наблюдение за

рынком дунайского судоходства: итоги 2022 г.", Статистический ежегодник Дунайской Комиссии за 2018, 2019, 2020 и 2021 годы и Ежегодные доклады о судоходном пути Дунай за 2017, 2018 и за 2019 годы. Дополнительно на веб-сайте ДК в разделе "Электронная библиотека" было размещено в электронном формате 11 публикаций (2023 года издания). Данные действия отражены в актуализированной версии Каталога изданий Дунайской Комиссии (по состоянию на 1 ноября 2023 г.), который размещен на веб-сайте ДК в рубрике "Издательская деятельность ДК".

- В соответствии с Планом работы на 2023 год была продолжена деятельность по внедрению системы электронного архивирования, а также по вводу в действие системы передачи дел в архив. Деятельность электронного архива концентрировалась также на улучшении структуры банка данных, а также загрузки и скачивания его содержания. К сегодняшнему дню Секретариат располагает актуализированным и многофункциональным источником информации, который охватывает различные сферы его деятельности. В течение этого года была осуществлена загрузка свыше 700 файлов. Банк данных обеспечивает доступ к свыше 5.000 файлам за период с 2017 года до сегодняшнего дня посредством удобного для пользователя и практичного интерфейса.
- За отчётный период была продолжена работа по формированию и пополнению электронной библиотеки Дунайской Комиссии. Вследствие продуманной и систематической работы за последние три года была успешно завершена деятельность по сканированию библиотечного фонда; соответствующие файлы находятся в настоящее время в стадии электронной обработки для их последующего размещения по тематической принадлежности на веб-сайте ДК в разделе "Электронная библиотека". В актуализированном Каталоге изданий ДК перечисляются отсканированные издания.

128. Рабочая группа приняла к сведению информацию по пункту 11 повестки дня, положительно оценив проделанную Секретариатом работу.

По пункту 12 повестки дня - Информация Секретариата по вопросу эффективности использования английского языка на совещаниях экспертов Дунайской Комиссии

129. В соответствии с Постановлением ДК/СЕС 95/15 Секретариат представил оценку эффективности использования английского языка на совещаниях экспертов ДК, согласно которой:

- В течение двухлетнего периода, упомянутого в ходе обсуждений на 95-й сессии, ДК организовала в общей сложности 8 совещаний экспертов, на которых английский язык предлагался как рабочий язык: СЭ ОТХОДЫ – 2; СЭ ПОРТЫ – 3; СЭ ОХРАНА / СЭ ОППД / СЭ ГИДРО – по одному.
- Статистика использования участниками заседаний английского языка как языка выступлений (*Floor Language*), которые переводились синхронно, показывает рост с 16% (СЭ ОХРАНА в марте 2022 г.) до 99% (СЭ ГИДРО и СЭ ПОРТЫ в феврале-марте 2023 года).
- Секретариат составил и/или перевёл на английский язык рабочие документы семи совещаний экспертов, в общей сложности 319 страниц, используя имеющиеся ресурсы.

- Использование английского языка в качестве рабочего языка позволяет экспертам из государств-членов, не обладающим достаточными знаниями официальных языков ДК, принимать более активное участие в совещаниях по технической тематике. Обеспечение участия международных экспертов в совещаниях Дунайской Комиссии с точки зрения обмена мнениями и опытом по тематике, относящейся к работе ДК, способствовало проведению высококачественных обсуждений и облегчило обмен мнениями, что также нашло отражение в Докладах о результатах этих совещаний.
- В рамках совещаний экспертов, на которых в качестве рабочего языка используется английский, Секретариат выступил с инициативой использовать английский в качестве релейного языка, чтобы повысить качество синхронного перевода. С финансовой точки зрения, использование английского как релейного языка на совещаниях экспертов означает, что требуется меньше переводчиков, что привело к экономии в размере 100 евро за каждый день заседаний.

130. В отчётный период вышеупомянутой оценки использование английского языка в качестве рабочего языка демонстрирует тенденцию к росту, причём проведённые в 2023 году совещания экспертов показали, что делегации и заинтересованные лица (*Stakeholders*), принимавшие участие в этих совещаниях, в полном объёме использовали возможность использования английского языка вместо официальных языков Дунайской Комиссии. Содержание обсуждений и обмена мнениями на совещаниях и взаимодействие между участниками также качественно улучшились; возросли также качество и скорость синхронного перевода сторонними фирмами, которых привлекает Секретариат ДК.

131. Рабочая группа приняла к сведению информацию по пункту 12 повестки дня, положительно оценив проделанную Секретариатом работу.

По пункту 13 повестки дня - Подготовка юбилейной, Сотой сессии Дунайской Комиссии

132. Генеральный директор Секретариата проинформировал делегации о месте и программе торжественного мероприятия по случаю 75-летия со дня подписания Белградской Конвенции и 100-й сессии ДК. Мероприятие запланировано на 13 декабря 2023 г. в здании Европейского центра молодежи в Будапеште. Венгрия взяла на себя соответствующие финансовые расходы.

* *

*

133. Рабочая группа по юридическим вопросам представляет настоящий Доклад на одобрение 101-й сессии Дунайской Комиссии.

III.
ДРУГИЕ ДОКУМЕНТЫ
СТО ПЕРВОЙ СЕССИИ
ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ

ОТЧЕТ
Генерального директора Секретариата
об исполнении бюджета

за 2023 год

ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ

DK/FO-13

ОТЧЕТ
Генерального директора Секретариата
об исполнении бюджета

Обычный бюджет

за 2023 год

|  DONAUKOMMISSION ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ COMMISSION DU DANUBE | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|-------------|---|---|---|--|
| Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет | | | | | | | | | | |
| 2.5. Приходная часть 2.5.1 а) Вносы государств-членов в бюджет Дунайской Комиссии Раздел I | | | | | | | | | | |
| Страна | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. | 9 | |
| | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | | | |
| I | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | |
| AT | 149 270,00 | 149 180,27 | 89,73 | 158 715,00 | 278 715,00 | -120 000,00 | -75,61% | Аванс на 2024 г. | | |
| BG | 149 270,00 | 308 069,78 | -158 799,78 | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| HU | 149 270,00 | 307 895,27 | -158 625,27 | 158 715,00 | 333 302,00 | -174 587,00 | -110,00% | Аванс на 2024 г. | | |
| DE | 149 270,00 | 149 180,27 | 89,73 | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| MD | 149 270,00 | 149 270,00 | | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| RO | 149 270,00 | 149 180,28 | 89,72 | 158 715,00 | 158 804,72 | -89,72 | -0,1% | | | |
| RU | 149 270,00 | -530,27 | 149 800,27 | 158 715,00 | 158 715,00 | 158 715,00 | 100,00% | | | |
| SK | 149 270,00 | 149 180,27 | 89,73 | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| SRB | 149 270,00 | 149 270,00 | | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| UA | 149 270,00 | | 149 270,00 | 158 715,00 | 307 985,00 | -149 270,00 | | | | |
| HR | 149 270,00 | 149 180,27 | 89,73 | 158 715,00 | 158 715,00 | | | | | |
| ВСЕГО | 1 641 970,00 | 1 659 876,14 | -17 906,14 | 1 745 865,00 | 2 031 096,72 | -285 231,72 | | | | |


DUNAUKOMMISSION
ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
COMMISSION DU DANUBE

Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет

2.5. Приходная часть
2.5.1 b) Дополнительный взнос государств-членов Комиссии
Раздел 2

| Страна | 2022 | | 2023 | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--------|------------|-------------|------------|-------------|---|---|
| | Утверждено | Реализовано | Утверждено | Реализовано | | |
| AT | | | | | | |
| BG | | | | | | |
| HU | | | | | | |
| DE | | | | | | |
| MD | | | | | | |
| RO | | | | | | |
| RU | | | | | | |
| SK | | | | | | |
| SRB | | | | | | |
| UA | | | | | | |
| HR | | | | | | |
| ВСЕГО | | | | | | |

2.5.1 c) Добровольные взносы государств-наблюдателей
Раздел 3

| Страна | 2022 | | 2023 | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|-------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|---|---|
| | Утверждено | Реализовано | Утверждено | Реализовано | | |
| Бельгия | | | | | | |
| Франция | | 14 927,00 | | 15 872,00 | | |
| Нидерланды | | 14 927,00 | | 15 872,00 | | |
| Черногория | | | | | | |
| Чехия | | 14 927,00 | | 15 872,00 | | |
| Турция | | 14 927,00 | | 15 872,00 | | |
| Грузия | | | | | | |
| Греция | | | | | | |
| Кипр | | | | | | |
| Республика Северная Македония | | | | | | |
| ВСЕГО | | 59 708,00 | 63 480,00 | 63 488,00 | | |

Примечание:
 На основании положений п. 8.5.1 Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии поступившие от наблюдателей взносы были перечислены в Резервный фонд (см. раздел 12).

ДОНАУКОМИССИОН
ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
COMMISSION DU DANUBE

Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет

| | 2.5. Приходная часть | | | | | | | | | | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|----|---|
| | 2.5.2 Перенос остатка средств обычного бюджета за истекший бюджетный год | | | | | | | | | | |
| | Раздел 4 | | | | | | | | | | |
| | 2022 | | | | | 2023 | | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % |
| | Утверждено | Зачислено в бюджет 2022 г. по результатам исполнения бюджета 2021 г. | Реализовано | Разница | Утверждено | Зачислено в бюджет 2023 г. по результатам исполнения бюджета 2022 г. | Реализовано | Разница | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Авансовые платежи стран-членов | | -298 624,78 | -298 624,78 | 298 624,78 | | -317 425,05 | -317 425,05 | | | | |
| Остаток средств, предназначенных для проведения заседаний | | -616,00 | -616,00 | 616,00 | | | | | | | |
| Подотчетный комитет | | | | | | | | | | | |
| Дебиторы, в том числе: | | | | | | | | | | | |
| - Разное (ожидаемая сумма возврата налогов) | 28 000,00 | 29 488,93 | 29 488,93 | 1 488,93 | 25 000,00 | 15 289,72 | 15 289,72 | | | | |
| - Задолженность по взносам | | 1 068,64 | 1 068,64 | | | 299 608,64 | 299 608,64 | | | | |
| - Прочие поступления (от EUGRANT) | | 98 214,20 | 98 214,20 | | | 3 928,96 | 3 928,96 | | | | |
| - Кредиторская задолженность | | 38 836,00 | 38 836,00 | | | 78 635,00 | 78 635,00 | | | | |
| Наличие средств на расчетном счете и в кассе на конец года | 125 000,00 | 468 419,58 | 468 419,58 | 343 419,58 | 222 770,00 | 328 120,62 | 328 120,62 | | | | |
| ВСЕГО | 153 000,00 | 336 786,57 | 336 786,57 | 183 786,57 | 247 770,00 | 408 157,89 | 408 157,89 | 105 350,62 | 160 387,89 | | |

Примечание:

Графа 6 отражает сумму остатка за истекший (2022 г.) бюджетный год, утвержденную в бюджете 2022 г. Постановлением 96-й сессии в декабре 2021 г. (док. ДК/СЕС 96/30).
 Графа 7 введена дополнительно для статьи 2.5.2. Она отражает сумму остатка бюджета за 2022 г. по состоянию на 31 декабря 2022 г., зачисленную в бюджет 2023 г. на основании Отчета Генерального директора об исполнении бюджета за 2022 г.

Графа 8 отражает реализованные суммы остатка за истекший бюджетный год по состоянию на 31 декабря 2022 г.

DONAUKOMMISSION
ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
COMMISSION DU DANUBE

Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет

2.5. Приходная часть
 Статьи 2.5.3-2.5.7
 Раздел 5

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | | 2023 | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--------|---|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 2.5.3 | Арендная плата сотрудников за пользование инвентарем Комиссии | | | | | | | | | | |
| 2.5.4 | Процентные начисления в банках | | | | | | | | | | |
| 2.5.5 | Поступления от проданных изданий Комиссии | 416,00 | 213,00 | -203,00 | 395,00 | 180,45 | -214,55 | -54,3% | | | |
| 2.5.6 | Курсовая разница | 157 725,00 | 3 760,39 | 3 760,39 | 1 553,99 | 1 553,99 | | | | | |
| 2.5.7 | Прочие поступления, в том числе: <i>а) остаток средств для проведения заседаний Подготовительного комитета;</i> <i>б) прочие поступления обычного бюджета</i> | 158 141,00 | 118 820,94 | -38 904,06 | 382 240,40 | 382 240,40 | | | | | |
| | ВСЕГО по статьям 2.5.3 - 2.5.7 | 158 141,00 | 122 794,33 | -35 346,67 | 395,00 | 383 974,84 | 383 579,84 | | | | |

Итоговый раздел

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | | 2023 | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--------|--|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|------------|------------|-------------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 2.5.1 | Взносы государствен-членов | 1 641 970,00 | 1 659 876,14 | 17 906,14 | 1 745 865,00 | 2 031 096,72 | 285 231,72 | 16,34% | | | |
| 2.5.2 | Перенос остатка средств за истекший бюджетный год <i>в том числе кредитовская задолженность</i> | 153 000,00 | 336 786,57 | 183 786,57 | 408 157,89 | 408 157,89 | | | | | |
| 2.5.3 | Арендная плата сотрудников за пользование инвентарем Комиссии | | 38 836,00 | | | 78 635,00 | | | | | |
| 2.5.4 | Процентные начисления в банках | | | | | | | | | | |
| 2.5.5 | Поступления от проданных изданий Комиссии | 416,00 | 213,00 | -203,00 | 395,00 | 180,45 | -214,55 | | | | |
| 2.5.6 | Курсовая разница | | 3 760,39 | 3 760,39 | | 1 553,99 | 1 553,99 | | | | |
| 2.5.7 | Прочие поступления | 157 725,00 | 118 820,94 | -38 904,06 | 382 240,40 | 382 240,40 | | | | | |
| | ИТОГО | 1 953 111,00 | 2 080 621,04 | 166 346,04 | 2 154 417,89 | 2 415 071,56 | 668 811,56 | 31,0% | | | |
| | Добровольные взносы наблюдателей | | 59 708,00 | 59 708,00 | | 63 488,00 | 63 488,00 | | | | |
| | ИТОГО по приходной части | 1 953 111,00 | 2 140 329,04 | 187 218,04 | 2 154 417,89 | 2 478 559,56 | 324 141,67 | 15,0% | | | |

DONAUKOMMISSION
ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ
COMMISSION DU DANUBE

Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - **обычный бюджет**

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. | |
|----------|--|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|------|-------------|--|---|---|---------|
| | | Утверждено | | Реализовано | | Разница | Утверждено | | Реализовано | | | | Разница |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | 10 | |
| 2.6.1.1 | Должностной оклад | 574 008,00 | 558 862,00 | 15 146,00 | 524 664,00 | 524 664,00 | | | | | | | |
| 2.6.1.2. | Надбавка за выслугу лет | 61 286,00 | 55 017,00 | 6 269,00 | 78 159,00 | 67 152,00 | 11 007,00 | | | | | | |
| 2.6.1.4. | Надбавка на детей | 27 350,00 | 27 700,00 | -350,00 | 27 000,00 | 27 000,00 | | | | | | 14,1% | |
| 2.6.1.5. | Пособие в случае рождения ребенка, смерти, постоянной инвалидности | | | | | | | | | | | см. Пояснительную записку по группе статей 2.6.1 | |
| | ВСЕГО | 662 644,00 | 641 579,00 | 21 065,00 | 629 823,00 | 618 816,00 | 11 007,00 | | | | | 1,7% | |

2.6. Расходная часть
2.6.2 Заработная плата и страховые отчисления служащих
Раздел 7

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | | | 2023 | | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|----------|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|---|-------------|--|---------|---|---|
| | | Утверждено | | Реализовано | | Разница | Утверждено | | Реализовано | | Разница | | |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | | 10 |
| 2.6.2.1 | Должностной оклад | 601 321,00 | 489 708,00 | 111 613,00 | 574 633,00 | 574 633,00 | | | | | | | |
| 2.6.2.2. | Надбавка за выслугу лет | 34 731,00 | 34 697,00 | 34,00 | 33 066,00 | 31 602,00 | 1 464,00 | | | | | | 4,43% |
| 2.6.2.3. | Надбавка за знание языков | 82 788,00 | 74 342,00 | 8 446,00 | 82 694,00 | 82 505,00 | 189,00 | | | | | | 0,23% |
| 2.6.2.4. | Сверхурочная работа | 12 000,00 | 12 000,00 | | 4 000,00 | 7 004,00 | -3 004,00 | | | | | | -75,10% |
| 2.6.2.6. | Материальное поощрение | 8 744,00 | 8 744,00 | | 12 366,00 | 6 366,00 | 6 000,00 | | | | | | 7,74% |
| 2.6.2.7. | Страховые отчисления | 24 000,00 | 21 375,51 | 2 624,49 | 73 880,00 | 68 164,01 | 5 715,99 | | | | | | |
| | ВСЕГО | 763 584,00 | 640 866,51 | 122 717,49 | 780 639,00 | 770 274,01 | 10 364,99 | | | | | | 1,33% |

FINANČOVÝ ÚČET O VÝKONU BUDŽETU ZA ROK 2023 - OBČASNÝ BUDŽET

2.6. Расходная часть

2.6.3 Хозяйственные расходы

Раздел 8

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|-----------|---|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2.6.3.1 | Канцелярские и чертежные принадлежности | 7 500,00 | 5 562,60 | 1 937,40 | 7 500,00 | 2 992,05 | 4 507,95 | 60,1% | |
| 2.6.3.2. | Типографские расходы | 500,00 | 272,49 | 227,51 | 500,00 | 436,29 | 63,71 | 12,7% | |
| 2.6.3.3. | Почтово-телеграфные, телефонные расходы, телефакс | 6 500,00 | 6 495,01 | 4,99 | 6 500,00 | 5 458,91 | 1 041,09 | 16,0% | |
| 2.6.3.4. | Аренда здания Дунайской Комиссии | 45 360,00 | 34 711,63 | 10 648,37 | 45 360,00 | 45 360,00 | | | |
| 2.6.3.5. | Аренда квартир сотрудников | 115 000,00 | 109 918,63 | 5 081,37 | 107 700,00 | 103 477,91 | 4 222,09 | 3,9% | |
| 2.6.3.6. | Отопление здания Дунайской Комиссии | 15 000,00 | 17 706,27 | -2 706,27 | 105 000,00 | 36 124,85 | 68 875,15 | 65,6% | |
| 2.6.3.8. | Овешение и газ в здании Дунайской Комиссии | 7 200,00 | 6 147,47 | 1 052,53 | 28 800,00 | 5 932,30 | 22 867,70 | 79,4% | |
| 2.6.3.10. | Содержание и ремонт здания Дунайской Комиссии | 9 500,00 | 7 244,31 | 2 255,69 | 9 975,00 | 7 053,76 | 2 921,24 | 29,3% | |
| 2.6.3.12. | Ремонт инвентаря в здании Дунайской Комиссии | 11 000,00 | 8 890,50 | 2 109,50 | 11 000,00 | 9 560,33 | 1 439,67 | 13,1% | |
| 2.6.3.13. | Ремонт инвентаря в квартирах сотрудников | | | | | | | | |
| 2.6.3.14. | Приобретение мелкого инвентаря | 1 500,00 | 595,77 | 904,23 | 1 500,00 | 867,78 | 632,22 | 42,1% | |
| 2.6.3.15. | Содержание и ремонт автотранспорта | 7 750,00 | 9 017,61 | -1 267,61 | 8 150,00 | 6 518,13 | 1 631,87 | 20,0% | |
| 2.6.3.16. | Страхование имущества | 3 600,00 | 3 461,69 | 138,31 | 3 960,00 | 1 898,07 | 2 061,93 | 52,1% | |
| 2.6.3.17. | Прочие расходы | 1 000,00 | 456,38 | 543,62 | 1 000,00 | 943,18 | 56,82 | 5,7% | |
| | ВСЕГО | 231 410,00 | 210 480,36 | 20 929,64 | 336 945,00 | 226 623,56 | 110 321,44 | 32,7% | |

FINANČOVÝ ÚČET O VYKONÁNÍ BUDŽETU ZA ROK 2023 - OBČASNÝ BUDŽET

2.6. Расходная часть Командировки, перемещения и отпуска сотрудников

2.6.4 Командировки, перемещения и отпуска сотрудников

Раздел 9

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|-----------------|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2.6.4.1 | Командировки | | | | | | | | |
| 2.6.4.1.1 | Проезд | 11 000,00 | 879,18 | 10 120,82 | 5 500,00 | 5 934,67 | -434,67 | -7,9% | см. Пояснительную записку - в том числе расходы по проекту ЕС |
| 2.6.4.1.2 | Суточные | 6 300,00 | 208,00 | 6 092,00 | 4 300,00 | 5 400,45 | -1 100,45 | -25,6% | |
| 2.6.4.1.3 | Гостиница | 8 200,00 | | 8 200,00 | 5 200,00 | 4 810,77 | 389,23 | 7,5% | |
| 2.6.4.2. | Перемещения | | | | | | | | |
| 2.6.4.2.1 | Проезд | | 5 346,61 | -5 346,61 | | | | | см. Пояснительную записку |
| 2.6.4.2.2 | Пособия | | 19 633,00 | -19 633,00 | | | | | |
| 2.6.4.2.3 | Суточные | | 3 243,00 | -3 243,00 | | | | | |
| 2.6.4.3. | Отпуск | | | | | | | | |
| 2.6.4.3.1 | Проезд сотрудников при уходе в отпуск | 8 000,00 | 6 885,15 | 1 114,85 | 8 000,00 | 4 195,10 | 3 804,90 | 47,6% | см. Пояснительную записку |
| 2.6.4.3.2 | Пособие на отпуск | 23 917,00 | 23 241,00 | 676,00 | 21 861,00 | 21 861,00 | | | |
| | ВСЕГО (2.6.4) | 57 417,00 | 59 435,94 | -2 018,94 | 44 861,00 | 42 201,99 | 2 659,01 | 5,9% | |

2.6. Расходная часть

Раздел 10

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--------|--|------------|-------------|----------|------------|-------------|----------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2.6.5 | Издание материалов Комиссии | 10 340,00 | 8 025,78 | 2 314,22 | 7 400,00 | 5 946,87 | 1 453,13 | 19,64% | см. Пояснительную записку по статье 2.6.5 |
| 2.6.6 | Проведение и обслуживание сессий и совещаний | 70 400,00 | 69 845,17 | 554,83 | 71 800,00 | 68 212,30 | 3 587,70 | 5,00% | см. Пояснительную записку по статье 2.6.6 |
| 2.6.7 | Приобретение литературы и других изданий | 2 000,00 | 558,72 | 1 441,28 | 1 500,00 | 1 158,00 | 342,00 | 22,80% | |

|  DONAUKOMMISSION ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ COMMISSION DU DANUBE | | Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет | | | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|--------------|--|--|--|
| 2.6.8 | Приобретение разных предметов инвентаря и средств транспорта | 20 200,00 | 3 341,09 | 16 858,91 | 33 310,00 | 7 057,92 | 26 252,08 | 78,81% | см. Поянительную записку - кредиторовская задолженность | | |
| 2.6.9 | Приобретение спецоджды | | | | | | | | | | |
| 2.6.10 | Медицинское обслуживание | 110 000,00 | 104 741,00 | 5 259,00 | 120 000,00 | 115 233,35 | 4 766,65 | 3,97% | см. Поянительную записку - в том числе расходы по проекту ЕС | | |
| 2.6.11 | Представительские расходы | 4 000,00 | 1 871,50 | 2 128,50 | 2 900,00 | 2 883,06 | 16,94 | 0,58% | | | |
| 2.6.12 | Культурный фонд | 1 500,00 | 333,24 | 1 166,76 | | | | | | | |
| 2.6.13 | Взносы в международные организации | | | | | | | | | | |
| 2.6.14 | Курсовая разница | | 10 968,11 | -10 968,11 | | 8 005,92 | -8 005,92 | | | | |
| 2.6.15 | Банковские расходы | 13 000,00 | 11 964,90 | 1 035,10 | 10 000,00 | 10 080,60 | -80,60 | -0,81% | | | |
| 2.6.16 | Налог на добавленную стоимость | | | | | | | | | | |
| | <i>Оплачено</i> | | 56 602,62 | | | 78 827,11 | | | | | |
| | <i>Возвращено</i> | | -41 312,90 | | | -64 983,33 | | | | | |
| | <i>- Учтено в остатке средств в качестве дебиторской задолженности</i> | | -15 289,72 | | | -13 843,78 | | | | | |
| 2.6.17 | Дополнительная переводческая работа | 6 000,00 | | | 1 000,00 | | 1 000,00 | | | | |
| 2.6.19 | Средства Резервного фонда | | -39 779,61 | | 158 715,00 | | 158 715,00 | | | | |
| 2.6.20 | Расходы на проведение заседаний Подготовительного комитета | 616,00 | | | | | | | | | |
| 2.6.21 | Расходы на проведение юбилейных торжеств | | | | | | | | | | |
| | Кредиторская задолженность | | 12 077,67 | -12 077,67 | | | -46 112,68 | | | | |
| | Расходы, связанные с исполнением обязательств по договорам (EU GRANT II) | | 790,32 | | | | | | включено в качестве дебиторской задолженности в остаток, переносимый на 2023 год (см. раздел 14) | | |
| | Повышение квалификации | | | | 1 500,00 | | 1 500,00 | | | | |
| | ВСЕГО | 1 953 111,00 | 1 736 309,38 | 216 801,62 | 2 200 393,00 | 1 922 606,26 | 277 786,74 | 12,6% | | | |

Примечание:
 Суммы со знаком (+) в графах 5 и 8 означают экономию расходов в сравнении с утвержденной суммой.
 Суммы со знаком (-) в графах 5 и 8 означают недополучение средств по сравнению с утвержденной суммой.

FINANCIAL STATEMENT ON THE EXECUTION OF THE BUDGET FOR 2023 - ORDINARY BUDGET

2.6. Expense part of the final section

2.6. Расходная часть Итогового раздела

Section II

| Article | Description of articles | 2022 | | | | 2023 | | | | Difference between the plan and fact in 2023, % | Brief explanation of the reasons for the difference between the plan and fact in 2023 |
|---------|--|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------|------------|---|---|
| | | 2022 | | 2023 | | 2023 | | 2023 | | | |
| | | Approved | Executed | Executed | Difference | Approved | Executed | Executed | Difference | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 2.6.1 | Wage payment to employees | 662 644,00 | 641 579,00 | 21 065,00 | 629 823,00 | 618 816,00 | 11 007,00 | 1,7% | | | |
| 2.6.2 | Wage payment and insurance charges of employees | 763 584,00 | 640 866,51 | 122 717,49 | 780 639,00 | 770 274,01 | 10 364,99 | 1,3% | | | |
| 2.6.3 | Household expenses | 231 410,00 | 2 10 480,36 | 20 929,64 | 336 945,00 | 226 623,56 | 110 321,44 | 32,7% | | | |
| 2.6.4 | Command travel, relocation and vacation | 57 417,00 | 59 435,94 | -2 018,94 | 44 861,00 | 42 201,99 | 2 659,01 | 5,9% | | | |
| 2.6.5 | Publication materials Commission | 10 340,00 | 8 025,78 | 2 314,22 | 7 400,00 | 5 946,87 | 1 453,13 | 19,6% | | | |
| 2.6.6 | Conduct and servicing of sessions and consultations | 70 400,00 | 69 845,17 | 554,83 | 71 800,00 | 68 212,30 | 3 587,70 | 5,0% | | | |
| 2.6.7 | Acquisition of literature and other publications | 2 000,00 | 558,72 | 1 441,28 | 1 500,00 | 1 158,00 | 342,00 | 22,8% | | | |
| 2.6.8 | Acquisition of various items of inventory and transport means | 20 200,00 | 3 341,09 | 16 858,91 | 33 310,00 | 7 057,92 | 26 252,08 | 78,8% | | | |
| 2.6.9 | Acquisition of special equipment | | | | | | | | | | |
| 2.6.10 | Medical service | 110 000,00 | 104 741,00 | 5 259,00 | 120 000,00 | 115 233,35 | 4 766,65 | 4,0% | | | |
| 2.6.11 | Representative expenses | 4 000,00 | 1 871,50 | 2 128,50 | 2 900,00 | 2 883,06 | 16,94 | 0,6% | | | |
| 2.6.12 | Cultural fund | 1 500,00 | 333,24 | 1 166,76 | | | | | | | |
| 2.6.13 | Contributions to international organizations | | | | | | | | | | |
| 2.6.14 | Exchange rate | | 10 968,11 | -10 968,11 | | 8 005,92 | -8 005,92 | | | | |
| 2.6.15 | Banking expenses | 13 000,00 | 11 964,90 | 1 035,10 | 10 000,00 | 10 080,60 | -80,60 | -0,8% | | | |
| 2.6.16 | Tax on added value | | | | | | | | | | |
| 2.6.17 | Supplementary translation work | 6 000,00 | | 6 000,00 | 1 000,00 | | | | | | |
| 2.6.19 | Reserve fund | | -39 779,61 | 39 779,61 | | | | | | | |
| 2.6.20 | Expenses on committee meetings | 616,00 | | 616,00 | | | | | | | |
| 2.6.21 | Expenses on anniversary celebrations | | | | | | | | | | |
| | Credit line commitment for the next year | | 12 077,67 | -12 077,67 | | 46 112,68 | -46 112,68 | | | | |
| | Expenses related to the fulfillment of obligations under contracts (EU GRANT II) | | 790,32 | -790,32 | | -3 928,96 | 3 928,96 | | | | |
| | TOTAL of expense part | 1 953 111,00 | 1 737 099,70 | 216 011,30 | 2 040 178,00 | 1 918 677,30 | 121 500,70 | 6,0% | | | |

| | |
|---|--|
|  <p>DONAUKOMMISSION ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ COMMISSION DU DANUBE</p> | <p>Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет</p> |
|---|--|

2.6. Расходная часть
Средства обычного бюджета, перечисленные в Резервный фонд
Раздел 12

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|----------|---|------------|-------------|------------|------------|-------------|----------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2.7 | Средства обычного бюджета, перечисленные в Резервный фонд, в том числе: | | 59 819,00 | -59 819,00 | 63 875,00 | 63 663,45 | 211,55 | | |
| 2.7.2 | - взносы государств-наблюдателей | | 59 708,00 | | 63 480,00 | 63 488,00 | -8,00 | | |
| 2.7.3 | - процентные начисления банка | | | | | | | | |
| 2.7.4 | - поступления от продажи изданий | | 111,00 | | 395,00 | 175,45 | 219,55 | | |
| 2.7.6 | Возврат средств из обычного бюджета | | | | | | | | |
| | ИТОГО перечислено в Резервный фонд | | 59 819,00 | -59 819,00 | 63 875,00 | 63 663,45 | 211,55 | | |

Сопоставление общей суммы поступлений и
Раздел 13

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|----------|------------------------------------|--------------|--------------|------------|--------------|-------------------|-------------------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | ИТОГО по приходной части | 1 953 111,00 | 2 140 329,04 | 187 218,04 | 2 154 417,89 | 2 478 559,56 | 324 141,67 | 15,0% | |
| 2 | ИТОГО по расходной части | 1 953 111,00 | 1 737 099,70 | 216 011,30 | 2 040 178,00 | 1 918 677,30 | 121 500,70 | 6,0% | |
| 4 | ИТОГО перечислено в Резервный фонд | | 59 819,00 | -59 819,00 | 63 875,00 | 63 663,45 | 211,55 | | |
| | Актив за отчетный год | | 343 410,34 | 343 410,34 | 50 364,89 | 496 218,81 | 445 853,92 | | Расчет переходящего остатка на 2023 г. представлен в |

| | |
|---|--|
|  <p>DONAUKOMMISSION ДУНАЙСКАЯ КОМИССИЯ COMMISSION DU DANUBE</p> | <p>Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - обычный бюджет</p> |
|---|--|

| |
|---|
| <p>Расчет фактического остатка за 2023 г. для зачисления в бюджет 2024 г. Раздел 14</p> |
|---|

| | |
|--|---|
| <p><u>Актив по состоянию на 31 декабря 2023 г.</u></p> <p>Наличные деньги в кассе</p> <p>Состояние банковского счета, в том числе:</p> <p style="padding-left: 20px;">- <i>средства 2023 г./ fonds de 2023</i></p> <p style="padding-left: 20px;">- <i>средства 2023 г.</i></p> | <p>3 126,45</p> <p>383 490,47</p> <p style="padding-left: 20px;">6 930,92</p> <p style="padding-left: 20px;">376 559,55</p> |
| <p>Дебиторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>прочее (ожидаемая сумма возврата налогов)</i> - <i>задолженность по взносам</i> - <i>прочие поступления (от проектов ЕС)</i> | <p>13 843,78</p> <p>308 963,92</p> <p>116 317,08</p> <p>825 741,70</p> |
| <p>Всего актив :</p> <p>Расчет нетто-актива по состоянию на 31 декабря 2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Актив по балансу b) Аванс Австрии на 2024 г. c) Аванс Венгрии на 2024 г. d) Аванс Болгарии на 2024 г. e) Кредиторская задолженность 2023 г. f) Прочие расчеты по проектам ЕС - GRANT | <p>825 741,70</p> <p>-120 000,00</p> <p>-174 587,00</p> <p>-84,78</p> <p>47 105,00</p> |

| | |
|---|-----------------------|
| ИТОГО | 578 174,92 |
| Фактический остаток за 2023 г. для зачисления в бюджет 2024 г. | 578 174,92 EUR |

БАЛАНС
обычный бюджет
 по состоянию на
31.12.2023
 (в EUR)

| АКТИВ | | |
|--------------|--|-------------------------------------|
| I. | Наличие в банке | 3 126,45 |
| II. | Средства на счетах в банке | |
| | МВН Банк | |
| | | <u>HUF</u> <u>EUR</u> |
| | Счет в венгерских форинтах | 2 646 779,00 6 930,92 |
| | Счет в евро | 376 559,55 |
| | II. ИТОГО | 383 490,47 |
| III. | Дебиторы | |
| | 1. Общая задолженность по взносам | 308 963,92 |
| | 2. Прочие ожидаемые поступления, в том числе | |
| | НДС | 13 843,78 |
| | от проектов | 116 317,08 |
| | III. ИТОГО | 439 124,78 |
| | ИТОГО (I. + II. + III.) | 825 741,70 |

Генеральный директор Секретариата

Заместитель ГД (АДМ / ФИН)

БАЛАНС
Обычный бюджет
по состоянию на
31.12.2023
(в евро)

| ПАССИВ | | |
|--|-------------|---------------------|
| I.1 Остаток по бюджету за истекший бюджетный год (2022) | | 408 157,89 |
| II. Финансовый результат | | |
| <i>1. Приходная часть:</i> | | |
| 1.1 Взносы государств-членов на | 2023 | 1 736 419,99 |
| 1.2 Авансы государств-членов на | 2024 | 294 671,78 |
| 1.3 Взносы государств-наблюдателей | | 63 488,00 |
| 1.4 Перечислено из Резервного фонда | | 92 883,00 |
| 1.5 Перечислено целевым назначением из Резервного фонда | | 165 000,00 |
| 1.6 Прочие поступления | | 12 616,79 |
| 1.7 Ожидаемые поступления от проектов | | 113 480,00 |
| ВСЕГО (1) | | 2 478 559,56 |
| <i>2. Расходная часть</i> | | |
| 2.1 Произведенные расходы, | | 1 876 493,58 |
| в том числе расходы на осуществление проектов ЕС | | -3 928,96 |
| 2.2 Погашение кредиторской задолженности предыдущего года | | 46 112,68 |
| 2.3 Перечислено в Резервный фонд | | 63 663,45 |
| ВСЕГО (2) | | 1 982 340,75 |
| (1) - (2) | | 496 218,81 |
| III. Кредиторы | | |
| 1. Кредиторская задолженность за предыдущий год | | -78 635,00 |
| 2. Прочие кредиторы | | |
| ИТОГО (I+II+III) | | 825 741,70 |

Генеральный директор Секретариата

Заместитель ГД (АДМ / ФИН)

О Т Ч Е Т
Генерального директора Секретариата
об использовании средств Резервного фонда

за 2023 год

| Статья | Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - Резервный фонд | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-------------|---------|------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|--|---|---|
| | 2022 | | | | | 2023 | | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
| | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | | |
| Наименование статьи | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | |

2.5. Приходная часть

Статьи 2.5.4-2.5.8

Раздел 1

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
|-------|--|------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|--------|----|--|--|---------------------------|
| 2.5.7 | Прочие поступления | | | | | 2 138,40 | 2 138,40 | | | | | Возврат банковских сборов |
| 2.5.8 | Остаток Резервного фонда за предыдущий бюджетный год, в том числе: - <i>Фактический остаток за 2022 г.</i> - <i>Перенос в обычный бюджет</i> | 129 675,00 | 226 741,43 | 97 066,43 | 130 151,00 | 159 422,83 | 29 271,83 | 22,49% | | | | |
| | ВСЕГО по статьям 2.5.4 - 2.5.8 | 129 675,00 | 226 741,43 | 97 066,43 | 130 151,00 | 161 561,23 | 31 410,23 | 24,13% | | | | |

2.7. Приходная часть

Поступления из обычного бюджета

Статьи 2.7.2 - 2.7.7

Раздел 2

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|----|--|--|--|
| 2.7.2 | Взносы государств-наблюдателей | 44 790,00 | 59 708,00 | 14 918,00 | 63 480,00 | 63 488,00 | 8,00 | 0,01% | | | | |
| 2.7.3 | Процентные начисления в банках (перечислено из обычного бюджета) | | | | | | | | | | | |
| 2.7.4 | Поступления от продажи изданий (перечислено из обычного бюджета) | | 111,00 | 111,00 | 395,00 | 175,45 | -219,55 | -55,58% | | | | Перечислено в Резервный фонд на основании положений п 8.5.1 Регламента о финансовой деятельности |
| 2.7.6 | Возврат средств из обычного бюджета | | | | | | | | | | | |
| 2.7.7 | Поступления при погашении долгосрочной задолженности | 44 790,00 | 59 819,00 | 15 029,00 | 63 480,00 | 63 663,45 | -211,55 | -0,33% | | | | |
| | ВСЕГО по статьям 2.5 / 2.7 | 44 790,00 | 59 819,00 | 15 029,00 | 63 480,00 | 63 663,45 | -211,55 | -0,33% | | | | |

| Статья | Наименование статьи | 2022 | | | | | | 2023 | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
|--------|---------------------|------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|---|---|
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | 2023 | | | | |
| | | | | | | | | Утверждено | Реализовано | Разница | | |

Итоговый раздел
Раздел 3

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------|--|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|---------|----|
| 2.5.7 | Прочие поступления | | | | | 2 138,40 | 2 138,40 | | |
| 2.5.8 | Остаток Резервного фонда за предыдущий бюджетный год | 129 675,00 | 226 741,43 | 97 066,43 | 130 151,00 | 159 422,83 | 29 271,83 | 22,49% | |
| 2.7.2 | Взносы государств-наблюдателей | 44 790,00 | 59 708,00 | 14 918,00 | 63 480,00 | 63 488,00 | 8,00 | 0,01% | |
| 2.7.3 | Процентные начисления в банках | | | | | | | | |
| 2.7.4 | Поступления от продажи изданий | | 111,00 | 111,00 | 395,00 | 175,45 | -219,55 | -55,58% | |
| 2.7.6 | Возврат средств из обычного бюджета | | | | | | | | |
| 2.7.7 | Поступления при погашении долгосрочной задолженности | | | | | | | | |
| | ИТОГО по приходной части | 174 465,00 | 286 560,43 | 112 095,43 | 194 026,00 | 225 224,68 | 31 198,68 | 16,08% | |

| Статья | Наименование статьи | Финансовый отчет об исполнении бюджета за 2023 г. - Резервный фонд | | | | | | | | | | | |
|--------|---------------------------|--|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|---------|--|---|---|
| | | 2022 | | | | | 2023 | | | | | Разница между планом и фактом в 2023 г. в % | Краткие объяснения причин разницы между планом и фактом в 2023 г. |
| | | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | Утверждено | Реализовано | Разница | | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 2.6.15 | Банковские расходы | | 832,99 | -832,99 | 92 883,00 | 92 883,00 | | | | | | | |
| 2.6.19 | Средства Резервного фонда | | 126 304,61 | -126 304,61 | 92 883,00 | 92 883,00 | | | | | | | Перечислены в обычный бюджет ДК Резервного фонда за 2022 г., на основании Постановления 98-й сессии Дунайской Комиссии ДК/СЕС 98/16 |
| | ВСЕГО (2.6) | | 127 137,60 | -127 137,60 | 92 883,00 | 192 883,00 | -100 000,00 | | | | | | На основании письма ДК 212/XI-2023 об изъятии средств из Резервного фонда для перечисления в обычный бюджет ДК |

2.6. Расходная часть

Раздел 4

| Сопоставление общей суммы поступлений и расходов | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|---|----|--|
| Раздел 5 | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | ИТОГО по приходной части | 189 395,00 | 286 560,43 | 97 165,43 | 194 026,00 | 225 224,68 | 31 198,68 | | | |
| 2 | ИТОГО по расходной части | | 127 137,60 | -127 137,60 | 92 883,00 | 192 883,00 | -100 000,00 | | | |
| | Актив за отчетный год | 189 395,00 | 413 698,03 | -29 972,17 | 286 909,00 | 32 341,68 | -68 801,32 | | | Расчет переходящего остатка на 2024 г. представлен в разделе 6 |

Расчет фактического остатка за 2023 г. для зачисления в бюджет 2024 г.

Раздел 6

Актив по состоянию на 31 декабря 2023 г.

| | |
|---|------------------------|
| Дебиторы | 100 000,00 |
| Наличие средств на счетах в банке | 32 341,68 |
| ИТОГО | 132 341,68 евро |
| Фактический остаток за 2023 г. | 132 341,68 евро |
| Перечисление в обычный бюджет на основании бюджета, утвержденного 100-й сессией ДК (док. ДК/СЕС 100/14) | 14 123,00 евро |
| Остаток за 2023 г. для зачисления в бюджет 2024 года | 118 218,68 евро |

БАЛАНС
Средства Резервного фонда
по состоянию на
31.12.2023
(в евро)

| А К Т И В | |
|--------------------------------------|-------------------|
| I. Средства на счетах в банке | |
| МВН Банк | евро |
| Счет в евро | 32 341,68 |
| | <hr/> 32 341,68 |
| II. Дебиторы | 100 000,00 |
| ИТОГО | 132 341,68 |

Генеральный директор Секретариата

Заместитель ГД (АДМ / ФИН)

БАЛАНС
Средства Резервного фонда
 по состоянию на
31.12.2023
 (в евро)

| П А С С И В | | |
|--|--|-------------------|
| I. Остаток по бюджету за истекший бюджетный год | 2022 | 159 422,83 |
| II. Финансовый результат | | |
| <i>1. Приходная часть:</i> | | |
| 1.1 | Взносы государств-наблюдателей | 63 488,00 |
| 1.2 | Поступления от продажи изданий | 175,45 |
| 1.3 | Процентные начисления банка | |
| 1.4 | Прочие поступления | 2 138,40 |
| 1.5 | Поступления за счет погашения задолженности стран-членов | |
| 1.6 | Перечислено из обычного бюджета | |
| 1.7 | Ожидаемые поступления | 100 000,00 |
| | | 165 801,85 |
| <i>2. Расходная часть</i> | | |
| 2.1 | Произведённые расходы | 192 883,00 |
| (1) - (2) | | -27 081,15 |
| ИТОГО | | 132 341,68 |

Генеральный директор Секретариата

Заместитель ГД (АДМ / ФИН)

БАЛАНСОВАЯ СТОИМОСТЬ ИМУЩЕСТВА ДУНАЙСКОЙ КОМИССИИ

по состоянию на 31.12.2023

(в евро)

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ | СТОИМОСТЬ |
|--------------|---|------------------------|
| 1 | Автомшины | 38 572,06 |
| 2 | Инвентарь здания Дунайской Комиссии <i>в том числе антикварная мебель (без списания)</i> | 62 222,81 6 498,00 |
| 3 | Инвентарь квартир сотрудников | |
| 4 | Библиотека <i>в том числе, книги с антикварной стоимостью согласно экспертной оценке</i> | 50 904,38 44 000,00 |
| 5 | Мелкий инвентарь | |
| 5.1 | Здания ДК | 1 349,27 |
| 5.2 | В квартирах | |
| 5.3 | Атомашин | |
| ИТОГО | | 153 048,52 |

Генеральный Директор Секретариата

Заместитель ГД (АДМ / ФИН)

А К Т

**о проверке исполнения бюджета
и финансовых операций Дунайской Комиссии в 2023 году**

Мы, нижеподписавшиеся:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| господин Христо Данов | – делегат от Республики Болгарии, |
| госпожа Антоанета Василева | – делегат от Республики Болгарии, |
| госпожа Илияна Илчева | – делегат от Республики Болгарии, |
| господин д-р Михай Хегедюш | – делегат от Венгрии, |
| господин Тамаш Фаркаш | – делегат от Венгрии, |

члены группы проверяющих по финансовым вопросам Дунайской Комиссии, на основании и с учётом письма Генерального директора Секретариата ДК от 8 января 2024 года (письмо ДК 4/1-2024) и в соответствии с Главой 11 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии" провели проверку исполнения бюджета и финансовых операций ДК в 2023 году. Делегаты группы проверяющих методом случайной выборки дополнительно проверили финансовые операции, связанные с Договорами между Европейской Комиссией и Дунайской Комиссией о выделении субвенций ("*PLATINA 3*" и "*GRANT III*").

Проверка осуществления финансовых операций, как в рамках обычного бюджета, так и по Резервному фонду, проводилась за **период с 1 января по 31 декабря 2023 года**. Членам группы проверяющих был предоставлен доступ к финансовым и другим документам, которые передавались ДК в электронном виде (*Word, Excel, PDF*) и в бумажной форме непосредственно на месте.

Члены группы проверяющих методом случайной выборки проверили следующую документацию за 2023-й бюджетный год:

- кассовые книги,
- мемориальные ордера наряду с документальными подтверждениями,
- Главную бухгалтерскую книгу,
- выписки о состоянии банковского счета,
- расчеты по заработной плате,
- отчёты подотчётных лиц о полученных авансовых суммах,
- инвентарную книгу,
- ведомости наличия материальных ценностей,
- финансовые отчеты и другие документы, касающиеся финансовой деятельности ДК.

В результате проверки исполнения бюджета и финансовых операций ДК в 2023 году было констатировано следующее:

1. Отчёт Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета ДК за 2023 год **составлен по форме, утверждённой** Постановлением ДК/СЕС 66/32.

В 2023 году **10 из 11 государств-членов ДК** выполнили свои финансовые обязательства перед бюджетом ДК (в размере 158.715,00 евро). Два государства-члена осуществили авансовые платежи на 2024 бюджетный год – Австрийская Республика (в размере 120.000,00 евро) и Венгрия (в размере 174.587,00 евро). Поступление средств в трех случаях не соответствовало срокам, указанным в статье 5.1 Регламента о финансовой деятельности ДК.

Одно государство-член (Российская Федерация) не оплатила взнос за 2023 год, имея обязательства и за предыдущие годы в размере 308.515,27 евро. В этой связи Сотая сессия ДК приняла Постановление ДК/СЕС 100/13 о применении финансовых мер в отношении Российской Федерации (*принято 14 декабря 2023 года*) и постановила обязать Российскую Федерацию погасить всю свою задолженность перед бюджетом Дунайской Комиссии до 29 февраля 2024 года. В случае невыполнения требований, установить с 1 марта 2024 года пеню в размере 1% от суммы задолженности за каждый месяц просрочки.

Наряду с этим, у нескольких государств-членов возникла задолженность по взносам вследствие того, что они не учитывали банковские сборы за перевод суммы взноса. На 31 декабря 2023 года сумма задолженности по взносам составляет 308.963,92 евро, из которых 978,92 евро – сборы за банковские переводы, по которым государство-отправитель указало получателя средств (Дунайская Комиссия) как несущую расходы сторону. С деталями можно ознакомиться в *Приложении 2*. В предыдущем году, в рамках проведения ревизии, в этой связи исходили из того, что согласно статье 62 Правил процедуры Дунайской Комиссии предполагается вынесение этого вопроса на рассмотрение очередной сессии Дунайской Комиссии, в результате чего будут приниматься надлежащие решения. Тем не менее, до момента ревизии 2023 года эта задолженность по взносам ещё не была закрыта (только Румыния оплатила задолженность в 2023 г.).

Четыре из десяти государств-наблюдателей ДК (Нидерланды, Чехия, Турция, Франция) перечислили добровольные взносы в бюджет ДК, которые по сумме составили 63.488,00 евро. Реализованная в 2023 году общая сумма была перечислена в Резервный фонд.

2. Исполнение бюджета в 2023 году **соответствовало** рамкам сметы расходов на этот бюджетный год, утверждённой государствами-членами ДК Постановлением Девяносто восьмой сессии Дунайской Комиссии док. ДК/СЕС 98/16 от 15 декабря 2022 года.
3. Фактические расходы ДК не превышали суммы, утверждённой в бюджете ДК на 2023 год. По большинству статей следует отметить сокращение расходов. По одной статье (2.6.15) следует отметить перерасход средств на 0,81 % по сравнению с плановыми расходами бюджета. Остальные незначительные превышения расходов проистекают из незапланированной курсовой разницы.

Группа проверяющих хочет обратить внимание на то, что расходы на сверхурочную работу существенно превысили утвержденный бюджет, а именно более чем на 75%.

4. В таблице ниже показана разница между планом и фактом по статье 2.6 "Расходная часть".

| Статья | Наименование статьи | Сумма, утверждённая в бюджете (в евро) | Сумма, реализованная при исполнении бюджета (в евро) | Разница между планом и фактом в 2023 г. (%) |
|---------|---|---|---|--|
| 2.6.1 | <i>Зарботная плата персонала</i> | | | |
| | <i>- сотрудники</i> | 629.823,00 | 618.816,00 | 1,7 % |
| 2.6.2 | <i>- служащие</i> | 780.639,00 | 770.274,01 | 1,33 % |
| 2.6.2.4 | <i>- сверхурочная работа</i> | 4000,00 | 7 004,00 | -75,00 % |
| 2.6.3 | <i>Хозяйственные расходы</i> | 336.945,00 | 226.623,56 | 32,7 % |
| | <i>в том числе согласно 2.6.3.5: Наем квартир сотрудников</i> | 107.700,00 | 103.477,91 | |
| 2.6.4 | <i>Командировки, перемещения и отпуска сотрудников</i> | 44.861,00 | 42.201,99 | 5,9 % |
| 2.6.5 | <i>Издания материалов Комиссии</i> | 7.400,00 | 5.946,87 | 19,64 % |
| 2.6.6 | <i>Проведение сессий и совещаний, стоимость предоставленных услуг</i> | 71.800,00 | 68.212,30 | 5 % |
| 2.6.7 | <i>Приобретение специальной литературы и других изданий</i> | 1.500,00 | 1.158,00 | 22,80 % |
| 2.6.8 | <i>Приобретение разных предметов инвентаря и средств транспорта</i> | 33.310,00 | 7.057,92 | 78,81 % |
| 2.6.10 | <i>Медицинское обслуживание</i> | 120.000,00 | 115.233,35 | 3,97 % |
| 2.6.11 | <i>Представительские расходы</i> | 2.900,00 | 2.883,06 | 0,58 % |
| 2.6.12 | <i>Культурный фонд</i> | | | |
| 2.6.13 | <i>Взносы в международные организации</i> | | | |
| 2.6.14 | <i>Курсовая разница</i> | | 8.005,92 | |
| 2.6.15 | <i>Банковские расходы</i> | 10.000,00 | 10.080,60 | - 0,81 % |
| 2.6.16 | <i>Налог на добавленную стоимость</i> | | | |
| 2.6.17 | <i>Дополнительная переводческая работа</i> | 1.000,00 | | |
| 2.6.19 | <i>Средства Резервного фонда</i> | 158.715,00 | | |
| 2.6.20 | <i>Расходы на проведение заседаний Подготовительного комитета</i> | | | |
| | <i>Кредиторская задолженность</i> | | 46.112,68 | |
| | <i>Расходы на обеспечение обязательств по договорам (GRANT III EC) [при расчёте сальдо 2023 года указано как дебиторская задолженность]</i> | | -3.928,96 | -0,2 % |
| | <i>Повышение квалификации</i> | 1.500,00 | | |
| | ВСЕГО | 2.040 178,00 | 1.918 677,30 | |

В ходе выборочной проверки группа проверяющих констатировала, что расходы по статьям 2.6.1 и 2.6.2 обычного бюджета ДК осуществлялись **в соответствии** с правами,

которые установлены "Регламентом о правах и обязанностях сотрудников Секретариата Дунайской Комиссии" и "Регламентом о правах и обязанностях служащих Секретариата Дунайской Комиссии".

В ходе выборочной проверки финансовых операций по расходным статьям обычного бюджета ДК в 2023 году **никаких замечаний не возникло**.

Все возникавшие вопросы удалось выяснить на месте.

5. При проверке кассы 24 апреля 2024 года установлено **соответствие сумм наличных денежных средств записям в кассовой книге** и подтверждающим бухгалтерским документам. Акт ревизии кассы включен в настоящий Акт, как *Приложение 1*. Проверка подтвердила соблюдение предписаний пункта 8.1.4 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии" в отношении максимальной суммы наличных денег.

Согласно пункту 8.1.6 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии" 19 декабря 2023 года была проведена одна проверка кассы без предупреждения.

Проверка кассовых документов группой проверяющих не дала повода для претензий. В рамках проверки по аналогии с предыдущим годом было констатировано, что нынешняя бухгалтер-кассир выполняет свою работу с особой тщательностью. Группа проверяющих установила, что рекомендация, сделанная в 2023 году, о заполнении должностей а) Эксперт по финансовому администрированию и бюджетам, формируемым из средств третьих сторон, а также б) Ассистент по вопросам бухгалтерии, выполнена.

6. Бухгалтерские записи и проводки остатков средств на счетах ДК в MBN Bank, который обслуживает ДК, по состоянию на 31 декабря 2023 года **соответствуют** выпискам о состоянии банковских счетов.
7. Выборочная проверка расходов по статьям обычного бюджета 2.6.10. "Медицинское обслуживание" и 2.6.11. "Представительские расходы" за 2023 год установила, что общая сумма понесенных согласно бухгалтерскому учёту расходов **подтверждается** приложенными к учёту соответствующими документами.
8. Выборочная проверка расходной части бюджета ДК за 2023 год по статьям 2.6.14 "Курсовая разница", 2.6.15 "Банковские расходы" и 2.6.16 "Налог на добавленную стоимость" **замечаний не установила**. Данные бухгалтерского учёта касательно этих расходов **соответствуют** данным Отчёта Генерального директора Секретариата ДК об исполнении бюджета за 2023 год.
9. Члены группы проверяющих ознакомились с результатами инвентаризации и расчетом остаточной балансовой стоимости имущества ДК по состоянию на 31 декабря 2023 года, которые были проведены комиссией, назначенной согласно Распоряжению Генерального директора Секретариата № 8/24 от 22 января 2024 года в соответствии с "Регламентом о финансовой деятельности Дунайской Комиссии".
10. Проверка подтвердила наличие по состоянию на 24 апреля 2024 года инвентаря, занесенного в инвентарную книгу. Акт выборочной проверки инвентаря Дунайской Комиссии от 24 апреля 2024 года включен в настоящий Акт как *Приложение 3*. На инвентарь, по которому была проведена выборочная проверка, нанесены инвентарные номера в виде надписей.

Проверяющая группа в прошлом году отправила рекомендацию приступить к заполнению должности "Закупки и Facility-Management" для обеспечения актуализированного состояния предметов инвентаря, поскольку цифровизация процесса инвентаризации была

отложена из-за выхода на пенсию сотрудника, ответственного за эту работу. Группа проверяющих обнаружила, что рекомендация не была выполнена.

Расчёт списания стоимости важнейших предметов инвентаря осуществлялся в соответствии с положениями "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии". Группа проверяющих в прошлом году констатировала, что сроки амортизации более не соответствуют нынешним условиям. По этой причине была отправлена рекомендация адаптировать к сегодняшним реалиям сроки амортизации важнейших предметов инвентаря. Группа проверяющих установила что рекомендация не была выполнена.

11. Приобретение новых предметов инвентаря осуществлялось согласно Перечню на 2023 год (см. Приложение 11 к бюджету ДК на 2023 год, док. ДК/СЕС 98/15), утверждённому Постановлением Девяносто восьмой сессии док. ДК/СЕС 98/16 на сумму 33.310,00 евро. По этой статье было достигнуто уменьшение расходов на 26.252,08 евро, вызванное тем, что подписки на индивидуальные профессиональные программы перевода не были осуществлены (см. Пояснительную записку к "Отчёту Генерального директора Секретариата Дунайской Комиссии об исполнении бюджета в 2023 году", пункт 7).
12. Группа проверяющих установила, что купленный модуль бухгалтерской программы, который позволял бы осуществлять автоматический перевод документов на официальные языки ДК, не введен в эксплуатацию.
13. Перенос средств обычного бюджета за 2023 год на 2024 год имеет следующую структуру:

Обычный бюджет

в евро

| | | |
|---|--|-------------------|
| a) | наличие денежных средств всего | 386.616,92 |
| | - на расчетном счете в банке | |
| | - в евро | 376.559,55 |
| | - в венгерских форинтах (2 649 460,00) = | 6.930,92 (евро) |
| | - наличие в кассе | 3.126,45 (евро) |
| b) | дебиторы | |
| | - разное (ожидаемая сумма возврата налога) | 13.843,78 |
| | - задолженность по взносам | 308.963,92 |
| | - прочее (по проектам ЕС) | 116.317,08 |
| c) | авансовый платеж на 2024 год | |
| | - Венгрии | - 174.587,00 |
| | - Австрийской Республики | -120.000,00 |
| | - Болгарии | -84,78 |
| d) | Кредиторская задолженность | 47.105,00 |
| Сумма переноса из бюджета 2023 года в бюджет 2024 года | | |
| ВСЕГО: | | 578.174,92 |

14. Использование средств Резервного фонда осуществлялось согласно положениям о Резервном фонде в "Регламенте о финансовой деятельности Дунайской Комиссии". Согласно Постановлению ДК/СЕС 98/16 Девяносто восьмой сессии в обычный бюджет 2023 года из остатка средств Резервного фонда 2022 года как сверхнормативные средства по статье 8.5.1.2 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии" были перечислены средства в размере 92.833,00 евро. В обычный бюджет 2023 года из остатка средств Резервного фонда 2022 года были перечислены средства в размере 92.883,00 евро. В Резервный фонд 2023 года был перенесён остаток средств в размере 118.218,68 евро (см. Отчёт Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2022 год.).

15. По состоянию на 31 декабря 2023 года актив Резервного фонда составлял 132.341,68 евро. Из них 14.123,00 евро перечислены в обычный бюджет 2024 года. Перенос средств Резервного фонда по состоянию на 31 декабря 2023 года имеет следующую структуру:

Резервный фонд

Актив по состоянию на 31 декабря 2023 года:

в евро

| | |
|---|--------------------|
| Наличие средств в банке | |
| – счет в евро | 132.341,68 |
| ВСЕГО: | 132.341,68* |
| – перечисление в обычный бюджет на основе Постановления 100-й сессии (док. ДК/СЕС 100/15) | 14.123,00 |
| | 118.218,68 |
| Остаток за 2023 год для зачисления в бюджет 2024 года | 118.218,68 |

*Поскольку Российская Федерация не выполнила свои финансовые обязательства в течение двух лет до конца 2023 года, Секретариат обеспечил финансовую стабильность Комиссии за счёт временного использования части средств из Резервного фонда в размере 100.000,00 евро. На основании письма ДК 212/XI-2023 от 10 ноября 2023 года об изъятии средств Резервного фонда, вышеупомянутая сумма была перечислена в обычный бюджет ДК. После поступления отсутствующего членского взноса эти средства нужно вновь передать в Резервный фонд.

16. Сведения о финансовых операциях, приведённые в Отчёте Генерального директора Секретариата об исполнении бюджета ДК в 2023 году, **соответствуют записям в Главной бухгалтерской книге.**
17. Расходы **обычного бюджета осуществлялись в рамках утверждённых бюджетных статей**, учитывались на основании оригиналов документов и отражались в соответствии с Планом счетов. Финансовые документы были подписаны Генеральным директором и Заместителем Генерального директора по административным и финансовым вопросам.
18. Результаты проведённой делегатами группы проверяющих **выборочной проверки** финансовых и других операций за 2023 год, связанных с участием ДК в проектах *PLATINA 3* и *GRANT III*, приведены в *Приложении 4* к настоящему Акту.
19. Договор с ЕС о выделении субвенций *GRANT II* завершился 31 декабря 2022 года (никаких промежуточных расчетов не предусматривалось) и Секретариат подготовил итоговый отчёт о его выполнении. В соответствии с Договором 2019/MOVE/D3/SUB/2019-305/SI2.82202117 первый транш в размере 100.000,00 евро был получен от Европейской Комиссии 17 января 2020 года.
- Поступления из последнего транша в размере 149.843,15 евро произошло 18 марта 2024 года.
20. В соответствии с рекомендацией группы проверяющих по исполнению бюджета Дунайской Комиссии в 2021 году, касающейся адаптации ставок суточных и гостиничных к сложившимся уровням цен, группа проверяющих обнаружила, что данная рекомендация выполнена.

* * *

*

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Существовавшая в прошлые годы проблема курсовой разницы, вызывающая задолженность, подвергалась критике ещё в предыдущем Акте и не была решена до сих пор (только Румыния оплатила задолженность). При этом соответствующая рекомендация в настоящее время ещё не выполнена.
2. Рекомендация в прошлом году о заполнении должности "Закупки и *Facility-Management*" для обеспечения актуализированного состояния предметов инвентаря в настоящее время ещё не выполнена.
3. Рекомендация в прошлом году по адаптации к сегодняшним реалиям сроков амортизации важнейших предметов инвентаря в настоящее время ещё не выполнена.
4. Ввести в эксплуатацию закупленный новый модуль бухгалтерского программного обеспечения, который позволит осуществлять автоматический перевод на официальные языки ДК и приведет к снижению затрат на перевод.

Акт о проверке исполнения бюджета и финансовых операций в 2023 году будет представлен на заседании рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам.

Будапешт, 25 апреля 2024 года

| | |
|----------------------------|----------------------------------|
| господин Христо Данов | – делегат от Республики Болгарии |
| госпожа Антоанета Василева | – делегат от Республики Болгарии |
| госпожа Илияна Илчева | – делегат от Республики Болгарии |
| господин д-р Михай Хегедюш | – делегат от Венгрии |
| господин Тамаш Фаркаш | – делегат от Венгрии |

А К Т № 1
ревизии кассы Дунайской Комиссии

г. Будапешт

24 апреля 2024 года

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| господин Христо Данов | делегат от Республики Болгарии, |
| госпожа Антоанета Василева | делегат от Республики Болгарии, |
| госпожа Илияна Илчева | делегат от Республики Болгарии, |

члены группы проверяющих по финансовым вопросам Дунайской Комиссии (в дальнейшем – группа проверяющих), в соответствии с подпунктом "с" пункта 11.2 Главы 11 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии", провели проверку наличия денежных средств, находящихся в кассе Дунайской Комиссии (далее также – ДК), и их соответствия бухгалтерским записям по состоянию на 24 апреля 2024 года.

В результате ревизии установлено следующее:

1. Остаток наличных денежных средств в кассе для обычного бюджета ДК на 24 апреля 2024 года составил:

| | | | | <u>Форинты</u> | | | | | <u>Евро</u> |
|---------------------------|---|----|---|------------------|---------------------|---|----|---|-----------------|
| I | | | | | II | | | | |
| 20000 | x | | = | 0 | | | | | |
| 10000 | x | 1 | = | 10 000 | 100 | x | 13 | = | 1 300,00 |
| 5000 | x | | = | 0 | 50 | x | 3 | = | 150,00 |
| 2000 | x | 4 | = | 8 000 | 20 | x | 13 | = | 260,00 |
| 1000 | x | 12 | = | 12 000 | 10 | x | 3 | = | 30,00 |
| 500 | x | 5 | = | 2 500 | 5 | x | 17 | = | 85,00 |
| 200 | x | | = | 0 | 2 | x | 17 | = | 34,00 |
| 100 | x | | = | 0 | 1 | x | 20 | = | 20,00 |
| 50 | x | 1 | = | 50 | 0,5 | x | 6 | = | 3,00 |
| 20 | x | 7 | = | 140 | 0,2 | x | 7 | = | 1,40 |
| 10 | x | 11 | = | 110 | 0,1 | x | 6 | = | 0,60 |
| 5 | x | 1 | = | 5 | 0,05 | x | | = | 0,00 |
| венгерские форинты | | | | 32 805,00 | 0,02 | x | | = | 0,00 |
| <i>эквивалент в евро</i> | | | | 83,32 | 0,01 | x | | = | 0,00 |
| <i>@ апрель курс</i> | | | | 393,70 | ИТОГО (евро) | | | | 1 884,00 |

ИТОГО в евро (I + II) = 1 967,32
(итоговая сумма: Тысяча девятьсот шестьдесят семь и 32/100 евро)

2. Остаток наличных денежных средств в кассе для EU GRANT III на 24 апреля 2024 года составил:

| | | | | <u>Форинты</u> | | | | | <u>Евро</u> |
|---------------------------|---|---|---|----------------|---------------------|---|----|---|-----------------|
| I | | | | | II | | | | |
| 20000 | x | 1 | = | 20 000 | 100 | x | 9 | = | 900,00 |
| 5000 | x | 0 | = | 0 | 50 | x | | = | 0,00 |
| 2000 | x | 7 | = | 14 000 | 20 | x | 10 | = | 200,00 |
| 1000 | x | 2 | = | 2 000 | 10 | x | 22 | = | 220,00 |
| 500 | x | 4 | = | 2 000 | 5 | x | 6 | = | 30,00 |
| 200 | x | 2 | = | 400 | 1 | x | 1 | = | 1,00 |
| 100 | x | 0 | = | 0 | 0,5 | x | 1 | = | 0,50 |
| 5 | x | 0 | = | 0 | 0,2 | x | 4 | = | 0,80 |
| венгерские форинты | | | | 38 400 | 0,05 | x | 1 | = | 0,05 |
| <i>эквивалент в евро</i> | | | | 97,54 | 0,02 | x | | = | 0,00 |
| <i>@ апрель курс</i> | | | | 393,70 | 0,01 | x | | = | 0,00 |
| | | | | | ИТОГО (евро) | | | | 1 352,35 |

ИТОГО в евро (I + II) = 1 449,89 0,00

3. Остаток наличных денежных средств в кассе для PLATINA 3 на 24 апреля 2024 года составил:

| | | | | <u>I Форинты</u> | | | | <u>II</u> | <u>Евро</u> |
|-----------------------------|---|---|---|------------------|---------------------|------|---|---------------|-------------|
| 10000 | x | 8 | = | 80 000 | 100 | x | = | 0,00 | |
| 5000 | x | | = | 0 | 50 | x 14 | = | 700,00 | |
| 200 | x | | = | 0 | 20 | x 2 | = | 40,00 | |
| 100 | x | | = | 0 | 10 | x 1 | = | 10,00 | |
| 50 | x | | = | 0 | 5 | x 1 | = | 5,00 | |
| 20 | x | 2 | = | 40 | 2 | x 1 | = | 2,00 | |
| 10 | x | | = | 0 | 1 | x 8 | = | 8,00 | |
| 5 | x | | = | 0 | 0,5 | x | = | 0,00 | |
| венгерские форинты | | | | 80 040 | 0,1 | x 1 | = | 0,10 | |
| <i>эквивалент в евро</i> | | | | <i>203,30</i> | 0,02 | x 2 | = | 0,04 | |
| <i>@ апрель курс 393,70</i> | | | | | ИТОГО (евро) | | | 765,14 | |

ИТОГО в евро (I + II) = 968,44

4. Остаток наличных денежных средств в кассе для EU GRANT II на 24 апреля 2024 года составил:

| | | | | <u>I Форинты</u> | | | | <u>II</u> | <u>Евро</u> |
|-----------------------------|---|---|---|------------------|---------------------|-----|---|---------------|-------------|
| 10000 | x | 0 | = | 0 | 100 | x | = | 0,00 | |
| 5000 | x | 0 | = | 0 | 50 | x 2 | = | 100,00 | |
| 2000 | x | 0 | = | 0 | 20 | x | = | 0,00 | |
| 1000 | x | 0 | = | 0 | 10 | x | = | 0,00 | |
| 500 | x | 0 | = | 0 | 5 | x 1 | = | 5,00 | |
| 200 | x | 0 | = | 0 | 1 | x 1 | = | 1,00 | |
| 100 | x | 0 | = | 0 | 0,2 | x | = | 0,00 | |
| 5 | x | 0 | = | 0 | 0,1 | x 5 | = | 0,50 | |
| венгерские форинты | | | | 0 | 0,05 | x 1 | = | 0,05 | |
| <i>эквивалент в евро</i> | | | | <i>0,00</i> | 0,02 | x 1 | = | 0,02 | |
| <i>@ апрель курс 393,70</i> | | | | | 0,01 | x | = | 0,00 | |
| | | | | | ИТОГО (евро) | | | 106,57 | |

ИТОГО в евро (I + II) = 106,57 0,00

5. Наличие денежных средств соответствовало записям в кассовой книге.
 6. Наличные средства в кассе не превышали по сумме лимиты, установленные в статье 8.1.4 Главы 8 "Регламента о финансовой деятельности Дунайской Комиссии".

господин Христо Данов

делегат от Республики Болгарии,

госпожа Антоанета Василева

делегат от Республики Болгарии,

госпожа Илияна Илчева

делегат от Республики Болгарии,

Подтверждает, что все денежные средства находились на момент проверки в сейфе:
госпожа Марианна Мольнар

(подпись)

Акт составлен в двух экземплярах:

1-й экземпляр – группе проверяющих;

2-й экземпляр – Секретариату ДК

Один экземпляр Акта получен:

(подпись)

(ФИО)

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о поступлении членских взносов в бюджет Дунайской Комиссии
по состоянию на 31 декабря 2023 года

| Государство-член | Баланс на 31.12.2022 г. | | Взносы в течение 2023 года | Баланс на 31.12.2023 г. | |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|
| | Авансы на 2023 г | Задолженность | | Авансы на 2024 г | Задолженность |
| Австрийская Республика | | 89,73 | 158 715,00 120 000,00 | 120 000,00 | 89,73 |
| Республика Болгария | 158 799,78 | | | 84,78 | 0,00 |
| Венгрия | 158 715,00 | 89,73 | 174 587,00 | 174 587,00 | 89,73 |
| Федеративная Республика Германия | | 89,73 | 158 715,00 | | 89,73 |
| Республика Молдова | | | 158 715,00 | | 0,00 |
| Российская Федерация * | | 149 800,27 | | | 308 515,27 |
| Румыния | | 89,72 | 158 804,72 | | 0,00 |
| Словацкая Республика | | 89,73 | 158 715,00 | | 89,73 |
| Украина | | 149 270,00 | 149 270,00 158 715,00 | | 0,00 |
| Республика Сербия | | | 158 715,00 | | 0,00 |
| Республика Хорватия | | 89,73 | 158 715,00 | | 89,73 |
| ВСЕГО: | 317 514,78 | 299 608,64 | 1 713 666,72 | 294 671,78 | 308 963,92 |

* Сумма 149 800,27 задолженности на 31.12.2022 состоит из следующих:

| | |
|-------------|-----------------|
| за 2018 год | 158,00 евро |
| за 2019 год | 89,73 евро |
| за 2020 год | 158,00 евро |
| за 2021 год | 124,54 евро |
| за 2022 год | 149 270,00 евро |

А К Т № 1

выборочной проверки инвентаря Дунайской Комиссии

| Наименование инвентаря | Дата приобретения и стоимость | по данным ДК | Фактическое наличие |
|------------------------------------|-------------------------------|--------------|---------------------|
| 9649 КОМПЮТЕР DELL OPTIPLEX 3070 | 06.09.2023 / 346,07 EUR | 1 | 1 |
| 9602 МОНИТОР PHILIPS | 01.11.2021 / 115,05 EUR | 1 | 1 |
| 9616 КОМПЮТЕР DELL | 01.12.2021 / 492,06 EUR | 1 | 1 |
| 9094 DRUCKGERAET LJ P 2055 | 08.12.2009 / 230,94 EUR | 1 | 1 |
| 9627 NOTEBOOK LENOVO | 01.12.2021 / 525,38 EUR | 1 | 1 |
| 9639 BARCODE SCANNER | 20.01.2023 / 91,66 EUR | 1 | 1 |
| 9615 KOPIERMASCHINE XEROX ATLANTIK | 01.12.2021 / 5 113,24 EUR | 1 | 1 |
| 9485 WEBKAMERA | 14.04.2020 / 53,02 EUR | 1 | 1 |

господин Христо Данов
 госпожа Антоанета Василева
 госпожа Илиана Илчева

делегат от Республики Болгарии,
 делегат от Республики Болгарии,
 делегат от Республики Болгарии,

С Актом ознакомлена:

госпожа Mariann Molnár
 (подпись)

Акт составлен в двух экземплярах:
 1-й экземпляр - группе проверяющих;
 2-й экземпляр - Секретариату ДК

Один экземпляр Акта получен

(подпись)

(ФИО)

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

о результатах выборочной проверки финансовых и иных операций за 2023 год, связанных с участием Дунайской Комиссии в проектах *PLATINA 3* и *GRANT III* по состоянию на 31 декабря 2023 года

I. По результатам выборочной проверки операций ДК по проекту *PLATINA 3* за 2023 год отмечается следующее:

| PLATINA 3 | | | |
|---|------------------|-------------------|--|
| (Договор № MOVE/D3/SUB/2019-305/SI2.822021 от 23 / 31 декабря 2019 года) | | | |
| <i>PSA "Technical Assistance grant to the Danube Commission with regard to the technical requirements in the field of maintenance of inland waterways infrastructure and implementation of the Rhine-Danube Corridor"</i> | | | |
| Общее описание проекта | | | |
| Дата начала проекта | 01.01.2021 г. | | |
| Дата окончания проекта | 30.06.2023 г. | | |
| Максимальная общая сумма бюджета проекта (в евро) | 178.750,00 | | |
| Сумма поступлений в 2022 году согласно бухгалтерской отчётности ДК (в евро) 32 828.12 | На 01.02.2022 | На 31.12.2022 | Последний гранш поступил в ДК в 2024 году 39 898,46 |
| | 89.375,00 | 122.203,12 | |

1. Для бухгалтерского учёта операций ДК по проекту *PLATINA 3* применяется отдельный план счетов, что **соответствует** статье 28 "Регламента об участии Дунайской Комиссии в проектах, относящихся к сфере её деятельности".

2. Согласно оборотно-сальдовой ведомости за 2023 год в ДК сумма расходов по проекту *PLATINA 3* по статье 2.6 бюджета ДК на конец этого периода **составляла 23 935,82 евро**.

Расходы ДК по проекту *PLATINA 3* за 2023 год по статье 2.6 согласно карточке счета 2.6. "Расходы за 2023 г." имеют следующую структуру:

| Статья расходов | Наименование статьи | Сумма расходов (в евро) | Сумма возврата (в евро) | Сумма расходов с учетом суммы возврата (в евро) |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| 2.6.2. | Заработная плата | 18 222,00 | | |
| 2.6.4.1 Командировки | | 2 015,91 | | |
| 2.6.4.1.1. | Командировки - Проезд | 806,91 | | |
| 2.6.4.1.2. | Командировки - Суточные | 644,00 | | |
| 2.6.4.1.3. | Командировки - Гостиница | 565,00 | | |
| 2.6.5 | Издание матер. ДК | 3 174,78 | | |

| | | | |
|---------------|--------------------------|------------------|--|
| 2.6.10 | Медицинское обслуживание | 129,52 | |
| 2.6.14. | Курсовая разница | 46,64 | |
| 2.6.15. | Банковские расходы | 188,33 | |
| 2.6.16 | НДС | 158,74 | |
| ВСЕГО: | | 23 935,82 | |

3. Выборочная проверка сумм по статьям расходов, отображенных в карточке счета 2.6 "Расходы за 2022 г." и в оборотно-сальдовой ведомости за 2023 год по проекту *PLATINA 3*, установила их соответствие данным, указанным в Финансовом отчёте за этот же период.

4. Установлено, что операции по статьям расходов за 2023 год, которые подлежали выборочной проверке, подтверждаются оправдательными документами, что соответствует требованиям статьи 27 "Регламента об участии Дунайской Комиссии в проектах, относящихся к сфере её деятельности".

II. По результатам выборочной проверки операций ДК по проекту *GRANT III* за 2023 год отмечается следующее:

| | |
|--|---------------------------------------|
| <i>EU-GRANT III</i> | |
| (Договор № Ares(2023)3302336 - Project:101127323 - 22-HU-TG-GRANT 3 - DANUBE - CEF-T-2022-TAGENDG от 11 мая 2023 года) <i>DoA "Technical Assistance grant to the Danube Commission with regard to strengthen the institutional capacity of the Danube Commission (DC) through a grant agreement, thus enabling the DC to increase its contribution to the implementation of the TEN-T Rhine-Danube Core Network Corridor, as well as to support the European Commission (EC) in achieving the objectives in the Danube Region as formulated in the European Green Deal, the Sustainable and Smart Mobility Strategy (SSMS) and the EU Action Plan for Inland Navigation - NAIADES III."</i> | |
| Общее описание проекта | |
| Дата начала проекта | 01.01.2023 г. |
| Дата окончания проекта | 31.12.2027 г. |
| Максимальная общая сумма бюджета проекта (<i>в евро</i>) | 900 000,00 |
| Общая сумма поступлений в бюджет ДК (<i>в евро</i>) | <i>1-й триместр (17.05.2023 года)</i> |
| | 225 000,00 |
| ВСЕГО: | |
| 225 000,00 | |

1. Для бухгалтерского учёта операций ДК по проекту *GRANT III* применяется отдельный план счетов, что соответствует статье 28 "Регламента об участии Дунайской Комиссии в проектах, относящихся к сфере её деятельности".

2. Расходы ДК за 2023 год по GRANT III по статье 2.6 отдельного бюджета ДК согласно карточке счёта 2.6 "Расходы за 2023 г." имеют следующую структуру:

| Статья расходов | Наименование статьи | Сумма расходов (в евро) | Примечания |
|--------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|---|
| 2.6.2 | Зарботная плата | 47 469,49 | |
| Всего по статье 2.6.2 | Зарботная плата | 47 469,49 | |
| 2.6.3 | Хозяйственные расходы | 802,48 | |
| Всего по статье 2.6.3 | | 802,48 | |
| 2.6.4.1.1. | Командировки - Проезд | 12 387,72 | |
| 2.6.4.1.2. | Командировки - Суточные | 6 678,00 | |
| 2.6.4.1.3. | Командировки - Гостиница | 7 697,44 | |
| Всего по статье 2.6.4.1 | Командировки | 26 763,16 | |
| 2.6.6 | Проведение и обслуживание заседаний | 1 149,00 | |
| Всего по статье 2.6.6 | | 1 149,00 | |
| 2.6.8 | Приобретение разных предм. инв. | 528,84 | |
| Всего по статье 2.6.8 | | 528,84 | |
| 2.6.10 | Медицинское обслуживание | 1 704,00 | |
| Всего по статье 2.6.10 | | 1 704,00 | |
| 2.6.13. | Консалтинг/субконтракты | 28 020,00 | Оплату получил Stocan Antonio Gabriel по Договору на услуги экспертов |
| Всего по статье 2.6.13 | Консалтинг/субконтракты | 28 020,00 | |
| 2.6.14. | Курсовая разница | 21,48 | |
| Всего по статье 2.6.14 | Курсовая разница | 21,48 | |
| 2.6.15. | Банковские расходы | 566,50 | |
| Всего по статье 2.6.15 | Банковские расходы | 566,50 | |
| 2.6.16 | Возврат НДС | 1 177,42 | |
| Всего по статье 2.6.16 | Налог на добавленную стоимость | 1 177,42 | |
| 2.6.19 | Расчёты с обычным бюджетом | 1 439,70 | |
| Всего по статье 2.6.19 | Расчёты с Обычным бюджетом | 1 439,70 | |
| ВСЕГО: | | 109 642,07 | |

**ОРИЕНТИРОВОЧНАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ
102-й сессии Дунайской Комиссии**

(12 декабря 2024 года)

ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ СЕССИИ

- Принятие повестки дня (открытой части) и Плана проведения сессии
- 1. Выступление Председателя Дунайской Комиссии: основные задачи Дунайской Комиссии на 2025 год
 - Обмен мнениями
- 2. Информация о ходе пересмотра Конвенции о режиме судоходства на Дунае
- 3. Информация Генерального директора о деятельности Секретариата за период с июня 2024 года
- 4. Доклад Генерального директора Секретариата о выполнении Плана работы Дунайской Комиссии на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года
- 5. План работы Дунайской Комиссии на 2025 год *(проект)*
 - принятие Постановления
- 6. Сотрудничество с международными организациями
 - a) Выступления представителей международных организаций-наблюдателей
 - b) Информация Секретариата об осуществлении деятельности по третьему Договору с ЕС о выделении субвенций (*GRANT III*)
 - c) Информация Секретариата об осуществлении деятельности по проекту *PLATINA4*
 - d) Информация Секретариата о сотрудничестве с международными партнёрами
- 7. Навигационные вопросы
 - a) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам *(9-10 октября 2024 г.)* по разделу "Навигация"
- 8. Технические вопросы, включая вопросы радиосвязи
 - a) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам *(9-10 октября 2024 г.)* по разделу "Техника, включая радиосвязь"

9. Вопросы, касающиеся содержания судоходного пути
 - а) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (9-10 октября 2024 г.) по разделу "Гидротехника и гидрометеорология"
10. Вопросы эксплуатации и экологии
 - а) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (9-10 октября 2024 г.) по разделу "Эксплуатация и экология"
11. Вопросы статистики и экономики
 - а) Принятие к сведению информации из Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (9-10 октября 2024 г.) по разделу "Статистика и экономика"
 - б) Наблюдение за рынком дунайского судоходства: итоги первого полугодия 2024 года. Сотрудничество с ЦКСР в отношении подготовки совместных изданий по наблюдению за рынком европейского внутреннего судоходства
12. Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по техническим вопросам (9-10 октября 2024 г.)

- принятие Постановления
13. Разное

ОРИЕНТИРОВОЧНАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ
102-й сессии Дунайской Комиссии

(12 декабря 2024 года)

ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ СЕССИИ

- Принятие повестки дня (закрытой части)
- 1. Юридические вопросы
 - а) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам *(12-14 ноября 2024 года)* в части, касающейся юридических вопросов
 - б) Информация Секретариата по вопросу действия судебных документов, выданных на суда внутреннего плавания государствами-членами Дунайской Комиссии, которые не являются членами Европейского Союза
 - с) Мандат Секретариата в соответствии с положениями Правил процедуры
 - д) Утверждение Правил процедуры Дунайской Комиссии в соответствии с заключениями РГ ЮР-ФИН *(12-14 ноября 2024 г.)*
- 2. Финансовые вопросы
 - а) Принятие к сведению Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам *(12-14 ноября 2024 года)* в части, касающейся финансовых вопросов
 - б) Информация об исполнении бюджета Дунайской Комиссии за 2024 год по состоянию на 15 ноября 2024 года
 - с) Информация о поступлении ежегодных взносов в бюджет Дунайской Комиссии на 2024 г. по состоянию на 1 декабря 2024 года
 - д) Утверждение бюджета Дунайской Комиссии на 2025 год
 - *принятие Постановления*
 - е) Информация о накопленных задолженностях Российской Федерации
- 3. Одобрение Доклада о результатах заседания рабочей группы по юридическим и финансовым вопросам *(14-15 мая 2024 г.)*
 - *принятие Постановления*
- 4. Информация Секретариата, касающаяся писем о поддержке / заявлений о намерениях
- 5. Ориентировочная повестка дня 103-й сессии Дунайской Комиссии
- 6. Разное

Составлено Секретариатом Дунайской Комиссии

Отпечатано в типографии Multiszolg Vt.,

<http://www.multiszolgbt.hu/>

Опубликовано Дунайской Комиссией,

<https://danubecommission.org/extranet/e-library/index.html>

